

СОГЛАСОВАНО  
И.о. руководителя Средне-  
Поволжского управления  
Федеральной службы по  
экологическому, технологическому  
и атомному надзору

\_\_\_\_\_ А.С. Тукай  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБОУ СПО «СОТАПС»

\_\_\_\_\_ К.Т. Ткачев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

**Положение о порядке проведения  
технического расследования причин  
инцидентов на объектах, поднадзорных  
Федеральной службе по  
экологическому, технологическому и  
атомному надзору**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о проведении технического расследования причин инцидентов на опасных производственных объектах, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» разработано на основании:

- Федерального Закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.97 г. № 116-ФЗ.

- В соответствии с приказом «Об утверждении Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения на объектах, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» от 19 августа 2011 года № 480.

Порядок проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения на объектах, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, разработан на основании Положения о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401.

К категории опасных производственных объектов (ОПО) ГБОУ СПО «СОТАПС» относится:

- Газопроводы, арматура и газопотребляющее оборудование, расположенные 443541 Самарская область, Волжский район, село Рождествено, улица Шоссейная, дом. 1 «Б». Данное оборудование представляет собой Газопровод низкого давления и котлы «Микро-100».

1.2. Положение определяет процедуру проведения технического расследования причин инцидентов на объектах поднадзорных Ростехнадзору, эксплуатируемых в ГБОУ СПО «СОТАПС».

**Инцидент** - отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от режима технологического процесса.

**Оперативное сообщение** – сведения о несчастном случае, происшедшем в результате инцидента, передаваемые по рекомендуемым образцам согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Порядку, организацией, эксплуатирующей поднадзорный Службе объект, в территориальный орган Службы;

**Информация об инциденте** - сведения, передаваемые территориальным органом Службы о несчастном случае, происшедшем в результате инцидента в центральный аппарат Службы;



**Техническое расследование причин несчастного случая, происшедшего в результате инцидента**- установление и документальное фиксирование обстоятельств и причин несчастного случая, происшедшего в результате инцидента на поднадзорном объекте, определение лиц, ответственных за указанные происшествия, разработка мероприятий по предупреждению аналогичных происшествий;

**Материалы технического расследования** - сброшюрованный комплект документов об обстоятельствах и причинах несчастного случая, происшедшего в результате инцидента, оформленный по результатам проведенного технического расследования с учетом требований нормативных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

**Акт технического расследования** - документ, подготовленный (составленный) комиссией по техническому расследованию причин несчастного случая, происшедшего в результате инцидента в соответствии с требованиями законодательства и содержащий выводы об обстоятельствах и причинах происшествий, о лицах, виновных в несчастном случае, происшедшем в результате инцидента, а также мероприятия по предупреждению аналогичных происшествий. Акт технического расследования является обязательной частью материалов технического расследования.

1.3. Положение устанавливает обязательные требования (правила) процедурного характера для работников, связанных в силу своих функциональных или должностных обязанностей с необходимостью установления обстоятельств и причин происшедших инцидентов на объектах, поднадзорных Ростехнадзору, участвующих в составе назначаемых комиссий по техническому расследованию, а также привлекаемых к участию в проведении технического расследования причин инцидентов на объектах, поднадзорных Ростехнадзору.

1.4. По каждому факту возникновения инцидента на объектах, поднадзорных, осуществляется техническое расследование их причин.

1.5. Успешному проведению технического расследования причин инцидентов на объектах, поднадзорных Ростехнадзору, способствует своевременное осуществление ряда мероприятий, организуемых и проводимых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации организацией (ответственным за осуществление производственного контроля), эксплуатирующей объект, на котором произошла инцидент:

1.5.1. Незамедлительное, в соответствии с установленным ее руководителем порядком, передачи информации о таких происшествиях (о несчастных случаях, происшедших в результате инцидента), информирование об инциденте Ростехнадзора и его территориального органа, осуществляющего надзор за объектом, органа местного самоуправления, государственной инспекции труда по субъекту Российской Федерации, страховой компании, с которой заключен договор страхования ответственности рисков за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу других лиц и окружающей природной среде в случае инцидентов, территориального органа прокуратуры.

При наличии несчастного случая (тяжелого, группового, со смертельным исходом), происшедшего в результате инцидентов на объекте, поднадзорном Ростехнадзору, сообщение включает в себя наряду с формой оперативного сообщения об инциденте форму оперативного сообщения о несчастном случае (тяжелом, групповом, со смертельным исходом).

Передача оперативного сообщения о происшедшем инциденте осуществляется по факсу либо при отсутствии такой возможности устно по телефону: в отделы Средне-Поволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору 443035, г. Самара, ул. Нагорная 136А:

- Центральный офис Управления 933-20-38
- Межрегиональный отдел по надзору за объектами магистрального



трубопроводного транспорта, газораспределения и газопотребления 331-05-68, 971-03-12

1.5.2. Принятие мер по защите жизни и здоровья работников, окружающей среды, а также собственности организации и третьих лиц от воздействия негативных последствий инцидентов;

1.5.3. Принятие мер по сохранению сложившейся обстановки на месте инцидента до начала расследования причин, за исключением тех случаев, когда необходимо вести работы по ликвидации и сохранению жизни и здоровья людей.

В случае невозможности сохранения обстановки на месте инцидента обеспечивается документирование (фотографирование, видео- и аудиозапись и др.) к началу проведения работ по локализации и ликвидации, обеспечение сохранности и передачи указанных материалов специальной комиссии по техническому расследованию причин инцидента;

1.5.4. Осуществление мероприятий по локализации и ликвидации последствий инцидента на объекте;

1.5.5. Организация технического расследования причин инцидентов и принятие мер по устранению и профилактике причин, способствовавших возникновению инцидентов;

1.5.6. Содействие деятельности комиссии по техническому расследованию причин инцидентов.

1.6. За бездействие в случае возникновения инцидентов или непринятие конкретных мер по локализации и снижению негативного воздействия последствий, в том числе невыполнение требований, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Порядка, ответственный за осуществление производственного контроля или лицо, его замещающее, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Руководитель территориального органа Ростехнадзора, осуществляющего надзор за объектом, на котором произошел инцидент, в течение суток с момента получения сообщения об инциденте проверяет достоверность информации и передает сообщение в оперативную диспетчерскую службу Службы.

## **2. Порядок проведения технического расследования причин инцидентов на опасных производственных объектах, их учета и анализа**

2.1. Расследование причин инцидентов на опасных производственных объектах, их учет и анализ регламентируются настоящим положением о порядке технического расследования причин инцидентов и их учета, утвержденным директором и согласованным в Средне-Поволжском управлении Ростехнадзора.

2.2. Для расследования причин инцидентов приказом директора, создается комиссия. Состав комиссии включает в себя нечетное число членов. Необходимость участия представителя органа Ростехнадзора, на территории деятельности которого произошел инцидент.

2.3. Результаты работы по установлению причин инцидента оформляются актом расследования причин инцидента по форме приложения № 5 и/или № 6 к настоящему Порядку. Акт должен содержать: информацию о дате и месте инцидента, его причинах и обстоятельствах, принятых мерах по ликвидации инцидента, продолжительности простоя и материальном ущербе, в том числе вреде, нанесенном окружающей среде, а также о мерах по устранению причин инцидента. Акт расследования причин инцидента хранится в организации не менее двух лет.

2.4. Учет инцидентов на поднадзорном Ростехнадзору объекте ведется в специальном журнале (по образцу приложения № 8 к настоящему Порядку), где регистрируются дата и место инцидента, его характеристика и причины, продолжительность простоя, экономический ущерб (в том числе вред, нанесенный окружающей среде), меры по устранению причин инцидента и делается отметка об их выполнении.

Не реже одного раза в квартал в Средне-Поволжское управление Ростехнадзора, по



приложению № 8 к настоящему Порядку направляются результаты анализа причин инцидентов, информация о количестве и характере инцидентов, о причинах их возникновения и принятых мерах. Средне-Поволжское управление Ростехнадзора в процессе проведения надзорной деятельности осуществляют контроль учета инцидентов на поднадзорных Ростехнадзору объектах, выполняют целевые проверки достаточности разработанных мер по устранению причин и предупреждению инцидентов, а также контролируют выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий.

### **3. Порядок работы комиссии по расследованию причин инцидентов на опасных производственных объектах.**

3.1. Инциденты, приведшие к чрезвычайным ситуациям, классификация которых определена постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 "О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", расследуются как чрезвычайные ситуации.

3.2. Расследование причин инцидентов на объекте производится специальной комиссией назначенной приказом директора ГБОУ СПО «СОТАПС». Возглавляет комиссию по расследованию причин инцидентов заместитель директора по УПР ГБОУ СПО «СОТАПС».

3.3. Комиссия по расследованию инцидентов на опасном производственном объекте (далее - комиссия по расследованию причин инцидентов), должна незамедлительно с даты издания приказа приступить к работе и в течение пятнадцати рабочих дней составить акт технического расследования причин инцидентов (далее - акт расследования) по образцам приложений № 5 и/или № 6 к настоящему Положению и подготовить другие необходимые материалы, перечисленные в пункте 3.10.

3.4. Расследование инцидентов, не связанных с нарушением условий безопасной эксплуатации опасных промышленных объектов, может производиться постоянно действующими или специально назначенными комиссиями. Назначение таких комиссий должно производиться приказами директора ГБОУ СПО «СОТАПС».

Все нарушения в работе, причинами которых явились дефекты проектирования, изготовления, строительства, монтажа или ремонта, должны расследоваться с привлечением компетентных специалистов причастных организаций, в т.ч. представителей заводов - изготовителей. При невозможности соблюдения этого требования порядок расследования должен быть согласован с представителем ведомственного надзора.

3.5. Работа комиссии должна проводиться в соответствии с регламентом, устанавливаемым ее председателем.

3.6. Вскрытие или разборка поврежденного оборудования должна производиться только по разрешению председателя комиссии в присутствии представителей заинтересованных заводов - изготовителей и других организаций, включенных в состав комиссии.

3.7. Председателю комиссии в случае несвоевременного прибытия членов комиссии от заводов - изготовителей, строительных, монтажных, ремонтных, проектных и других организаций предоставляется право задержать до трех суток вскрытие и разборку поврежденного оборудования, при этом на тот же срок продлевается время расследования и корректируется классификационное время восстановительного ремонта.

3.8. При расследовании инцидентов должны быть выполнены мероприятия, которые отражают обстоятельства их возникновения и развития:

- сохранение обстановки после инцидента (по возможности), фотографирование или описание объектов нарушения;
- изъятие и передача по акту представителю ведомственного надзора регистрограмм, магнитофонных записей оперативных переговоров и других вещественных свидетельств нарушения;



- описание состояния после инцидента;
- полного комплекта документации по техническому обслуживанию отказавшего (поврежденного) оборудования.

Все документы должны быть удостоверены подписями руководства и печатью ГБОУ СПО «СОТАПС».

### 3.9. Руководство объединения, обязано:

- провести необходимые технические расчеты, лабораторные исследования, испытания, фотосъемку и другие работы;
- изготовить фотоснимки поврежденного объекта и представить все необходимые материалы;
- выделять транспорт и средства связи, необходимые для проведения расследования;
- привлекать при необходимости экспертов и специалистов других ведомств;
- выделить помещение, где должна храниться вся необходимая техническая документация;
- произвести печать и размножение в необходимом количестве документации по результатам расследования.

3.10. К акту расследования должны быть приложены все необходимые документы, подтверждающие выводы комиссии (выписки из журналов, объяснительные записки, схемы, чертежи, фотографии, результаты испытаний, опросные листы и т.п.).

3.11. Акт расследования подписывается всеми членами комиссии по техническому расследованию причин инцидентов. При отказе члена комиссии от подписания акта расследования к указанному документу прилагается особое мнение с аргументированным обоснованием отказа.

## 4. Учет инцидентов

4.1. Акты расследования инцидентов составляются в трех экземплярах, утверждаются руководителем и регистрируются в отдельном журнале по форме приложения № 8 и хранятся (1-й экз.) в техникуме. Каждому акту присваивается номер, состоящий из двух частей: первая часть — номер по порядку, вторая - последние цифры года через тире. Нумерация актов по журналу начинается с цифры 1 ежегодно. Срок хранения актов расследования инцидентов — два года, журналов их регистрации — пять лет, после чего акты сдаются в архив, а журналы уничтожаются в установленном порядке.

4.2. Один экземпляр акта расследования инцидента направляется (с приложениями, мероприятиями по устранению причин) направляется в курирующий отдел (отделы) Ростехнадзора.

4.3. Руководитель ежеквартально сообщает в Средне-Поволжское управление Ростехнадзора информацию по форме приложения № 8.

## 5. Порядок работы комиссии по техническому расследованию причин инцидентов на опасном производственном объекте.

5.1. Техническое расследование причин инцидентов на опасном производственном объекте направлено на установление обстоятельств и причин инцидентов, размера причиненного вреда, ответственных лиц, виновных в происшедшей, а также на разработку мер по устранению ее последствий и профилактических мероприятий по предупреждению аналогичных инцидентов на данном и других поднадзорных Ростехнадзору объектах.

Инциденты, приведшие к чрезвычайным ситуациям, классификация которых определена постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 "О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", расследуются как чрезвычайные ситуации.

При наличии несчастного случая (тяжелого, группового, со смертельным исходом), происшедшего в результате инцидента, установление причин несчастного случая



(тяжелого, группового, со смертельным исходом) осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ и "Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях", утвержденным постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73.

**5.2. На опасном производственном объекте техническое расследование причин инцидентов проводится специальной комиссией, возглавляемой представителем Ростехнадзора.** Комиссия по техническому расследованию причин инцидентов на опасном производственном объекте назначается приказом Средне-Поволжского управления Ростехнадзора или в зависимости от характера и возможных последствий приказом по Службе в срок не позднее одних суток после получения оперативного сообщения.

В состав комиссии по техническому расследованию причин инцидента на опасном производственном объекте включаются (по согласованию) представители субъекта Российской Федерации и (или) органа местного самоуправления, на территории которых располагается опасный производственный объект, организации, эксплуатирующей опасный производственный объект (но не более 50% членов комиссии), страховых компаний и других организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В состав комиссии по техническому расследованию причин инцидента должно входить нечетное число членов.

**5.3. В соответствии со статьей 12 Федерального закона "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" Президент Российской Федерации или Правительство Российской Федерации могут принимать решение о создании государственной комиссии по техническому расследованию причин инцидента, происшедшей на опасном производственном объекте, и назначать председателя указанной комиссии.**

**5.4. Комиссия по техническому расследованию причин инцидента на опасном производственном объекте (далее - комиссия по техническому расследованию причин инцидента) должна незамедлительно с даты издания приказа приступить к работе и в течение пятнадцати рабочих дней составить акт технического расследования причин инцидента (далее - акт расследования) по образцам приложений № 3 и/или № 4 к настоящему Порядку и подготовить другие необходимые материалы, перечисленные в пункте 4.1 настоящего Порядка.**

При наличии несчастного случая (тяжелого, группового, со смертельным исходом), происшедшего в результате инцидента на объекте, поднадзорном Средне-Поволжскому управлению Ростехнадзора, расследование причин несчастного случая (тяжелого, группового, со смертельным исходом) проводится комиссией по техническому расследованию причин инцидента с составлением соответствующих актов.

**5.5. Акт расследования подписывается всеми членами комиссии по техническому расследованию причин инцидента. При отказе члена комиссии от подписания акта расследования к указанному документу прилагается особое мнение с аргументированным обоснованием отказа.**

**5.6. В зависимости от характера инцидента и необходимости проведения дополнительных исследований и экспертиз срок технического расследования причин инцидента может быть увеличен приказом по Средне-Поволжскому управлению Ростехнадзора на основании служебной записки председателя комиссии по техническому расследованию причин инцидента, но не более чем на 15 календарных дней.**

Приказ о продлении срока технического расследования причин инцидента (с указанием причин продления) незамедлительно направляется (факсом, электронной почтой) в управление по соответствующему виду надзора центрального аппарата Службы. Приказ о продлении срока технического расследования причин инцидента и обоснование



причин такого продления прилагаются к акту расследования.

5.7. В ходе расследования комиссия по техническому расследованию причин инцидента осуществляет мероприятия:

- производит осмотр, фотографирование (в цвете), в необходимых случаях - видеосъемку, составляет схемы и эскизы места инцидента, протокол осмотра места инцидента;
- взаимодействует со спасательными подразделениями, оперативные журналы организации о ходе ликвидации инцидента;
- опрашивает очевидцев инцидента, должностных лиц и получает от них письменные объяснения;
- выясняет обстоятельства, предшествовавшие инциденту, устанавливает причины их возникновения;
- выясняет характер нарушения технологических процессов, условий эксплуатации оборудования;
- проверяет состояние производственного контроля;
- оценивает достаточность соблюдения установленных требований промышленной безопасности для предупреждения инцидентов;
- проверяет соответствие объекта или технологического процесса проектным решениям;
- проверяет правомерность принятых проектных решений и внесения изменений в них, а также их выполнение;
- проверяет соответствие области применения оборудования;
- проверяет наличие и исправность средств защиты персонала;
- проверяет квалификацию персонала, обслуживающего поднадзорный Ростехнадзору объект;
- проверяет наличие договора (полиса) страхования риска ответственности за причинение вреда при эксплуатации объекта;
- проверяет качество технической документации на эксплуатацию объекта, поднадзорного Ростехнадзору;
- на основе опроса очевидцев, рассмотрения технической документации, экспертных заключений (при необходимости), следственного (технического) эксперимента, результатов осмотра места инцидента и проведенной проверки устанавливает причины инцидента и сценарий развития;
- определяет допущенные нарушения требований промышленной безопасности, послужившие причиной инцидента, и лиц, ответственных за допущенные нарушения;
- анализирует работу, осуществляемую службой производственного контроля организации и должностными лицами ее структурных подразделений, по обеспечению промышленной безопасности объекта и его нормальной работы;
- предлагает меры по устранению причин инцидента, предупреждению возникновения подобных инцидентов;
- предварительно определяет по утвержденным методикам размер причиненного вреда, включающего прямые потери, социально-экономические потери, потери из-за неиспользованных возможностей, а также вред, причиненный окружающей среде.

5.8. Комиссия по техническому расследованию причин инцидента может привлечь к расследованию причин инцидента экспертные организации и специалистов в области промышленной безопасности, изысканий, проектирования, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, страхования, изготовления оборудования и в других областях.

Для проведения экспертизы причин и характера разрушений сооружений и (или) технических устройств решением председателя комиссии по техническому расследованию причин инцидента образуются экспертные группы, заключения которых



прилагаются к акту расследования.

5.9. При подготовке комиссией по техническому расследованию причин инцидента акта расследования (по образцам приложений № 3 и/или № 4 к настоящему Порядку) финансовой службой ГБОУ СПО «СОТАПС» по методикам, утвержденным Ростехнадзором, для включения в акт расследования осуществляется расчет экономического ущерба (в том числе экологического) от инцидента, который подписывается директором и главным бухгалтером.

По поручению председателя комиссии по техническому расследованию причин инцидента представленные документы по расчету вреда, причиненного инцидентом, могут быть направлены в соответствующие аудиторские организации для получения заключения.

5.10. По результатам технического расследования причин инцидента в течение трех дней директор издает приказ, определяющий меры по устранению причин и последствий инцидента, по обеспечению стабильной работы производства, а также по привлечению к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области промышленной безопасности, охраны окружающей среды.

5.11. Письменная информация о выполнении мероприятий, предложенных комиссией по техническому расследованию причин инцидента, в течение десяти дней после окончания сроков выполнения каждого пункта мероприятий, предложенных комиссией по техническому расследованию причин инцидента, представляется директором в Средне-Поволжское управление Ростехнадзора и в организации, представители которых участвовали в техническом расследовании причин инцидента.

Руководителем Средне-Поволжского управления Ростехнадзора информация о выполнении мероприятий в течение десяти дней направляется в центральный аппарат Службы.

5.12. На основании результатов технического расследования причин инцидента или несчастного случая со смертельным исходом руководитель территориального органа Ростехнадзора в двадцатидневный срок представляет председателю Центральной аттестационной комиссии (далее - ЦАК) Службы сведения о лицах, подлежащих внеочередной аттестации в ЦАК Службы.

5.13. Не позднее трех месяцев с момента получения письменной информации о выполнении мероприятий, предложенных комиссией по техническому расследованию причин инцидента, руководитель Средне-Поволжского управления Ростехнадзора организует проведение повторной проверки полноты и качества выполнения указанных мероприятий.

## **6. Порядок оформления, учета и анализа материалов технического расследования причин инцидента на опасном производственном объекте.**

6.1. Материалы технического расследования причин инцидента на поднадзорном Ростехнадзору объекте (далее - материалы технического расследования) включают в себя:

- приказ соответствующего органа о назначении комиссии по техническому расследованию причин инцидента;
- акт расследования причин инцидента;
- протокол осмотра места инцидента с необходимыми графическими, фото- и видеоматериалами в цветном изображении;
- письменное решение председателя комиссии о назначении экспертных групп (если в этом есть необходимость) и другие решения председателя комиссии;
- заключения экспертных групп об обстоятельствах и причинах инцидента с необходимыми расчетами, графическими материалами и т.п.;
- докладные записки газоспасательных служб и служб организации о ходе ликвидации инцидента, если они принимали в ней участие;



- протоколы опроса очевидцев и объяснения лиц, причастных к инциденту, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований промышленной безопасности;
- заверенные копии протоколов и удостоверений об обучении и аттестации персонала, обслуживающего поднадзорный Ростехнадзору объект, и заверенные выписки из журналов инструктажей по охране труда;
- справки о размере причиненного вреда и оценке экономического ущерба (в том числе экологического) от инцидента;
- акт о несчастном случае (тяжелом, групповом, со смертельным исходом) на производстве по установленному образцу (при наличии пострадавших);
- копию договора (полиса) страхования риска ответственности за причинение вреда при эксплуатации объекта;
- сведения о нарушениях требований нормативных технических документов по промышленной безопасности (с указанием конкретных пунктов документов);
- справку о причинах несвоевременного сообщения об инциденте в территориальный орган Ростехнадзора (при сроке задержки более суток);
- другие материалы, характеризующие инцидент, обстоятельства и причины ее возникновения и дальнейшего развития.

Конкретный перечень материалов технического расследования причин инцидента определяется председателем комиссии в зависимости от характера и обстоятельств инцидента. К материалам технического расследования причин инцидента в обязательном порядке прилагается опись всех включаемых документов.

6.2. Комиссией по техническому расследованию причин инцидента принимаются к рассмотрению подлинники (оригиналы) документов, с которых при необходимости снимаются копии и/или делаются выписки. Копии документов и/или выписки заверяются должностным лицом организации, в которой произошел инцидент. Представляемые документы не должны содержать подчисток и ненадлежаще оформленных, не заверенных в установленном порядке поправок и дополнений.

6.3. Не позднее трех дней после окончания расследования по одному комплекту материалов технического расследования направляется организацией, на объекте или с техническим устройством которой произошел инцидент, в Средне-Поволжское управление Ростехнадзора, проводивший расследование, в соответствующие органы (организации), представители которых принимали участие в работе комиссии по техническому расследованию причин инцидента, и в другие органы (организации), определенные председателем комиссии. Документ, подтверждающий направление материалов технического расследования в указанные органы (организации), представляется председателю комиссии.

6.4. Не позднее тридцати дней после окончания технического расследования причин инцидента материалы технического расследования причин инцидента и предлагаемые меры по их предупреждению в зависимости от масштабов инцидента рассматриваются на совещаниях (коллегиях) Службы или в Средне-Поволжское управление Ростехнадзора, либо на совещаниях управлений центрального аппарата Службы по соответствующим видам надзора, у заместителя руководителя и руководителя Службы.

По результатам рассмотрения материалов технического расследования причин инцидента могут быть приняты следующие решения:

- о согласовании выводов комиссии по техническому расследованию причин инцидента;
- об изменении выводов комиссии по техническому расследованию причин инцидента;
- о проведении дополнительного расследования тем же составом комиссии по техническому расследованию причин инцидента;
- о проведении повторного расследования другим составом комиссии.



6.5. Решение совещания (коллегии) Средне-Поволжского управления Ростехнадзора по рассмотрению результатов технического расследования причин инцидента прилагается к материалам технического расследования причин инцидента либо направляется в центральный аппарат Службы после отправки материалов технического расследования причин инцидента, но не позднее чем через 30 календарных дней после окончания технического расследования причин инцидента.

6.6. Учет инцидентов ведется ГБОУ СПО «СОТАПС» как организацией, эксплуатирующей поднадзорный Ростехнадзору объект, в специальном журнале по образцу приложения № 7 к настоящему Порядку и один раз в полугодие, при наличии инцидентов информация об инциденте и причинах представляется в Средне-Поволжское управление Ростехнадзора.

ГБОУ СПО «СОТАПС» по мотивированным запросам федеральных органов исполнительной власти или их территориальных органов, органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления предоставляет информацию о причинах возникновения инцидента и принимаемых мерах по их устранению (предупреждению) в течение трех дней после получения запроса.

6.7. В Средне-Поволжское управление Ростехнадзора в установленном Службой порядке организуются учет, обобщение и анализ информации о происшедших инцидентах, их причинах и принятых мерах по предотвращению подобных инцидентов. Обобщенная информация о результатах анализа, принятых мерах по повышению качества расследования инцидента и результатах контроля за выполнением мероприятий по предупреждению инцидента приводится в пояснительной записке к отчету Средне-Поволжского управления Ростехнадзора о результатах деятельности за отчетный год.

## **7. Учет и анализ инцидентов, происшедших на опасном производственном объекте**

7.1. Ответственный за безопасную эксплуатацию опасного производственного объекта:

- ведет журнал учета инцидентов по форме приложения № 7;
- анализирует причины их возникновения;
- один раз в полугодие представляет в Средне-Поволжское управление Ростехнадзора информацию о количестве инцидентов, причинах их возникновения и принятых мерах по форме приложения № 7;
- на основе анализов причин возникновения инцидентов совместно с заинтересованными службами разрабатывает мероприятия по предотвращению аналогичных ситуаций;
- информирует работников предприятия о причинах возникновения и последствиях инцидентов.

7.2. Материалы по результатам расследования причин инцидента и мерам по их предупреждению, в зависимости от масштабов инцидента и предлагаемых мер, могут рассматриваться на коллегиях Средне-Поволжского управления Ростехнадзора, Ростехнадзора (г. Москва), коллегиях (совещаниях) федеральных органов исполнительной власти с участием представителей Рострудинспекции (по согласованию с ними).

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета техникума

\_\_\_\_\_  
Ю.Ю. Алексеев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.



### ОПЕРАТИВНОЕ СООБЩЕНИЕ ОБ ИНЦИДЕНТЕ

Вид инцидента (необходимую информацию отметить знаком  )

- неконтролируемый взрыв
- выброс опасных веществ
- разрушение сооружений
- повреждение, разрушение технических устройств
- нарушение режима работы
- аварийное отключение
- работы энергосистемы или ее части с частотой 49,2 Гц и ниже

Наличие \_\_\_\_\_ пострадавших

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Указать количество пострадавших, из них погибших. В этом случае к оперативному сообщению об инциденте прикладывается оперативное сообщение о несчастном случае (тяжелом, групповом, со смертельным исходом)

Дата и время (московское) инцидента	
Территориальный орган, вид надзора	
Федеральный орган исполнительной власти или хозяйственное образование	
Организация	
Место нахождения организации (субъект Российской Федерации, город, поселок и т.п.)	
Место инцидента (производство, участок, цех и т.п.)	
Регистрационный номер объекта (для опасных производственных объектов указывается регистрационный номер опасного производственного объекта в Государственном реестре опасных производственных объектов)	
Обстоятельства инцидента и ее последствия (в т.ч. травмирования)	
Организации, принимающие участие в	



ликвидации	
Передал(а): фамилия, инициалы, должность, телефон,	
подпись	
Принял(а): фамилия, инициалы, должность,	
подпись	
Дата и время (московское) приема	
Причина задержки передачи информации в установленный срок (указать при задержке более 24 часов)	



**ИНФОРМАЦИЯ  
об инцидентах на взрывопожароопасном объекте**

1. Наименование объекта, номер км по трассе		
2. Регистрационный номер объекта		
3. Наименование вещества		
4. Объем утечки, м <sup>3</sup>		
5. Информация по трубопроводу:		
5.1. Диаметр, мм		
5.2. Толщина стенки, мм		
5.3. Марка стали		
5.4. Год ввода в эксплуатацию		
5.5. Максимально разрешенное рабочее давление, МПа		
5.6. Давление в момент инцидента, МПа		
6. Характер инцидента		
7. Продолжительность истечения до ликвидации, ч		
8. Если утечка не устранена, то указать:		
8.1 Ожидаемый объем утечки до ее устранения, м <sup>3</sup>		
8.2. Время до устранения утечки, ч		
9. Характеристика места утечки (указать бетон/твердые покрытия; гравий/песок; пастбище и т.д.):		
10. После утечки (указать последствия):		
10.1. Попадание в водоток		
10.2. Впитывание в грунт		
10.3. Попадание в водоносный горизонт		
11. Удалось ли полностью убрать загрязнения, вызванные утечкой		
12. Предпринятые или предпринимаемые меры по ликвидации загрязнений:		
12.1. Метод очистки		
12.2. Дата окончания очистки		



12.3. Привлекаемый подрядчик (указать)			
12.4. Применяемые методы хранения собранной жидкости			
13. Погодные условия			
14. Метод и обстоятельства обнаружения утечки			
15. Ближайший водоем			
16. Расстояние до водоема, км			
17. Перерыв в работе (дата, время)			
18. Воздействие на потребителя			
19. Описание последствий, возможная причина			
20. Вид ремонта		Начало	Окончание
21. Координаты лица, сообщившего об инциденте			

Примечание - При необходимости приложить к форме дополнительные листы.



## ОПЕРАТИВНОЕ СООБЩЕНИЕ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ (ТЯЖЕЛОМ, ГРУППОВОМ, СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ)

Вид несчастного случая (необходимую информацию отметить знаком  )

- со смертельным исходом
- групповой несчастный случай
- тяжелый несчастный случай

Дата и время (московское) несчастного случая	
Территориальный орган	
Вид надзора	
Федеральный орган исполнительной власти или хозяйственное образование	
Организация	
Место нахождения организации (субъект Российской Федерации, город, поселок и т.п.)	
Место происшествия (производство, участок, цех и т.п.)	
Обстоятельства, при которых произошел несчастный случай	
Сведения о пострадавших (фамилия, инициалы, должность, возраст) <small>(при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).</small>	
Характер и тяжесть повреждения здоровья, полученных пострадавшим	

Передал(а): фамилия, инициалы, должность, телефон:	
подпись	
Принял(а): фамилия, инициалы, должность:	
подпись	
Дата и время (московское) приема	
Причина задержки передачи информации в установленный срок (указать при задержке более 24 часов)	



**АКТ  
ТЕХНИЧЕСКОГО РАССЛЕДОВАНИЯ ПРИЧИН ИНЦИДЕНТОВ,  
ПРОИЗОШЕДШЕЙ**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ года

**1. Реквизиты организации** (название организации, ее организационно-правовая форма, форма собственности, адрес, фамилия и инициалы руководителя организации, телефон, факс с указанием кода, адрес электронной почты):

---

---

---

---

**2. Состав комиссии технического расследования причин инцидентов:**

Председатель:

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы)

Члены  
комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы)

**3. Характеристика организации (объекта, участка) и места инцидента.**

В этом разделе наряду с данными о времени ввода объекта в эксплуатацию, его местоположении, необходимо указать регистрационный номер (для опасных производственных объектов указывается регистрационный номер опасного производственного объекта в Государственном реестре опасных производственных объектов) объекта и дату его регистрации, наличие договора страхования риска ответственности за причинение вреда при эксплуатации объекта, проектные данные и соответствие проекту; указать изменения проекта и их причины; дать заключение о состоянии объекта перед инцидентом; режим работы объекта (оборудования) до инцидента (утвержденный, фактический, проектный); указать, были ли ранее на данном участке (объекте) аналогичные инциденты; отразить, как соблюдались лицензионные требования и условия, замечания и рекомендации заключений экспертизы, положения декларации промышленной безопасности (при наличии).

---

---

---

---

---

---

---

---

**4. Квалификация обслуживающего персонала, руководителей и специалистов объекта,**



ответственных лиц, причастных к инциденту (где и когда проходил обучение и инструктаж по промышленной безопасности, проверку знаний в квалификационной комиссии).

---

---

---

---

**5. Обстоятельства инцидента, допущенные нарушения требований законодательства.**

Описываются обстоятельства инцидента и сценарий ее развития, информация о пострадавших, указывается какие факторы привели к ситуации и ее последствиям (нарушение законодательства, правил и др.).

---

---

---

---

Описываются технологический процесс и процесс труда, действия обслуживающего персонала и должностных лиц. Излагается последовательность событий.

---

---

---

---

**6. Технические и организационные причины инцидента.**

На основании изучения технической документации, осмотра места инцидента, опроса очевидцев и должностных лиц, экспертных заключений, комиссия делает выводы о причинах инцидента.

---

---

---

---

**7. Мероприятия по локализации и устранению причин инцидента.**

Излагаются меры по ликвидации последствий и предупреждению подобных инцидентов, сроки выполнения мероприятий по устранению причин инцидентов.

---

---

---

---

**8. Заключение о лицах, ответственных за допущенный инцидент.**

В этом разделе указываются лица, допустившие нарушения норм и правил безопасности, которые привели к инциденту. При этом указывается, какие требования нормативных документов не выполнены или нарушены конкретным лицом, исполнителем работ.

---

---

---

---

**9. Экономический ущерб от инцидента.**

Ущерб от инцидента рассчитывается с учетом следующих составляющих:



- прямые потери, связанные с финансовыми потерями эксплуатирующей организации (производственные фонды, материальные ценности, имущество третьих лиц);
- затраты на локализацию, ликвидацию и расследование причин;
- социально-экономические потери;
- косвенный ущерб;
- экологический ущерб;
- потери от выбытия трудовых ресурсов вследствие инцидента.

Техническое расследование причин инцидента проведено и акт составлен:

(число, месяц, год)

Приложение: материалы расследования инцидента на

\_\_\_\_\_ листах.

Подписи:

Председатель:

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, дата)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, дата)



**АКТ  
ТЕХНИЧЕСКОГО РАССЛЕДОВАНИЯ ПРИЧИН ИНЦИДЕНТА,  
ПРОИЗОШЕДШЕГО**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_ года

<b>1. Адресный блок:</b>	
1.1. Предприятие	
1.2. Дата и время возникновения события	
1.3. Учетный признак	
1.4. Классификационные признаки причин нарушения	
1.6. Экономический ущерб (экономический ущерб от инцидента включает в себя прямой и экологический ущербы) (тыс.руб).	
1.7. Дата и время ликвидации инцидента	
1.8. Ключевые слова	

<b>2. Описательный блок:</b>
2.1. Описание режима работы до возникновения инцидента
2.2. Описание возникновения инцидента и развития
2.3. Причины возникновения и развития инцидента
2.4. Описание повреждений оборудования
2.5. Недостатки эксплуатации, проекта, конструкции, изготовления, монтажа оборудования, явившиеся предпосылками нарушения или затруднившие его ликвидацию
2.6. Мероприятия по предотвращению подобных нарушений

<b>3. Блок сведений об отказавшем оборудовании:</b>	
3.1. Отказавшее оборудование	
3.2. Узел, деталь	
3.3. Элемент	



3.4. Марка	
3.5. Изготовитель оборудования	
3.6. Год изготовления оборудования	
3.7. Топливо	
3.8. Материал	
3.9. Дополнительные характеристики	
3.10. Характер повреждения	
3.11. Причина повреждения	
3.12. Последствия нарушения	
3.13. Дата включения	
3.14. Время включения	
3.15. Станционный номер котла	
3.16. Продолжительность отключения, час	
3.17. Нарботка с начала эксплуатации отказавшего оборудования (ч)	
отказавшего узла (ч)	
3.18. Нарботка от последнего капитального ремонта (ч)	

### 5. Блок сведений о персонале, допустившем ошибку

5.1. Место работы	
5.2. Должность	
5.3. Образование	
5.4. Специальность	
5.5. Обстоятельства ошибки	
5.6. Причины ошибки	
5.7. Возраст	
5.8. Стаж работы на рабочем месте	
5.9. Время от последнего дежурства	
5.10. Длительность смены	
5.11. На каком часу дежурства произошла ошибка	
5.12. Количество операторов в смене	
5.13. Количество участников ликвидации инцидента	
5.14. Наличие технических средств обучения	



**АКТ  
ТЕХНИЧЕСКОГО РАССЛЕДОВАНИЯ ПРИЧИН ИНЦИДЕНТА,  
ПРОИЗОШЕДШЕГО**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ года

<b>1. Адресный блок:</b>	
1.1. Предприятие	
1.2. Дата и время возникновения события	
1.3. Учетный признак	
1.4. Классификационные признаки причин нарушения	
1.6. Экономический ущерб (экономический ущерб от инцидента включает в себя прямой и экологический ущерб) (ТЫС. руб.).	
1.7. Дата и время ликвидации инцидента	
1.8. Ключевые слова	

<b>2. Описательный блок:</b>
2.1. Описание режима работы до возникновения инцидента
2.2. Описание возникновения инцидента и его развитие
2.3. Причины возникновения и развития инцидента
2.4. Описание повреждений оборудования
2.5. Недостатки эксплуатации, проекта, конструкции, изготовления, монтажа оборудования, явившиеся предпосылками нарушения или затруднившие его ликвидацию
2.6. Мероприятия по предотвращению подобных нарушений

<b>3. Блок сведений об отказавшем оборудовании:</b>	
3.1. Отказавшее оборудование	
3.2. Узел, деталь	
3.3. Элемент	
3.4. Марка	



**6. Визовый блок**

Комиссия по техническому расследованию инцидента назначена приказом

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Состав комиссии:

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, дата)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, дата)

Акт составлен (дата) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Перечень приложений к акту расследования:

Ответственный за оформление акта

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, дата)



3.5. Изготовитель оборудования	
3.6. Год изготовления оборудования	
3.7. Топливо	
3.8. Материал	
3.9. Дополнительные характеристики	
3.10. Характер повреждения	
3.11. Причина повреждения	
3.12. Последствия нарушения	
3.13. Дата включения	
3.14. Время включения	
3.15. Станционный номер котла	
3.16. Продолжительность отключения, час	
3.17. Нарботка с начала эксплуатации отказавшего оборудования (ч)	
отказавшего узла (ч)	
3.18. Нарботка от последнего капитального ремонта (ч)	

#### 5. Блок сведений о персонале, допустившем ошибку

5.1. Место работы	
5.2. Должность	
5.3. Образование	
5.4. Специальность	
5.5. Обстоятельства ошибки	
5.6. Причины ошибки	
5.7. Возраст	
5.8. Стаж работы на рабочем месте	
5.9. Время от последнего дежурства	
5.10. Длительность смены	
5.11. На каком часу дежурства произошла ошибка	
5.12. Количество операторов в смене	
5.13. Количество участников ликвидации инцидента	
5.14. Наличие технических средств обучения	



**6. Визовый блок**

Комиссия по техническому расследованию инцидента назначена приказом

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Состав комиссии:

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, дата)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, дата)

Акт составлен (дата) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Перечень приложений к акту расследования:

Ответственный за оформление акта

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, дата)



**АКТ  
ТЕХНИЧЕСКОГО РАССЛЕДОВАНИЯ ПРИЧИН ИНЦИДЕНТА,  
ПРОИЗОШЕДШЕГО**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ года

**1. Реквизиты организации** (название организации, ее организационно-правовая форма, форма собственности, адрес, фамилия и инициалы руководителя организации, телефон, факс с указанием кода, адрес электронной почты):

---

---

---

---

**2. Состав комиссии технического расследования причин инцидента:**

Председатель:

---

(должность, фамилия, инициалы)

Члены  
комиссии:

---

(должность, фамилия, инициалы)

---

(должность, фамилия, инициалы)

**3. Характеристика организации (объекта, участка) и места инцидента.**

В этом разделе наряду с данными о времени ввода объекта в эксплуатацию, его местоположении, необходимо указать регистрационный номер (для опасных производственных объектов указывается регистрационный номер опасного производственного объекта в Государственном реестре опасных производственных объектов) объекта и дату его регистрации, наличие договора страхования риска ответственности за причинение вреда при эксплуатации объекта, проектные данные и соответствие проекту; указать изменения проекта и их причины; дать заключение о состоянии объекта перед инцидентом; режим работы объекта (оборудования) до инцидента (утвержденный, фактический, проектный); указать, были ли ранее на данном участке (объекте) аналогичные инциденты; отразить, как соблюдались лицензионные требования и условия, замечания и рекомендации заключений экспертизы, положения декларации промышленной безопасности (при наличии).

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**4. Квалификация обслуживающего персонала, руководителей и специалистов объекта, ответственных лиц, причастных к инциденту** (где и когда проходил обучение и инструктаж по промышленной безопасности, проверку знаний в квалификационной комиссии).



---

---

---

---

---

---

**5. Обстоятельства инцидента, допущенные нарушения требований законодательства.**

Описываются обстоятельства инцидента и сценарий его развития, информация о пострадавших, указывается какие факторы привели к инциденту и его последствиям (нарушение законодательства, правил и др.).

---

---

---

---

---

---

---

---

Описываются технологический процесс и процесс труда, действия обслуживающего персонала и должностных лиц. Излагается последовательность событий.

---

---

---

---

---

---

---

---

**6. Технические и организационные причины инцидента.**

На основании изучения технической документации, осмотра места инцидента, опроса очевидцев и должностных лиц, экспертных заключений, комиссия делает выводы о причинах инцидента.

---

---

---

---

---

---

---

---

**7. Мероприятия по локализации и устранению причин инцидента.**

Излагаются меры по ликвидации последствий инцидента и предупреждению подобных инцидентов, сроки выполнения мероприятий по устранению причин инцидента.

---

---

---

---

---

---

---

---

**8. Заключение о лицах, ответственных за допущенный инцидент.**

В этом разделе указываются лица, допустившие нарушения норм и правил безопасности, которые привели к инциденту. При этом указывается, какие требования нормативных документов не выполнены или нарушены конкретным лицом, исполнителем работ.

---

---

---

---

---

---

---

---

**9. Экономический ущерб от инцидента.**

Ущерб от инцидента рассчитывается с учетом следующих составляющих:

- прямые потери, связанные с финансовыми потерями эксплуатирующей организации (производственные фонды, материальные ценности, имущество третьих лиц);
- затраты на локализацию, ликвидацию инцидента и расследование причин инцидента;



- социально-экономические потери;
- косвенный ущерб;
- экологический ущерб;
- потери от выбытия трудовых ресурсов вследствие инцидента.

Техническое расследование причин инцидента проведено и акт составлен:

(число, месяц, год)

Приложение: материалы расследования \_\_\_\_\_ листах.  
инцидента на

Подписи:

Председатель:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, дата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, дата)



**ЖУРНАЛ  
учета инцидентов, произошедших на опасных производственных  
объектах.**

(полное название организации, эксплуатирующей объект)

полугодие

, за

поднадзорных

(название территориального органа Службы)

N п/п	Место, название объекта, регистрационный номер и дата его регистрации	Дата и время инцидента	Вид инцидента	Краткое описание возникновения, развития, ликвидации, причины, какие пункты действующих в отрасли правил были нарушены	Наличие пострадавших	Экономический ущерб *, тыс.руб.	Продолжительность простоя до пуска объекта в эксплуатацию часов (суток)	Лица, ответственные за допущенный инцидент и принятые к ним меры наказания	Дата направления материалов расследования в прокуратуру	Мероприятия, предложенные комиссией по техническому расследованию	Отметка о выполнении мероприятий
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

\* Экономический ущерб от инцидента включает в себя прямой и экологический ущерб.



**ЖУРНАЛ  
учета инцидентов, произошедших на опасных производственных  
объектах**

(полное название организации, эксплуатирующей объект)

поднадзорных \_\_\_\_\_, за \_\_\_\_\_, полугодие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название территориального органа Службы)

N п/п	Место инцидента, Название объекта, регистрационный номер и дата его регистрации	Дата и время инцидента	Вид инцидента	Причины инцидента	Продолжительность простоя, часов	Экономи- ческий ущерб*, тыс.руб.	Мероприятия, предложенные комиссией по расследованию причин инцидента	Отметка о выполнении мероприятий
1	2	3	4	5	6	7	8	9