

**Министерство образования и науки Самарской области**  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Технологический колледж имени Н.Д. Кузнецова»  
**ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»**

**ПРИКАЗ**

11.09.2017

№ 322 орг.

**О назначении ответственного лица за электрохозяйство ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»**

В соответствии с пунктами 1.2.3 и 1.2.8 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за электрохозяйство ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова» начальника организационно-хозяйственного отдела (ОХО) Сергеева С.А..
2. Ответственному за электрохозяйство в своей работе руководствоваться действующими нормативно-техническими и правовыми документами, а также должностными инструкциями, учитывающими обязанности, права и взаимоотношения ответственного за электрохозяйство.
3. Утвердить Порядок работы с персоналом, эксплуатирующим и организующим эксплуатацию электроустановок (приложение 1).
4. Документоведу Снегур П.В. ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц под подпись.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Сакеев

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_

подпись работника

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_

дата ознакомления

приложение 1  
к Приказу о назначении лица,  
ответственного за электрохозяйство

Министерство образования и науки Самарской области  
ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета Учреждения  
от 11.09.2017г. № 19

Протокол заседания Совета  
обучающихся Учреждения  
от 11.09.2017г. № 19

Протокол заседания Совета родителей  
Учреждения  
от 11.09.2017г. № 19



ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»

А.Н. Сакеев

«11» сентября 2017г.

**Порядок работы с персоналом, эксплуатирующим  
и организующим эксплуатацию электроустановок**

**1. Категории персонала и требования, предъявляемые к его квалификации**

Эксплуатацию электроустановок (ЭУ) должен осуществлять подготовленный персонал. Подготовка персонала должна соответствовать характеру выполняемой работы. Персонал, эксплуатирующий ЭУ и организующий их эксплуатацию, относится к электротехническому персоналу.

Электротехническим персоналом называется: административно-технический, оперативный, оперативно-ремонтный, ремонтный персонал, организующий и осуществляющий монтаж, наладку, техническое обслуживание, ремонт, управление режимами работы электроустановок.

К административно-техническому персоналу относятся: руководители и специалисты, на которых возложены обязанности по организации технического и оперативного обслуживания, проведения ремонтных работ, монтажных и наладочных работ в электроустановках.

Оперативный персонал - это персонал, осуществляющий оперативное управление и обслуживание электроустановок (осмотр, оперативные переключения, подготовку рабочего места, допуск и надзор за работающими, выполнение работ в порядке текущей эксплуатации).

Ремонтный персонал - это персонал, обеспечивающий техническое обслуживание и ремонт, монтаж, наладку и испытание электрооборудования.

К электротехнологическому персоналу относится персонал, у которого в управляемом им технологическом процессе основной составляющей является электрическая энергия (например: электросварка, электродуговые печи, электролиз и т.д.), персонал, использующий в работе ручные электрические машины, переносной электроинструмент и светильники, и другие работники, для которых должностной

инструкцией или инструкцией по охране труда установлено знание ПОТ Р М-016-2001 (где требуется II или более высокая группа по электробезопасности).

Электротехнологический персонал производственных цехов и участков, не входящих в состав энергослужбы предприятия, осуществляющий эксплуатацию электротехнологических установок и имеющий группу по электробезопасности II и выше, в своих правах и обязанностях приравнивается к электротехническому; в техническом отношении он подчиняется энергослужбе предприятия.

Руководители, в непосредственном подчинении которых находится электротехнологический персонал, должны иметь группу по электробезопасности не ниже, чем у подчиненного персонала. Они должны осуществлять техническое руководство этим персоналом и контроль за его работой. Перечень должностей и профессий электротехнического и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую группу по электробезопасности, утверждает генеральный директор.

Неэлектротехническому персоналу, выполняющему работы, при которых может возникнуть опасность поражения электрическим током, присваивается группа I по электробезопасности. Перечень должностей и профессий, требующих присвоения персоналу I группы по электробезопасности, определяет генеральный директор. Персоналу, усвоившему требования по электробезопасности, относящиеся к его производственной деятельности, присваивается группа I с оформлением в журнале установленной формы, удостоверение не выдается. Присвоение группы I производится путем проведения инструктажа, который завершается проверкой знаний в форме устного опроса. Присвоение I группы по электробезопасности проводит работник из электротехнического персонала предприятия с группой по электробезопасности не ниже III. Электротехническому и электротехнологическому персоналу, непосредственно участвующему в организации эксплуатации и эксплуатирующему ЭУ, группа по электробезопасности присваивается один раз в год. Остальному персоналу, из числа электротехнического, - один раз в три года. Присвоение I группы по электробезопасности (неэлектротехническому персоналу) проводится с периодичностью не реже один раз в год.

Группа III может присваиваться работникам только по достижении 18-летнего возраста. При поступлении на работу (переводе на другой участок работы, замещении отсутствующего работника) работник при проверке знаний должен подтвердить имеющуюся группу применительно к оборудованию электроустановок на новом участке.

Весь электротехнический персонал должен иметь удостоверение установленной формы.

## **2. Обязательные формы работы по обучению и подготовке с различными категориями работников**

Генеральный директор обязан организовать работу с персоналом согласно действующему законодательству и Правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП). Права, обязанности и ответственность руководящих работников организации, руководителей структурных подразделений по выполнению норм и правил, установленных соответствующими государственными органами, в том числе по работе с персоналом, определяются распорядительными документами.

Другие категории персонала, включая рабочих, осуществляют свои права, обязанности и несут ответственность в соответствии с должностными и производственными инструкциями и инструкциями по охране труда согласно действующему законодательству.

Работа с персоналом должна осуществляться на принципах единоначалия. Ответственность за работу с персоналом несет ответственный за электрохозяйство.

С административно-техническим персоналом проводятся:

- вводный и целевой (при необходимости) инструктажи по охране труда;
- проверка знаний правил, норм по охране труда, ПТЭЭП, правил пожарной безопасности и других нормативных документов;
- профессиональное дополнительное образование для непрерывного повышения квалификации.

С административно-техническим персоналом, имеющим права оперативного, оперативно-ремонтного или ремонтного персонала, кроме того, проводятся все виды подготовки, предусмотренные для оперативного, оперативно-ремонтного или ремонтного персонала.

С оперативным и оперативно-ремонтным персоналом проводятся:

- вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда, а также инструктаж по пожарной безопасности;
- подготовка по новой должности или профессии с обучением на рабочем месте (стажировка);
- проверка знаний правил, норм по охране труда, ПТЭЭП, правил пожарной безопасности и других нормативных документов;
- дублирование;
- специальная подготовка;
- контрольные противоаварийные и противопожарные тренировки;
- профессиональное дополнительное образование для непрерывного повышения квалификации.

С ремонтным персоналом проводятся:

- вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда, а также инструктаж по пожарной безопасности;
- подготовка по новой должности или профессии с обучением на рабочем месте (стажировка);
- проверка знаний правил, норм по охране труда, ПТЭЭП, правил пожарной безопасности и других нормативных документов;
- профессиональное дополнительное образование для непрерывного повышения квалификации.

Проведение инструктажей по безопасности труда допускается совмещать с инструктажами по пожарной безопасности.

Работники, принимаемые для выполнения работ в электроустановках, должны иметь профессиональную подготовку, соответствующую характеру работы. При отсутствии профессиональной подготовки такие работники должны быть обучены (до допуска к самостоятельной работе) в специализированных центрах подготовки персонала (учебных комбинатах, учебно-тренировочных центрах и т.п.).

Электротехнический персонал до назначения на самостоятельную работу или при переходе на другую работу (должность), связанную с эксплуатацией электроустановок, а также при перерыве в работе в качестве электротехнического персонала свыше 1 года обязан пройти стажировку (производственное обучение) на рабочем месте.

Стажировкой называется практическое освоение непосредственно на рабочем месте навыков выполнения работы или группы работ, приобретенных при профессиональной подготовке. Для обучения работнику должен быть предоставлен срок, достаточный для ознакомления с оборудованием, аппаратурой, оперативными схемами и одновременного изучения в необходимом для данной должности (профессии) объеме:

- правил устройства электроустановок, правил безопасности, правил и приемов оказания первой помощи при несчастных случаях на производстве, правил применения и испытания средств защиты, правил технической эксплуатации;
- должностных и производственных инструкций;
- инструкций по охране труда;

- других правил, нормативных и эксплуатационных документов, действующих на предприятии.

Программы подготовки электротехнического персонала, с указанием необходимых разделов правил и инструкций, составляются и утверждаются ответственным за электрохозяйство предприятия.

Программа подготовки руководителей оперативного персонала (работников из числа оперативного, оперативно-ремонтного и ремонтного персонала) должна предусматривать стажировку и проверку знаний, а для руководителей оперативного персонала (работников из числа оперативного, оперативно-ремонтного персонала) еще и дублирование.

Работник, проходящий стажировку (дублирование), приказом по организации закрепляется за опытным работником (для руководителей и специалистов) или распоряжением по структурному подразделению (для рабочих). Стажировка проводится под руководством ответственного обучающего работника и осуществляется по программам, разработанным для каждой должности (рабочего места) и утвержденным в установленном порядке. Продолжительность стажировки должна быть от 2 до 14 смен. Работник, имеющий стаж по специальности не менее трех лет, переходящий из одного цеха в другой, может быть освобожден от стажировки, если характер его работы и тип оборудования, на котором он работал ранее, не меняются.

В процессе стажировки работник должен:

- усвоить требования правил эксплуатации, охраны труда, пожарной безопасности и их практическое применение на рабочем месте;
- изучить схемы, производственные инструкции и инструкции по охране труда, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии);
- отработать четкое ориентирование на своем рабочем месте;
- приобрести необходимые практические навыки в выполнении производственных операций;
- изучить приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации обслуживаемого оборудования.

По окончании стажировки проводятся проверка знаний персонала и дублирование.

Дублированием называется управление электроустановкой или выполнение других функций на рабочем месте, исполняемые под наблюдением лица, ответственного за подготовку дублера.

Допуск к дублированию для оперативного персонала и самостоятельной работе для административно-технического и ремонтного персонала оформляется приказом по предприятию.

Продолжительность дублирования - от 2 до 12 рабочих смен. Для конкретного работника она устанавливается решением комиссии по проверке знаний в зависимости от уровня его профессиональной подготовки, стажа и опыта работы. В период дублирования работник должен принять участие в контрольных противоаварийных и противопожарных тренировках с оценкой результатов и оформлением в соответствующих журналах. Количество тренировок и их тематика определяются программой подготовки дублера.

Если за время дублирования работник не приобрел достаточных производственных навыков или получил неудовлетворительную оценку по противоаварийной тренировке, допускаются продление его дублирования на срок от 2 до 12 рабочих смен и дополнительное проведение контрольных противоаварийных тренировок.

Если в период дублирования будет установлена профессиональная непригодность работника к данной деятельности, он снимается с подготовки. Во время прохождения дублирования обучаемый может производить оперативные переключения, осмотры и другие работы в электроустановках только с разрешения и под надзором обучающего. Ответственность за правильность действий обучаемого и соблюдение им правил несут как сам обучаемый, так и обучающий его работник.

После дублирования работник из числа оперативного или оперативно-ремонтного персонала может быть допущен к самостоятельной работе. Допуск к самостоятельной работе оформляется приказом.

### 3. Виды проверок знаний по устройству и безопасной эксплуатации электроустановок

Проверка знаний работников подразделяется на первичную и периодическую (очередную и внеочередную).

Первичная проверка знаний проводится у работников, впервые поступивших на работу, связанную с обслуживанием электроустановок, или при перерыве в проверке знаний более трех лет.

Очередная проверка должна производиться в следующие сроки для:

электротехнического персонала, непосредственно организующего и проводящего работы по обслуживанию действующих электроустановок или выполняющего в них наладочные, электромонтажные, ремонтные работы или профилактические испытания, а также для персонала, имеющего право выдачи нарядов, распоряжений, ведения оперативных переговоров, - 1 раз в год;

административно-технического персонала, не относящегося к предыдущей группе, а также для специалистов по охране труда, допущенных к инспектированию электроустановок, - 1 раз в 3 года.

Время следующей проверки устанавливается в соответствии с датой последней проверки знаний.

Работникам, получившим при очередной проверке знаний неудовлетворительную оценку, комиссия назначает повторную проверку в срок не позднее 1 месяца со дня последней проверки. Срок действия удостоверения для работника, получившего неудовлетворительную оценку, автоматически продлевается до срока, назначенного комиссией для второй проверки, если нет записанного в журнал проверки знаний специального решения комиссии о временном отстранении работника от работы в электроустановках.

Внеочередная проверка знаний проводится независимо от срока проведения предыдущей проверки:

- при введении в действие на предприятии новых или переработанных норм и правил;

- при установке нового оборудования, реконструкции или изменении главных электрических и технологических схем (необходимость внеочередной проверки в этом случае определяет технический руководитель);

- при назначении или переводе на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний норм и правил;

- при нарушении работниками требований нормативных актов по охране труда;

- по требованию органов государственного надзора;

- по заключению комиссий, расследовавших несчастные случаи с людьми или нарушения в работе энергетического объекта;

- при повышении знаний на более высокую группу;

- при проверке знаний после получения неудовлетворительной оценки;

- при перерыве в работе в данной должности более 6 месяцев.

Объем знаний для внеочередной проверки и дату ее проведения определяет ответственный за электрохозяйство предприятия с учетом требований ПТЭЭП.

Внеочередная проверка, проводимая по требованию органов государственного надзора и контроля, а также после происшедших аварий, инцидентов и несчастных случаев, не отменяет сроков очередной проверки по графику и может проводиться в комиссии территориального органа Ростехнадзора.

В случае внесения изменений и дополнений в действующие правила внеочередная проверка не проводится, а они доводятся до сведения работников с оформлением в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Проверка знаний норм и правил работы в электроустановках должна осуществляться по утвержденным календарным графикам. Работники, подлежащие проверке знаний, должны быть ознакомлены с графиком.

Проверка знаний у ответственного за электрохозяйство, его заместителя, а также специалистов по охране труда, в обязанности которых входит контроль за электроустановками, проводится в комиссии территориального органа Ростехнадзора.

Допускается не проводить по согласованию с территориальным органом Ростехнадзора проверку знаний у специалиста, принятого на работу по совместительству в целях возложения на него обязанностей ответственного за электрохозяйство при одновременном выполнении следующих условий:

- если с момента проверки знаний в отмеченной комиссии в качестве административно-технического персонала по основной работе прошло не более 6 месяцев;
- энергоемкость электроустановок, их сложность в организации по совместительству не выше, чем по месту основной работы;
- в организации по совместительству отсутствуют электроустановки напряжением выше 1000 В.

Для проведения проверки знаний электротехнического и электротехнологического персонала приказом по организации назначается комиссия в составе не менее пяти человек. Председатель комиссии должен иметь соответствующую напряжению электроустановок группу по электробезопасности. Все члены комиссии должны иметь группу по электробезопасности и пройти проверку знаний в комиссии территориального органа Ростехнадзора.

Проверка знаний работников предприятия, численность которого не позволяет образовать комиссию по проверке знаний, должна проводиться в комиссии территориального органа Ростехнадзора.

Для каждой должности (профессии) определяется объем проверки знаний норм и правил с учетом должностных обязанностей и характера производственной деятельности работника по соответствующей должности (профессии), а также требований тех нормативных документов, обеспечение и соблюдение которых входят в его служебные обязанности.

По результатам проверки знаний правил устройства электроустановок, ПТЭЭП, правил безопасности и других нормативно-технических документов электротехническому (электротехнологическому) персоналу устанавливается группа по электробезопасности. Результаты проверки знаний заносятся в журнал установленной формы и подписываются всеми членами комиссии. Персоналу, успешно прошедшему проверку знаний, выдается удостоверение установленной формы. Допускается использование контрольно-обучающих машин на базе персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) для всех видов проверки, кроме первичной; при этом запись в журнале проверки знаний не отменяется. Разработанная программа при этом должна обеспечить возможность использования ее в режиме обучения.

В случае использования ПЭВМ и получения неудовлетворительной оценки в протоколе автоэкзаменатора и несогласия проверяемого комиссия задает дополнительные вопросы. Окончательная оценка устанавливается по результатам опроса комиссии с учетом требований ПОТ Р М-016-2001.

Специалисту по охране труда, в обязанности которого входит инспектирование электроустановок, прошедшему проверку знаний в объеме IV группы по электробезопасности, выдается удостоверение на право инспектирования электроустановок предприятия.

Каждый работник из числа оперативного и оперативно-ремонтного персонала должен быть проверен в контрольной противоаварийной тренировке один раз в три месяца. Время, затраченное на проведение противоаварийных и противопожарных тренировок, включается в рабочее время тренирующихся. Допускается совмещение противоаварийных тренировок с противопожарными. Противопожарные тренировки проводятся на рабочих местах или на тренажерах. Допускается использование других технических средств. Результаты проведения противоаварийных и противопожарных тренировок заносятся в специальный журнал. Лица, не принявшие без уважительных причин участия в тренировке в установленные сроки, к самостоятельной работе не допускаются.

Работник, получивший неудовлетворительную оценку действий при проведении тренировки, должен пройти повторную тренировку в установленные руководством предприятия (структурного подразделения) сроки.

При повторной неудовлетворительной оценке работник не допускается к самостоятельной работе. Он должен пройти обучение и проверку знаний, объем и сроки которых определяет генеральный директор предприятия или руководитель структурного подразделения.