

2.5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя: научно-теоретической; методической; приемов педагогического мастерства, навыков научно-исследовательской работы;

2.6. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в образовательной организации педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

3. Обязанности и права членов методсовета образовательной организации.

3.1. Участвовать в аттестации педагогических работников.

3.2. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.

3.3. Предлагать педсовету годовую тематику заседаний и кандидатуры сменных председателей педсовета.

3.4. Рассматривает инновации, нововведения, новшества, представляемые цикловыми комиссиями или членами педагогического коллектива.

3.5. Рассматривает и утверждает предоставленный предметными цикловыми комиссиями передовой педагогический опыт преподавателей и рекомендует его внедрение в практику работы образовательной организации.

3.6. Планирует проведение семинаров, практикумов и других форм работы, которые служат как для повышения педагогического мастерства преподавателя, так и для пропаганды и внедрения передового опыта.

3.7. Предлагать администрации и совету учреждения кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

3.8. Участвовать в составлении гласного графика контроля внутри, составлять для этого необходимый методический инструмент.

4. Состав и организационная структура методсовета.

4.1. В состав Методсовета входят представители педагогических работников ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»:

4.1.1. руководители предметных методических объединений, избираемые преподавателями из числа наиболее квалифицированных педагогов сроком на 1 год (в случае необходимости руководитель методобъединения может избираться на повторный срок);

4.1.2. председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для образовательной организации.

4.2. Методсовет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методсовета.

4.3. Основной формой работы Методсовета являются заседания. Заседания Методсовета оформляются протоколами

4.4. Председатель методсовета назначается приказом директора ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова».

Положение вступает в силу с момента его утверждения.

В случае необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения по согласованию с Советом учреждения.

Разработчик:

заместитель директора по общим вопросам _____ /Ю. Алексеев/

