



Приказ №315 от 01.09.2018г..

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области»**

**«Технологический колледж имени Н.Д. Кузнецова»**

*наименование образовательного учреждения*

### 35.02.05 Агрономия

*код и наименование специальности*

Квалификация: Агроном

Форма обучения - Заочная

Нормативный срок обучения – 3 года и 10 мес.

на базе среднего (полного) общего образования

профиль подготовки - технический

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования, утвержден Приказом министерства образования и науки России от 26 июня 2014 года № 32871

Год обучения	Курс	№ группы
2018/2019	1 курс	3211Р
2019/2020	2 курс	3221Р
2020/2021	3 курс	3231Р
2021/2022	4 курс	3241Р

## 2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам		Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
				по профилю специальности	преддипломная				
1	2		3	4	5	6	7	8	9
I курс	бнед.	160				2		11	52
II курс	бнед.	160				2		11	52
III курс	бнед.	160	5	6		1		11	52
IV курс	бнед.	160	8	14	4		6	2	43
Всего	24	4104	13	20	4	5	6	35	199
			33						

### 3. План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена СПО 35.02.05 Агрономия

#### Квалификация – Агроном

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Конт. Дом. работ а	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам <sup>1</sup> (час. в семестр)							
				максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
						всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 24 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 24 нед.	5 сем. 17 нед.	6 сем. 13 нед. +11 недел ь практ ики	7 се м +14 неде ль пра ктик и	8 сем +12 неде ль пра ктик и
							лекций	лаб. и практ. занятий,	курсовых работ (проектов) для СПО								
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	<b>Всего по учебным циклам ППССЗ</b>			<b>4104</b>	<b>3464</b>	<b>640</b>	<b>306</b>	<b>304</b>	<b>30</b>	<b>108</b>	<b>52</b>	<b>108</b>	<b>52</b>	<b>108</b>	<b>52</b>	<b>108</b>	<b>52</b>
	<b>Обязательная часть учебных циклов ППССЗ</b>			<b>2862</b>	<b>954</b>	<b>1908</b>											
	<b>Вариативная часть учебных циклов ППССЗ</b>			<b>1242</b>	<b>414</b>	<b>828</b>											
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>ЗЭ,1ДЗ,3З</b>		<b>600</b>	<b>516</b>	<b>84</b>	<b>38</b>	<b>46</b>		<b>34</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>6</b>		<b>2</b>		<b>2</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	Э/2	4	68	54	14	14					12	2				
ОГСЭ.02	История	Э/1	2	68	54	14	14			12	2						
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ДЗ/2	2.4	160	112	48	2	46		22	2	22	2				
ОГСЭ.04	Физическая культура	З/3/З/ДЗ/8	2.4.6.8.	304	296	8	8				2		2		2		2
	<b>Дисциплины вариативной части циклов ППССЗ</b>	<b>1Э,1ДЗ</b>		<b>54</b>	<b>40</b>	<b>14</b>		<b>112</b>		<b>8</b>				<b>2</b>			
ОГСЭ.05	Общие компетенции профессионала	Э/2	2	45	33	12		12		8	4						
ОГСЭ.06	Рынок труда и профессиональная карьера	ДЗ/6	6	9	7	2		2						2			

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Конт. Дом. работ а	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам <sup>i</sup> (час. в семестр)							
				максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
						всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 24 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 24 нед.	5 сем. 17 нед.	6 сем. 13 нед. +11 недел ь практ ики	7 се 10 нед м +14 неде ль пра ктик и	8 сем 6 нед. +12 неде ль пра ктик и
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>1Э</b>		<b>48</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>10</b>	<b>2</b>						
ЕН.01	Экологические основы природопользования	Э/2	2	48	36	12	6	6		10	2						
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>5КЭ,14Э. 12ДЗ,23.</b>		<b>3402</b>	<b>2796</b>	<b>530</b>	<b>256</b>	<b>234</b>	<b>30</b>	<b>352</b>	<b>384</b>	<b>66</b>	<b>46</b>	<b>96</b>	<b>44</b>	<b>108</b>	<b>42</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>11Э.13</b>		<b>924</b>	<b>684</b>	<b>258</b>	<b>136</b>	<b>122</b>		<b>56</b>	<b>40</b>	<b>66</b>	<b>46</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>4</b>
ОП.01	Ботаника и физиология растений	Э/2	2	116	68	48	24	24		24	24						
ОП.02	Основы агрономии	Э/4	4	66	50	16	8	8				4	12				
ОП.03	Основы животноводства и пчеловодства	Э/2	2	90	60	30	16	14		22	8						
ОП.04	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	Э/2	2	80	62	18	10	8		10	8						
ОП.05	Микробиология, санитария и гигиена	Э/4	4	76	46	30	20	10				20	10				
ОП.06	Основы аналитической химии	Э/4	4	70	42	28	14	14				14	14				
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Э/6	6	48	38	10	6	4						8	2		
ОП.08	Правовые основы профессиональной деятельности	Э/8	8	48	38	10	2	8								8	2

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Конт. Дом. работ а	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам <sup>i</sup> (час. в семестр)							
				максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
						всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 24 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 24 нед.	5 сем. 17 нед.	6 сем. 13 нед. +11 недель практи ки	7 сем. 10 нед м +14 неде ль пра ктик и	8 сем. 6 нед. +12 неде ль пра ктик и
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Э/4	4	75	45	30	20	10				28	2				
ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Э/6	6	93	81	12	6	6						6	6		
ОП.11	Охрана труда	Э/8	8	54	44	10	2	8								8	2
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности	З/4	4	100	84	16	8	8				8	8				
	<b>Дисциплины вариативной части циклов ИПССЗ</b>	<b>Э/2,2ДЗ, 31</b>		<b>448</b>	<b>382</b>	<b>66</b>	<b>38</b>	<b>28</b>						<b>22</b>	<b>6</b>	<b>30</b>	<b>8</b>
ОП.13	Основы предпринимательства	ДЗ/8	8	58	46	12	0	12								10	2
ОП.14	Сельскохозяйственная мелиорация и агрометеорология	Э/8	8	95	83	12	10	2								10	2
ОП.15	Химия почв	Э/6	6	109	35	14	12	2						12	2		
ОП.16	Фитопатология	ДЗ/6	6	105	91	14	10	4						10	4		
ОП.17	Защита растений	З/8	8	81	67	14	6	8								10	4
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>5КЭ,1Э. 10ДЗ</b>		<b>2030</b>	<b>1824</b>	<b>206</b>	<b>86</b>	<b>90</b>	<b>30</b>					<b>64</b>	<b>36</b>	<b>62</b>	<b>38</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Реализация агротехнологий различной интенсивности</b>	<b>КЭ/6</b>		539	469	<b>70</b>	18	22	<b>30</b>					44	26		
МДК.01.01	Технологии производства продукции растениеводства	Э/6	6	539	469	<b>70</b>	18	22	<b>30</b>					44	26		

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Конт. Дом. работ а	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам <sup>i</sup> (час. в семестр)							
				максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
						всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 24 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 24 нед.	5 сем. 17 нед.	6 сем. 13 нед. +11 недель практики	7 сем. 10 нед м +14 недель практики	8 сем. 6 нед. +12 недель практики
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
УП.01	Учебная практика час/нед	ДЗ/6*				108 (3)									108 (3)		
ПП.01	Производственная практика час./нед					216 (6)									216 (6)		
ПМ.02	Защита почв от эрозии дефляции, воспроизводство их плодородия	КЭ/8		365	302	38	18	20								22	16
МДК.02.01	Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв	ДЗ/8	8	365	302	38	18	20								22	16
УП.02	Учебная практика час/нед	ДЗ/8*				72(2)											72 (2)
ПП.02	Производственная практика час/нед					216 (6)										216 (6)	
ПМ.03	Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	КЭ/8		409	383	26	16	10								20	6

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Конт. Дом. работ а	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам <sup>i</sup> (час. в семестр)							
				максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
						всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 24 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 24 нед.	5 сем. 17 нед.	6 сем. 13 нед. +11 недель практики	7 сем. 10 нед м +14 недель практики	8 сем. 6 нед. +12 недель практики
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
МДК.03.01	Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	ДЗ/8	8	409	383	26	16	10								20	6
УП.03	Учебная практика час/нед	ДЗ/8*				108 (3)											108 (3)
ПП.03	Производственная практика час\нед					144 (4)										144 (4)	
<b>ПМ.04</b>	<b>Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства</b>	<b>КЭ/8</b>		532	496	36	16	20								20	16
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации	ДЗ/8	8	532	496	36	16	20								20	16
УП.04	Учебная практика час/нед	ДЗ/8				108 (3)											108 (3)
ПП.04	Производственная практика час\нед	ДЗ/7				144 (4)										144 (4)	
						<b>602</b>											

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Конт. Дом. работ а	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам <sup>i</sup> (час. в семестр)							
				максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
						всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17нед.	2 сем. 24нед.	3 сем. 17нед.	4 сем. 24нед.	5 сем. 17 нед	6 сем 13 нед. +11 недел ь практ ики	7 се 10 нед м +14 неде ль пра ктик и	8 сем 6 нед. +12 неде ль пра ктик и
1	2	3		4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	КЭ/6		176	82	36	20	16						26	10		
МДК.05.01	Технология выполнения работ по должности 19524 Цветовод	ДЗ/6	6	176	140	36	20	16						26	10		
УП.05	Учебная практика час/нед	ДЗ/6				72(2)									72(2)		
	Всего по курсам		8.8.8. 9.	4104	3464	640	306	304	30	108	52	108	52	108	52	108	52
Практика						1188 (33)											
Всего: включая практику				5692	3464	1828											
ПДП	Преддипломная практика	ДЗ															4не д
ГИА	Государственная итоговая аттестация																6не д
		Консультации на учебную группу по 4 часа на одного обучающегося в год.				Всего	дисциплин и МДК										
		Государственная итоговая аттестация					учебной практики								5		8

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Конт. Дом. работ а	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам <sup>i</sup> (час. в семестр)								
				максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная			I курс		II курс		III курс		IV курс			
						всего занятий	в т. ч.		1 сем. 17нед.	2 сем. 24нед.	3 сем. 17нед.	4 сем. 24нед.	5 сем. 17 нед	6 сем 13 нед. +11 недель практи ки	7 се 10 нед м +14 неде ль прак тик и	8 сем 6 нед. +12 неде ль пра тик и		
							лекций	лаб. и практ. занятий,									курсовых работ (проектов) для СРО	
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
		1. Программа базовой подготовки					производит. практики / Преддипл. практика								6	14	/4	
		1.1. Дипломная работа					Выполнение дипломной работы с 19.05. по 15.06. (всего 4 нед.)				6		6		6		6	
		Защита дипломной работы с 16.06. по 30.06.2020г. (всего 2 нед.)					экзаменов								4		8	
							дифф. зачетов											
		*- комплексный зачет, комплексный экзамен					зачетов				1		2		1		1	

**1. Программа базовой подготовки**  
1.1. Дипломная работа  
Выполнение дипломной работы с 19.05. по 15.06. (всего 4 нед.)  
Защита дипломной работы с 16.06. по 30.06.2020г. (всего 2 нед.)  
\*- комплексный зачет, комплексный экзамен

#### 4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО 35.02.05 Агрономия

№	Наименование
	<b>кабинеты</b>
28	Социально-экономических дисциплин
6	Иностранного языка
2/3	Информационных технологий в профессиональной деятельности
4	Животноводства и пчеловодства
1	Экологических основ природопользования
21	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	<b>Лаборатории</b>
27	Ботаники и физиологии растений
21	Микробиологии, санитарии и гигиены
16	Земледелия и почвоведения
17	Агрохимии
18	Сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии
19	Защиты растений
20	Семеноводства с основами селекции
22	Механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства
23	Технологии производства продукции растениеводства
24	Технологии хранения и переработки продукции растениеводства
25	Метрологии, стандартизации и подтверждения качества
	Коллекционно-опытное поле (участок)
	<b>Полигоны</b>
1.	Автодром, трактородром
2.	Гараж с учебными автомобилями категорий «В» и «С»
	Тренажеры, тренажерные комплексы:
	Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством
	<b>Спортивный комплекс</b>
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	<b>Залы</b>
1.	Библиотека. Читальный зал с выходом в Интернет
2.	Актовый зал

## **5. Пояснительная записка**

### **5.1. Нормативная база реализации ППССЗ ОУ**

- 5.1.1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Технологический колледж имени Н.Д. Кузнецова» разработан на основе:
- 5.1.2. Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5.1.3. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 454 от 07 мая 2014 г. зарегистрированного Министерством юстиции (рег. N 32871 26.06.2014);
- 5.1.4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями);
- 5.1.5. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования». Зарегистрирован в Минюсте России 30.07.2013г. № 29200;
- 5.1.6. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», зарегистрированного в Минюсте России 26 декабря 2013г. № 30861;
- 5.1.7. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 июня 2014г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации то 29 октября 2013 г. №1199, профессиям начального профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. №354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355;
- 5.1.8. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 апреля 2015 года № 389 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- 5.1.9. Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО (Приложение 1) Министерство образования и науки Российской Федерации № 12-696 от 20.10.2010г.;
- 5.1.10. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06 – 259 «Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования для использования в работе профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования» (ФГАУ «ФИРО», 25 февраля 2015г.).

5.1.11. Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291;

5.1.12. Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области;

5.1.13. Устава ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»;

5.1.14. - Уточнений Научно - методического совета Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО». Протокол № 3 от 25 мая 2017 года.

## **5.2. Организация учебного процесса и режим занятий**

- Учебный план ППССЗ составлен совместно с заинтересованными работодателями, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей и в полном соответствии с ФГОС СПО.
- Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом данной образовательной программы. В колледже начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься на более поздние сроки. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом по конкретным программам освоения в рамках получения среднего профессионального образования для заочной формы обучения.
- Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет 160 часов;
- В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной формах обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.
- Наименование дисциплин и их группирование по циклам должно быть идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять до 30% от объема часов очной формы обучения для заочной.
- Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения; по дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные. По указанным дисциплинам допускается формирование индивидуального учебного плана;
- В графике учебного процесса рабочего учебного плана фиксируется только производственная практика и преддипломная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена), а в разделе «Производственная практика» рабочего учебного плана - все виды практики, предусмотренные ФГОС по конкретным программам освоения в рамках среднего профессионального образования.
- Образовательная организация применительно к конкретным условиям самостоятельно разрабатывает графики учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики специальности/профессии и обучаемого контингента.
- Учебный план включает: график учебного процесса; сводные данные по бюджету времени; план учебного процесса.
- Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах - не более 30 календарных дней, на последующих курсах - не более 40 календарных дней.
- Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной

форме не должна, как правило, превышать 8 часов в день.

- Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется, как правило, следующим образом (кроме последнего курса): каникулы - 9 недель, сессия - 4 или 6 недель в зависимости от курса, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время. На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия - 6 недель, преддипломная практика - 4 недели, государственная итоговая аттестация (ГИА) - 4 или 8 недель в зависимости от вида ГИА, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

- При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы, консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

- Основной формой организации образовательного процесса в образовательных организациях при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация) (далее - сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в графике учебного процесса рабочего учебного плана по конкретным программам освоения в рамках получения среднего профессионального образования.

- Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью обучающегося заочной формы обучения и проводится с целью определения: уровня освоения теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин, МДК и ПМ; сформированности ОК и ПК; умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных и практических работ; наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой и иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.

- Сессия, в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени, может быть разделена на несколько частей (периодов сессии) исходя из особенностей работы образовательной организации и контингента обучающихся.

- Образовательная организация может проводить установочные занятия в начале каждого курса. Продолжительность установочных занятий определяется образовательной организацией, а отводимое на них время включается в общую продолжительность сессии на данном курсе. При необходимости образовательная организация может проводить установочные занятия по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, изучение которых предусмотрено учебным планом на следующем курсе. Для обучающихся первого года обучения за счет времени, отводимого на консультации, могут проводиться установочные занятия по основам самостоятельной работы. Учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар)

- Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа устанавливается Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

- При заочной форме обучения оценка качества освоения образовательной программы среднего профессионального образования включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и ГИА обучающихся и, при необходимости, входной контроль.

- Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения программного материала учебных дисциплин, МДК, ПМ. Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные ОК и ПК. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы учебных занятий.

- Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление

учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения образовательной программы, наличия умений самостоятельной работы.

- Образовательная организация самостоятельна в выборе оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.
- Промежуточная аттестация может проводиться в форме: экзамена, комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, ПМ (модулям); зачета, итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы, курсовой работы
- Количество экзаменов в учебном году должно быть не более восьми, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре). В день проведения экзамена не планируются другие виды учебной деятельности.
- К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, к комплексному экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости, и в случае заочной формы обучения - сдавшие все домашние контрольные работы.
- К экзамену по ПМ допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.
- Зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, подготовка и защита курсовой работы проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.
- По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и курсовые работы проводится итоговая письменная аудиторная контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данных дисциплин. На ее проведение отводится не более трех учебных часов на группу. На проверку трех работ предусматривается один час.
- Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные образовательной организацией документы (ведомости, журналы, базы данных и др.)
- Форма промежуточной аттестации отражается в рабочем учебном плане.
- Входной контроль проводится в случае формирования индивидуального учебного плана за счет времени, отведенного на вариативную часть. Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям соответствующей ППССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить имеющие у обучающегося знания, умения и освоенные ОК и ПК и позволяющие сформировать индивидуальный учебный план. Процедура организации и проведения входного контроля определяется локальным нормативным актом образовательной организации.
- В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух.
- Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. По согласованию с образовательной организацией выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.
- На рецензирование контрольных работ по дисциплинам циклов: общегуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, отводится 0,5 академического часа; по профессиональному циклу, включая общепрофессиональные дисциплины, ПМ и междисциплинарные курсы - 0,75 академического часа.

- Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более семи дней. Общий срок нахождения домашней контрольной работы в образовательной организации не должен превышать двух недель. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ и в учебной карточке обучающегося.
- По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Дополнительная оплата за собеседование не предусматривается.
- Не зачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению на основе развернутой рецензии. Рецензирование повторно выполненной контрольной работы и оплата за повторное рецензирование проводятся в общем порядке, регулируемом локальными актами образовательной организации.
- Образовательная организация имеет право разрешить прием на рецензирование домашних контрольных работ, выполненных за пределами установленных графиком учебного процесса сроков, в том числе и в период сессии. В этом случае вместо рецензирования домашних контрольных работ может проводиться их устный прием (собеседование) непосредственно в период сессии. На прием одной контрольной работы отводится одна треть академического часа на одного обучающегося.
- В рамках образовательных программ среднего профессионального образования проводятся консультации, которые могут быть групповыми, индивидуальными, письменными, о чем делается соответствующее пояснение к рабочему учебному плану.
- При заочной форме обучения консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.
- Выполнение курсовых работ предусмотрено по МДК.01.01. Технологии производства продукции растениеводства в рамках профессионального модуля ПМ.01.
- Реализация агротехнологий различной интенсивности. Для закрепления знаний и формирования умений спланированы лабораторные и практические работы.
- Практика является обязательным разделом ППССЗ.
- При проведении практики при заочной форме обучения колледж руководствуется действующими нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации. Практика является обязательным разделом образовательных программ среднего профессионального образования и представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практика - вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- При реализации образовательных программ среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (далее - практика). Учебная и производственная практики проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися ПК в рамках ПМ. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.
- При заочной форме обучения в колледже практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены. Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. При реализации практики следует иметь в виду, что обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения

учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок. Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимся по направлению образовательной организации, реализующей профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена в объеме не более четырех недель.

- Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

- ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

- Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

- Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов. Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

- Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

- Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

## **5.4 . Порядок реализации учебного процесса по заочной форме обучения**

5.4.1. В образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, учебный процесс по заочной форме обучения целесообразно организовать на основе следующих документов:

- графика учебного процесса заочного обучения;
- рабочего учебного плана по конкретным программам подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена по заочной форме обучения;
- рабочих учебных программ по дисциплинам, ПМ с указанием перечня домашних контрольных работ и сроков их выполнения;
- расписания учебных занятий в межсессионный период;
- журнала регистрации домашних контрольных работ.

5.4.2. Образовательной организацией разрабатывается индивидуальный учебный график, в котором указываются виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения домашних контрольных работ и проведения сессии. Данный график выдается (высылается) обучающимся в начале каждого учебного года (семестра).

5.4.3. Обучающимся по индивидуальному учебному графику предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.4.4. Форма действующей справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1368.

5.4.5. Справка-вызов выдается с таким расчетом, чтобы общая продолжительность отпуска не превышала срока, установленного статьей 174 Трудового кодекса Российской Федерации. Извещение о календарных сроках проведения сессии направляется персонально каждому успешно обучающемуся лицу не позднее чем за месяц до ее начала, а справка-вызов - не позднее чем за две недели до начала сессии.

5.4.6. Обучающимся, к началу сессии не выполнившим индивидуальный график учебного процесса по уважительным причинам, образовательная организация имеет право установить другой срок ее проведения, причем за обучающимся сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию.

5.4.7. Обучающиеся, прибывшие на сессию без справки-вызова, допускаются к выполнению всех видов учебной деятельности по дисциплинам и междисциплинарным курсам, по которым успешно выполнены предусмотренные учебным планом домашние контрольные работы, а также к посещению учебных занятий по другим дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям за исключением сдачи по ним экзаменов.

5.4.8. Не позднее чем за 10 дней до начала сессии составляется расписание ее проведения, которое утверждается руководителем образовательной организации.

5.4.9. После окончания сессии составляется сводная ведомость итоговых оценок по учебным группам.

5.4.10. На основании результатов промежуточной аттестации готовится проект приказа руководителя образовательной организации о переводе на следующий курс обучающихся, сдавших сессию.

5.4.11. Обучающимся, не выполнившим индивидуальный график учебного процесса и не переведенным на следующий курс, образовательная организация имеет право устанавливать конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

5.4.12. Обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по заочной форме обучения предоставляются жилые помещения в общежитиях на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда у таких организаций.

## 5.5.Формирование вариативной части ППСЗ

5.5.1. Вариативная часть использована в объеме 828 (часов обязательной аудиторной нагрузки направлена) и 1242 (максимальной учебной нагрузки):

- на увеличение объема обязательных дисциплин профессионального учебного цикла;
- на формирование дисциплин: Основы предпринимательства, Общие компетенции профессионала, Эффективное поведение на рынке труда, Основы бизнеса, Русский язык и культура речи, Основы социологии и политологии, Анализ финансово-хозяйственной деятельности, Теория бухгалтерского учёта, Организация и технология отраслей

5.5.2. Распределение вариативной части УП ППСЗ по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам во ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	Всего	В том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК	На введение дополнительных дисциплин (МДК)
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	54		54
Математический и общий естественнонаучный цикл	0		0
Профессиональный учебный цикл	1188	740	448
Вариативная часть (ВЧ)	1242	740	448

5.5.3. Конкретизация введенных дисциплин с обоснованием представлена в таблице:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ППСЗ	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
-------	--	---	---

ОГСЭ.05	Общие компетенции профессионала	38	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать ситуацию,</li> <li>- планировать деятельность,</li> <li>- планировать ресурсы,</li> <li>- осуществлять текущий контроль деятельности,</li> <li>- оценивать результаты деятельности,</li> <li>- осуществлять поиск информации,</li> <li>- извлекать и осуществлять первичную обработку информации,</li> <li>- обрабатывать информацию,</li> <li>- работать в команде (группе),</li> <li>- осуществлять устную коммуникацию (монолог),</li> <li>- воспринимать содержание информации в процессе устной коммуникации,</li> <li>- осуществлять письменную коммуникацию.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и социальную значимость своей будущей профессии,</li> <li>- оценки социальной значимости своей будущей профессии,</li> <li>- типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b></p> <p>Данная дисциплина реализуется в рамках "Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования Самарской области".</p>
---------	---------------------------------	----	---

ОГСЭ.06	Рынок труда и профессиональная карьера	6	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;</li> <li>- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;</li> <li>- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;</li> <li>- составлять резюме по заданной форме;</li> <li>- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</li> <li>- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;</li> <li>- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;</li> <li>- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно за- данной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и социальную значимость своей будущей профессии,</li> <li>- оценки социальной значимости своей будущей профессии,</li> <li>- типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b></p> <p>Данная дисциплина реализуется в рамках "Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования Самарской области".</p>
ОП.00	Обязательная часть	-	-
ОП.13	Основы предпринимательства	58	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;</li> <li>- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи;</li> <li>- обосновывать основные фонды предприятия;</li> <li>- обосновывать использование специальных налоговых режимов;</li> <li>- обосновывать отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства;</li> <li>- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Самарской области.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные фонды предприятия;</li> <li>- организационно-правовые формы предприятий;</li> </ul>

			<b>Обоснование:</b> Данная дисциплина реализуется в рамках "Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования Самарской области".
ОП.14	Сельскохозяйственная мелиорация и агрометеорология	95	<b>Уметь:</b> - выявлять причины, вызывающие болезни растений; - отличать больное растение от здорового растения по внешним признакам (симптомам); - выбирать средства защиты растений.
ОП.15	Химия почв	109	<b>Уметь:</b> - распознавать и проводить качественные и количественные анализы удобрений, мелиорантов, почв и грунтов, определять качество растениеводческой продукции; - разрабатывать оптимальные системы удобрения и уровни обеспеченности удобрениями; - распознавать и выполнять программу исследований по изучению эффективности удобрений и мелиорантов <b>Знать:</b> - взаимосвязи процессов превращения удобрений и мелиорантов в почвах с продуктивностью возделываемых культур и плодородием почв, виды, классификацию, ассортимент, состав, свойства и особенности применения органических, минеральных удобрений и химических мелиорантов; - методы определения доз, сроков и способов применения удобрений и мелиорантов под отдельными культурами и разработок систем удобрения агроценозов в различных природно-экономических условиях; - технику закладки и проведения полевых, лизиметрических и вегетационных опытов разных модификаций с удобрениями и мелиорантами, их особенности при учете урожаев и обобщении полученных результатов с различными сельскохозяйственными культурами; <b>Обоснование:</b> Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов как суммы профессиональных знаний и навыков для выполнения работы по полученной специальности, так и умения применять нравственные категории для оценивания выполняемой работы.
ОП.16	Фитопатология	105	<b>Уметь:</b> - выявлять причины, вызывающие болезни растений; - отличать больное растение от здорового растения по внешним признакам (симптомам);

			<p>- выбирать средства защиты растений.</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- причины болезней растений;</li> <li>- методы диагностики болезней растений;</li> <li>- основные системы защитных мероприятий.</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b></p> <p>Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов как суммы профессиональных знаний и навыков для выполнения работы по полученной специальности, так и умения применять нравственные категории для оценивания выполняемой работы.</p>
ОП.17	Защита растений	81	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Диагностировать вредителей и болезней растений.</li> <li>- Проводить фитосанитарный мониторинг на посевах сельскохозяйственных культур.</li> <li>- Проводить фитоэкспертизу посевного и посадочного материала сельскохозяйственных культур.</li> <li>- Планировать и организовывать проведение защитных мероприятий на основных сельскохозяйственных культурах.</li> <li>- Владеть методикой опытного дела в защите растений.</li> <li>- Работать с учебной, научно-производственной и научной литературой по защите растений.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Биологические особенности вредителей растений, экологию фитофагов.</li> <li>- Биологические особенности популяций фитопатогенов, этиологию болезней, основы фитоиммунологии.</li> <li>- Основные принципы построения экологически адаптированных интегрированных систем защиты растений от вредителей и болезней.</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b></p> <p>Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов как суммы профессиональных знаний и навыков для выполнения работы по полученной специальности, так и умения применять нравственные категории для оценивания выполняемой работы.</p>



## 5.6. Порядок аттестации обучающихся

5.6.1. Промежуточная аттестация по дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам проходит в форме зачётов, дифференцированных зачётов, экзаменов и других форм аттестации. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета аттестации по дисциплине физическая культура). Профессиональные модули заканчиваются квалификационными экзаменами. Учебная и производственная практики заканчиваются дифференцированным зачётом.

5.6.2. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

5.6.3. Согласно Приложению к ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия «ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ К ОСВОЕНИЮ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА» ОУ выбрало реализацию профессии 19524 «Цветовод».

Зам.директора по УПР



Л.А.Вьюшкова

Старший методист



А.В.Богданаш

Председатель ПЦК

Т.А.Морозова

---

## 5.7. Матрица компетенций

Общие компетенции								
Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, разделов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результаты выполнения заданий.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
1. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл								

Обязательная часть									
ОГСЭ.01 Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОГСЭ.02 История	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОГСЭ.03 Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОГСЭ.04 Физическая культура		+	+			+			
Вариативная часть									
ОГСЭ.05 Общие компетенции профессионала (по уровням)	+	+		+	+				
ОГСЭ.06 Рынок труда и профессиональная карьера	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл									
Обязательная часть									
ЕН.01 Экологические основы природопользования	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Вариативная часть									
Дисциплина									
3. Профессиональный учебный цикл									
Обязательная часть									

Общепрофессиональные дисциплины									
ОП.01 Ботаника и физиология растений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.02 Основы агрономии	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.06 Основы аналитической химии	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+

ОП.11 Охрана труда	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.12 Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Профессиональные модули									
ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.01 Технологии производства продукции растениеводства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.02 Защита почв от эрозии дефляции, воспроизводство их плодородия	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.02.01 Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	+	+	+	+	+	+	+	+	+

МДК.03.01 Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.05 Выполнение работ по должности 18103 Садовник	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Междисциплинарные курсы									
МДК.05.01Технология выполнения работ по должности 18103 Садовник	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Вариативная часть									
Общепрофессиональные дисциплины									
Дисциплина									
ОП.13 Основы предпринимательства	+	+	+	+	+	+	+	+	+

ОП.14 Сельскохозяйственная мелиорация и агрометеорология	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП. 15 Химия почв	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.16 Фитопатология	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.17 Защита растений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Профессиональные модули									
Профессиональный модуль									
Междисциплинарные курсы									
4. Раздел									
Практика									
УП.01 Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УП.02 Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+

ПП.02 Производственная практика(по профилю специальности)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УП.03 Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.03 Производственная практика(по профилю специальности)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УП.04 Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.04 Производственная практика(по профилю специальности)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УП.05 Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.05 Производственная практика(по профилю специальности)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПДП Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Профессиональные компетенции																		
Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, разделов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных	ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал	ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных	ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.	ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.	ПК 2.1. Повышать плодородие почв.	ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии	ПК 2.3. Контролировать состояние почвы	ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение	ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к	ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период	ПК 3.4. Организовывать и осуществлять	ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.	ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства	ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.	ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ	ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
1. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл																		
Обязательная часть																		
ОГСЭ.01 Основы философии																		
ОГСЭ.02 История																		
ОГСЭ.03 Иностранный язык																		

ОГСЭ.04 Физическая культура																		
Вариативная часть																		
ОГСЭ.05 Общие компетенции профессионала (по уровням)																		
ОГСЭ.06 Рынок труда и профессиональная карьера																		
2. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл																		
Обязательная часть																		
Дисциплина																		
ЕН.01 Экологические основы природопользования		+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Вариативная часть																		
Дисциплина																		
3. Профессиональный учебный цикл																		
Обязательная часть																		

Общепрофессиональные дисциплины																		
ОП.01 Ботаника и физиология растений	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					
ОП.02 Основы агрономии	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства	+	+	+	+	+	+	+	+						+	+	+	+	+
ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.06 Основы аналитической химии	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	
ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

ОП.11 Охрана труда	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.12 Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Профессиональные модули																		
ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности	+	+	+	+	+													
МДК.01.01 Технологии производства продукции растениеводства	+	+	+	+	+													
ПМ.02 Защита почв от эрозии дефляции, воспроизводство их плодородия						+	+	+										
МДК.02.01 Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв						+	+	+										
ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства									+	+	+	+	+					

МДК.03.01 Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства									+	+	+	+	+					
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства														+	+	+	+	+
МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации														+	+	+	+	+
ПМ.05 Выполнение работ по должности 18103 Садовник																		
МДК.05.01Технология выполнения работ по должности 18103 Садовник																		
Вариативная часть																		
Общепрофессиональные дисциплины																		
ОП.13 Основы предпринимательства																		
ОП.14 Сельскохозяйственная мелиорация и агрометеорология			+					+										
ОП. 15 Химия почв	+	+	+	+	+													

ОП.16 Фитопатология	+	+	+	+	+													
ОП.17 Защита растений	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Профессиональные модули																		
Профессиональный модуль																		
Междисциплинарные курсы																		
4. Раздел																		
Практика		+	+	+	+													
УП.01 Учебная практика																		
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	+	+	+	+	+													
УП.02 Учебная практика						+	+	+										
ПП.02 Производственная практика(по профилю специальности)						+	+	+										
УП.03 Учебная практика									+	+	+	+	+					

ПП.03 Производственная практика(по профилю специальности)									+	+	+	+	+					
УП.04 Учебная практика														+	+	+	+	+
ПП.04 Производственная практика(по профилю специальности)														+	+	+	+	+
УП.05 Учебная практика																		
ПП.05 Производственная практика(по профилю специальности)																		
ПДП Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+