

Министерство образования и науки Самарской области
ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»

Протокол заседания Совета Учреждения
от 17.10.2019г. № 18

Протокол заседания Совета обучающихся
Учреждения
от 17.10.2019г. № 18

Протокол заседания Совета родителей
Учреждения
от 17.10.2019г. № 18

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»

А.Н. Сакеев

«17» октября 2019г.

Приказ № 496 о/д от 17.10.2019



Положение о ресурсном учебно-методическом центре обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- локальными нормативными актами образовательной организации.

1.2. Настоящее положение устанавливает организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, ответственность ресурсного учебно-методического центра по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Ресурсный учебно-методический центр по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – Центр) осуществляет деятельность, направленную на создание специальных условий, обеспечивающих доступность профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ), социокультурной реабилитации лиц с ОВЗ, содействию в трудоустройстве выпускников - лиц с ОВЗ.

1.4. Цели Центра:

- учебно-методическое и организационное сопровождение обучения лиц с ОВЗ;
- обеспечение взаимодействия региональных ресурсных центров по обучению лиц с ОВЗ с участниками (потребителями) услуг, задействованными в системе организации обучения и органами власти и управления, иными образовательными организациями профессионального образования.

1.5. Основными задачами Центра являются:

- оказание консультативной помощи представителям образовательной организации по вопросам обучения лиц с ОВЗ по выбранным ими специальностям/направлениям подготовки и их реабилитации; по организации интегрированного обучения лиц с ОВЗ, планирование учебно-воспитательной работы и дальнейшего улучшения учебно-реабилитационного процесса;

- оказание консультативной и методической помощи в подготовке научно-педагогических и других категорий работников к работе с лицами с ОВЗ различных нозологий путем проведения программ дополнительного образования и ознакомительных лекций;

- консультирование структурных подразделений по подготовке учебной информации (тексты лекций, учебники, рисунки, графики, таблицы и т.д.), в том числе в альтернативных

формах – в электронной, мультимедийной формах, шрифтом Брайля) для учета потребностей в образовательных услугах лиц с ОВЗ определенных нозологий;

- проведение профориентационной работы среди обучающихся лиц с ОВЗ;
- участие в подготовке лиц с ОВЗ к обучению в условиях образовательной организации; предоставление практической и консультативной помощи по трудоустройству выпускникам - лицам с ОВЗ, и дальнейшей адаптации к профессиональной деятельности;
- создание информационно-образовательной сети для обучающихся лиц с ОВЗ с различными нозологиями и оказание консультативно-технической и методической поддержки созданной сети.

1.6. Центр осуществляет следующие функции:

- консультирование и оказание методической помощи в подготовке учебно-методического обеспечения образования обучающихся лиц с ОВЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- профориентационная помощь абитуриентам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением дистанционных технологий;
- оказание помощи в обучении лицам с ОВЗ различных нозологий, в том числе с применением дистанционных технологий;
- организация обучения лиц с ОВЗ по программам профессионального образования – профконсультационная помощь обучающимся лицам с ОВЗ, в том числе с применением дистанционных технологий.
- консультирование и оказание технической помощи в обеспечении образования обучающихся лиц с ОВЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- информационно-технологическая поддержка и сопровождение обучения с помощью портала Центра обучающихся лиц с ОВЗ;

- ведение делопроизводства в Центре.

1.7. Центр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- профориентация;
- обучение и сопровождение;
- содействие в трудоустройстве;
- подготовка кадров.

2. Структура Центра, права и ответственность

2.1. В состав Центра входят три отдела:

- информационно-аналитический;
- организационно-методический;
- сопровождения образовательных траекторий.

2.2. Структура Центра является гибкой и динамичной, может корректироваться в соответствии с актуальными задачами модернизации системы образования и системы профессионального инклюзивного образования.

2.3. Наряду с постоянными отделами могут формироваться стажировочные площадки, методические объединения, педагогические (научно-педагогические) лаборатории.

К выполнению указанных работ в случае необходимости привлекаются научные и педагогические работники из других организаций, специалисты органов управления профессиональным образованием, что обеспечивает высокое качество выполнения работ.

2.4. Центр возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности приказом руководителя образовательной организации.

2.5. Начальник непосредственно подчиняется заместителю руководителя образовательной организации по учебно-производственной работе.

2.6. Начальник Центра:

- организует работу Центра и несет полную ответственность за его деятельность;
- представляет в установленном порядке к поощрению работников Центра;

- консультирует работников образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

2.7. Штатное расписание Центра утверждается руководителем образовательной организации.

2.8. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.9. Центр для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

- запрашивать от структурных подразделений Университета сведения, документацию, информацию, справочные материалы, необходимые для осуществления полномочий;

- вносить предложения органам управления по вопросам, входящим в сферу деятельности Центра, а также по работе других структурных подразделений в пределах своей компетенции;

- пользоваться помещениями, оборудованием и иными ресурсами образовательной организации, необходимыми для осуществления деятельности Центра.

2.10. Ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник Центра.

2.11. На начальника Центра возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Центром;

- составление, утверждение и представление достоверной информации о деятельности Центра;

- своевременное и качественное исполнение поручений органов управления образовательной организации;

- соблюдение требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов образовательной организации, определяющих порядок организации выполняемых функций.

2.12. Ответственность других работников Центра определяется должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

3. Взаимодействие Центра с другими организациями

3.1. В целях осуществления своей деятельности Центр работает во взаимодействии с:

- органами исполнительной власти;

- региональными общественными организациями инвалидов;

- организациями-работодателями, расположенными в регионе;

- благотворительными фондами;

- общеобразовательными организациями, образовательными организациями среднего профессионального образования, образовательными организациями высшего образования и другими образовательными организациями.


3.2. Центр устанавливает и поддерживает связи с учебными и научными подразделениями российских и зарубежных образовательных организаций по вопросам деятельности Центра.

Положение вступает в силу с момента его утверждения.

В случае необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения по согласованию с Советом учреждения.

Разработчик:

заместителя директора по учебно-производственной работе

 /Богданов А.В./

