



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Технологический колледж имени Н.Д. Кузнецова»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»  
А.Н. Сакеев  
«30» июня 2023 г.

**Рабочая программа учебного предмета**

**ОП.11 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Профессиональный цикл**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности:

15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного  
оборудования (по отрасли – машиностроение)

**Самара, 2023**

Рабочая программа учебного предмета разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отрасли – машиностроение), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1580.

Рабочая программа разработана с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (машиностроение) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1580.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО с получением среднего общего образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

**Организация-разработчик:**

ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»

Разработчики:

Соломонова Юлия Леонидовна, преподаватель дисциплин профессионального цикла

**Рассмотрено на заседании ПЦК Профессий и специальностей  
технического профиля**

Председатель ПЦК **Соломонова Ю.Л.**



Протокол №20 от «21 » июня 2023г.

**Одобрено методическим советом ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»**

Председатель методического совета **Буланкина Е.В.**



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА .....	4
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА И .....	6
ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ .....	6
2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы.....	7
2.2. Тематический план и содержание учебного предмета.....	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.....	11
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	11
3.2. Информационное обеспечение .....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА .....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	19
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ.....	21

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ИНФОРМАТИКА

## 1.1. Область применения программы учебного предмета

Рабочая программа учебного предмета является частью – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования: 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (машиностроение).

## 1.2. Место учебного предмета в структуре ППССЗ:

Профессиональный цикл.

## 1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета:

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

Код	Наименование результата обучения
У. 1	оформлять конструкторскую и технологическую документацию с использованием специальных компьютерных программ
У. 2	выполнять эскизы деталей при ремонте
WSR:	У2 - Использовать AutoCAD, КОМПАС для разработки простых и сложных шаблонов

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен знать:

Код	Наименование результата обучения
Зн.1	базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ
Зн.2	основные правила построения чертежей и схем, требования к разработке и оформлению конструкторской и технологической документации
Зн.3	условные обозначения на машиностроительных чертежах и схемах

Дисциплина направлена на формирование профессиональных и общих компетенций (ПК, ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным кон-текстам
ОК.02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК.04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК.06	Проявлять гражданско - патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК.09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (машиностроение), утвержденной приказом Министерства образования и науки России от 9 декабря 2016 г. N 1580, обучающийся в рамках овладения указанной дисциплины должен:

**уметь:**

Код	Наименование результата обучения
У. 1 ФГОС	оформлять конструкторскую и технологическую документацию с использованием специальных компьютерных программ
У. 2 ФГОС	выполнять эскизы деталей при ремонте

**знать:**

Код	Наименование результата обучения
Зн.1 ФГОС	базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ
Зн.2 ФГОС	основные правила построения чертежей и схем, требования к разработке и оформлению конструкторской и технологической документации
Зн.3 ФГОС	условные обозначения на машиностроительных чертежах и схемах

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 88 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 86 часов;

- самостоятельная работа обучающегося 2 часа.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### 2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>88</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>86</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	16
контрольные работы	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе	2
Промежуточная аттестация в форме	<i><b>Дифференцированный зачет</b></i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b>	<b>Компьютерные технологии и моделирование в машиностроении</b>	<b>6</b>	
Тема 1.1 Автоматизация проектно-конструкторских работ в машиностроении	Содержание учебного материала	6	1
	Введение в ИТПД. Принципы автоматизации проектно-конструкторских работ. Общие сведения о CAD/CAM/CAE системах. Принципы функционирования САПР. Компьютерное моделирование в машиностроении		
	<b>Лабораторные работы</b>	<i>не предусмотрено</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<i>не предусмотрено</i>	
	<b>Контрольная работа</b>	<i>не предусмотрено</i>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<i>не предусмотрено</i>	
<b>Раздел 2</b>	<b>Оформление конструкторской документации посредством CAD-систем</b>	<b>5</b>	
Тема 2.1. Использование САПР Компас-3D для автоматизации проектно-конструкторских работ	Содержание учебного материала	2	1
	Принципы моделирования изделий в САПР Компас-3D		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическая работа № 1 «Создание сборочного чертежа в Компас-3D»</b>	3	2
	<b>Практическая работа № 2 «Оформление документации на изделие в Компас-3D»</b>		
	<b>Практическая работа № 3 «Создание спецификации на изделие в Компас-3D»</b>		
	<b>Лабораторные работы</b>	<i>- не предусмотрено</i>	

	<b>Контрольная работа</b>	- не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	- не предусмотрено	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</b>	<b>48</b>	
Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	14	
	Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов. Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Издательские возможности редактора.		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие №4 «Создание деловых текстовых документов»</b>	2	2
	<b>Практическое занятие №5 «Создание рекламных документов»</b>		
	<b>Лабораторные работы</b>	- не предусмотрено	
	<b>Контрольная работа</b>	- не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	- не предусмотрено	
Тема 3.2 Процессоры электронных таблиц	Содержание учебного материала	10	2
	Назначение и возможности табличных процессоров. Функции табличных процессоров. Понятие и структура таблицы. Особенности обработки числовых данных в электронных таблицах. Объединение электронных таблиц. Построение диаграмм.		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие № 6 «Электронные расчёты в MS Excel»</b>	3	



	<b>Практическое занятие № 7</b> «Относительная и абсолютная адресация в MS Excel»		
	<b>Практическое занятие № 8</b> «Графическое изображение статистических данных и прогнозирование в электронных таблицах»		
	<b>Лабораторные работы</b>	- не предусмотрено	
	<b>Контрольная работа</b>	- не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	- не предусмотрено	
Тема3.3 Технологии использования систем управления базами данных	Оформление чертежа на листе А4 Гайки.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	6	1
	Системы управления базами данных. Современные СУБД имеют следующие возможности. Работа с СУБД Access.		
	<b>Лабораторные работы</b>	- не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие №9</b> «Создание таблиц в СУБД Access»	4	
	<b>Практическое занятие №10</b> «Редактирование и модификация таблиц базы данных в СУБД»		
	<b>Практическое занятие №11</b> «Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД»		
	<b>Практическое занятие №12</b> «Создание отчётов в СУБД»		
	<b>Контрольная работа</b>	- не предусмотрено	
Тема3.4 Компьютерные презентации	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	- не предусмотрено	
	<b>Содержание учебного материала</b>	7	1
	Формы компьютерных презентаций. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации. Общие операции со слайдами. Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение		
	<b>Лабораторные работы</b>	- не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие № 13</b> «Создание в презентации гиперссылок и анимации»	2	

	<b>Практическое занятие № 14 «Создание презентации с использованием графических объектов, анимации и гиперссылок»</b>		
	<b>Контрольная работа</b>	- не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	- не предусмотрено	
Тема 3.5 Редакторы обработки графической информации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Редакторы обработки графической информации		1
	<b>Лабораторные работы</b>	- не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие №15 «Преобразование цвета в редакторе GIMP»</b>	2	
	<b>Практическое занятие №16 «Создание коллажей в редакторе GIMP»</b>		
	<b>Контрольная работа</b>	- не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	- не предусмотрено	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность</b>	<b>24</b>	
Тема 4.1. Компьютерные сети, сеть Интернет	<b>Содержание учебного материала</b>	10	
	Классификация сетей по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей. Эталонная модель OSI. Преимущества работы в локальной сети. Технология WorldWideWeb. Браузеры. Адресация ресурсов, навигация. Настройка Internet Explorer. Электронная почта и телеконференции Мультимедиа технологии и электронная коммерция в Интернете. Основы языка гипертекстовой разметки документов. Форматирование текста и размещение графики. Гиперссылки, списки, формы. Инструментальные средства создания Web-страниц.		2

	Основы проектирования Web – страниц.		
	<b>Практические занятия</b>	- не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие №17</b> «Поиск информации в сети Интернет»		2
	<b>Практическое занятие № 18</b> «Работа с объектами в локальной сети»		
	<b>Лабораторные работы</b>	- не предусмотрено	
	<b>Контрольная работа</b>	- не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	- не предусмотрено	
Тема 4.2. Основы информационной и технической компьютерной безопасности	Содержание учебного материала	8	2
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы с компьютерной техникой.		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие № 19</b> Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	- не предусмотрено	
	<b>Лабораторные работы</b>	- не предусмотрено	
	<b>Контрольная работа</b>	- не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	Дифференцированный зачет	5	
	Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)	не предусмотрено	
<b>Всего:</b>		<b>88</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности» оснащенный оборудованием: компьютеры по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методической документации, техническими средствами обучения: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, проектор, принтер, локальная сеть, выход в глобальную сеть, DVD.- комплекты заданий для тестирования и контрольных работ.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры, подключенные к локальной сети и интернет;
- интерактивная доска;
- мультимедийная система;
- принтер;
- сканер;
- многофункциональное устройство;
- кодоскоп.

Лицензионное программное обеспечение:

- операционная система MS Windows 7/8/10.
- комплект прикладных программ Microsoft Office 2019.
- система автоматизированного проектирования КОМПАС – 3D LT.
- программа архивирования данных WinRar.
- программа для записи дисков Nero-8.
- браузеры Mozilla Firefox, Opera.
- программа распознавания текста ABBYY FineReader
- программные среды компьютерной графики Adobe Photoshop, CorelDraw.
- программа для обработки звука Sound Forge.
- программа для обработки видео Pinnacle Studio.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники**

### **Для обучающихся**

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учеб. Пособие для сред.проф.образования/ Елена Викторовна Михеева. – 2-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2016.-384с.;
2. Информатика: Учеб. Пособие для студентов сред. проф.образования / Е.А. Колмыкова, И.А. Кумского. – М.: Издательский центр «Академия», 2016.-416с.
3. Информатика и информационные технологии. 4-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. Гаврилов М.В., Климов В.А., 2018.;
4. Информационные технологии. 7-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. Советов Б.Я., Цехановский В.В., 2018.

### **Для преподавателей**

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учеб. Пособие для сред.проф.образования/ Елена Викторовна Михеева. – 2-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2016.-384с.;
2. Информатика: Учеб. Пособие для студентов сред. проф.образования / Е.А. Колмыкова, И.А. Кумского. – М.: Издательский центр «Академия», 2016.-416с.
3. Информатика и информационные технологии. 4-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. Гаврилов М.В., Климов В.А., 2018.;
4. Информационные технологии. 7-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. Советов Б.Я., Цехановский В.В., 2018.

### **Дополнительные источники**

1. Глушаков С.В., Сурядный А.С. Персональный компьютер: Учебный курс.- 4-е изд., доп. и перераб./ Худож.-оформитель А.С. Юхтман. – Харьков: Фолио, 2016. -519с.
2. Резников Ф.Н. Компьютер с нуля!: Учебное пособие. – М.: Лучшие книги, 2017-384с.

### **Интернет-ресурсы:**

1. Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/pbaa1.html>
2. Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://iit.metodist.ru>
3. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.intuit.ru>
4. Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.osp.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

**Контроль и оценка** результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умеет</b> оформлять конструкторскую и технологическую документацию с использованием специальных компьютерных программ.	<b>Текущий контроль:</b> - защита отчетов по практическим/лабораторным занятиям; - оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы:  - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических/лабораторных занятий  <b>Промежуточная аттестация:</b> - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете/экзамене  У1-У3
<b>Умеет</b> выполнять эскизы деталей при ремонте.	
<b>Умеет</b> оформлять техническую документацию на ремонтные работы при техническом обслуживании.	
<b>Знает</b> базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ.	<b>Текущий контроль при проведении:</b> - письменного/устного опроса; - тестирования;  - оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)  <b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета - письменных/устных ответов, - тестирования.  З1-З3
<b>Знает</b> основные правила построения чертежей и схем, требования к разработке и оформлению конструкторской и технологической документации.	
<b>Знает</b> условные обозначения на машиностроительных чертежах и схемах.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только освоенные умения и усвоенные знания, но и развитие общих компетенций

<b>Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные



	профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	траектории профессионального развития и самообразования
ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	взаимодействовать с коллегами.	
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	оформления документов
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	описывать значимость своей профессии (специальности)	общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное

	программное обеспечение	обеспечение профессиональной деятельности. в
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать тексты на базовые профессиональные темы;	правила чтения текстов профессиональной направленности
Не предусмотрено ОК.11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к рабочей программе учебного предмета

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол- во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Код формируемых компетенций (ОК, ПК)</b>
1.1.	Автоматизация проектно-конструкторских работ в машиностроении	1	Обучение с использованием компьютерных обучающих программ.	<b>ОК 01-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.</b>
2.1.	Использование САПР Компас-3D для автоматизации проектно-конструкторских работ	1	Обучение с использованием компьютерных обучающих программ.	<b>ОК 01-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.</b>
3.1.	Технология обработки текстовой информации	1	Обучение с использованием компьютерных обучающих программ.	<b>ОК 01-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.</b>
3.2.	Процессоры электронных таблиц	1	Работа с информационными ресурсами.	<b>ОК 01-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.</b>
3.3.	Технологии использования систем управления базами данных	1	Обучение с использованием компьютерных обучающих программ.	<b>ОК 01-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.</b>
3.4	Компьютерные презентации	1	Обучение с использованием компьютерных обучающих программ.	<b>ОК 01-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4.</b>

				<b>ПК 3.1.-3.4.</b>
3.5	Редакторы обработки графической информации	1	Обучение с использованием компьютерных обучающих программ.	<b>ОК 01-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.</b>
4.1.	Компьютерные сети, сеть Интернет	1	Мозговой штурм	<b>ОК 01-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.</b>
4.2.	Основы информационной и технической компьютерной безопасности	1	Метод проектов	<b>ОК 01-11, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.</b>

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
<p>Основание:</p> <p>Подпись лица внесшего изменения</p>	

**СОЛОМОНОВА Ю.Л., ВЫСШАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ,  
ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ИНФОРМАТИКИ**

**ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»**

**Рабочая программа учебного предмета**

**ОП.11 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Профессиональный цикл**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО:

**15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного  
оборудования (по отрасли – машиностроение)**