

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности
35.02.05 Агрономия

Квалификация - **Агроном**

вид подготовки – базовый

форма подготовки – заочная

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

4.1 Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
	Дисциплины вариативной части циклов ППССЗ
ОГСЭ.05	Общие компетенции профессионала
ОГСЭ.06	Рынок труда и профессиональная карьера
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Экологические основы природопользования
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Ботаника и физиология растений
ОП.02	Основы агрономии
ОП.03	Основы животноводства и пчеловодства
ОП.04	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства
ОП.05	Микробиология, санитария и гигиена
ОП.06	Основы аналитической химии
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.08	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.11	Охрана труда
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	Дисциплины вариативной части циклов ППССЗ
ОП.13	Основы предпринимательства
ОП.14	Сельскохозяйственная мелиорации и агрометеорология
ОП.15	Химия почв
ОП.16	Фитопатология
ОП.17	Защита растений
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Реализация агротехнологий различной интенсивности
МДК.01.01	Технологии производства продукции растениеводства
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.02	Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия
МДК.02.01	Технология обработки и воспроизводства их плодородия почв
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика

ПМ.03	Хранение, транспортировка, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства
МДК.03.01	Технологии хранения, транспортировки, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПМ.04	Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Выполнение работ по профессии 18103 Садовник
МДК.05.01	Технология выполнения работ по профессии 18103 Садовник
УП.05	Учебная практика
ПДП	Преддипломная практика
ГИА	Государственная итоговая аттестация

4.2 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.01 «Основы философии»
по специальности: **35.02.05 Агрономия**
квалификация выпускника: Агроном

1. Цель дисциплины:

- выработать у студента способность к философскому осмыслению явлений общественной и личной жизни;
- развитие студентов навыки анализа, сопоставления, обобщения;
- содействовать воспитанию духовной культуры студентов;
- развитию студентов умение вырабатывать собственную, осознанную позицию по важным вопросам и взаимодействия человека и мира;
 - показать взаимосвязь и взаимодействие философии и других наук.

1. Требования к уровню освоения дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

- основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

3. Общая трудоемкость дисциплины: максимальная нагрузка – 68 часов, в.т.ч. обязательная аудиторная нагрузка – 12, самостоятельная работа – 56 часов.

4. Вид промежуточной аттестации: ДЗ

5. Основные разделы дисциплины:

- Философия, её смысл, функции и роль в обществе
- Систематический курс философии. Философия как учение о мире и человеке.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.02 «История»

по специальности: **35.02.05 Агрономия квалификация выпускника: Агроном**

1. Цель дисциплины

Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI вв.

2. Требование к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

4.Общая трудоемкость дисциплины: максимальная нагрузка – 68 часов, в.т.ч. обязательная аудиторная нагрузка – 12, самостоятельная работа – 56 часов.

5.Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

6.Основные разделы дисциплины:

- Послевоенное мирное урегулирование. Начало «холодной войны»
- Экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века.
- Новая эпоха в развитии науки, культуры. Духовное развитие во второй половине XX начале XXI вв.
- Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.03 «Иностранный язык»

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1.Цель дисциплины

Основной целью дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладения студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально – коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности

при общении с зарубежными партнерами, при подготовке научных работ, а также для дальнейшего самообразования.

2. Требование к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

4. Общая трудоемкость дисциплины: 160 часов, в т.ч. обязательной учебной нагрузки – 40 ч, самостоятельной работы – 120 ч.

5. Вид промежуточной аттестации: зачет; ДЗ

6. Основные разделы дисциплины:

- Деловой иностранный язык.
- Профессиональный иностранный язык.
- Страноведение.
- Экономический иностранный язык.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.04 «Физическая культура»
по специальности: **35.02.05 Агрономия**
квалификация выпускника: **Агроном**

1. Цели учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование физической культуры личности и ее способности направленной использования разнообразных средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к профессиональной деятельности.

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

3. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

4. . Общая трудоемкость дисциплины: 304 часов, в т.ч. обязательной учебной нагрузки – 8 ч, самостоятельной работы – 296 ч.

5. Вид промежуточной аттестации: зачет; дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.05 «Общие компетенции профессионала»
по специальности: **35.02.05 Агрономия**
квалификация выпускника: **Агроном**

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование и освоение общих компетенций.

2. Требование к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

- квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

сравнивать, обобщать, анализировать

знать:

сущность и социальную значимость своей будущей профессии, оценки социальной значимости своей будущей профессии, типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).

4.Общая трудоемкость дисциплины: максимальная нагрузка – 55 часов, в.т.ч. обязательная аудиторная нагрузка – 10ч, самостоятельная работа – 45 часов.

5.Вид промежуточной аттестации: ДЗ.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.06 «Рынок труда и профессиональная карьера»

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины является умение ориентироваться на рынке труда.

2. Требование к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

3. В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

1. давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
2. аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
3. составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
4. составлять резюме с учетом специфики работодателя;
5. применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
6. оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
7. корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
8. задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
9. объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;

анализировать \ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном определенном направлении

знать: источники информации и их особенности

4.Общая трудоемкость дисциплины: максимальная нагрузка – 9 часов, в.т.ч. обязательная аудиторная нагрузка – 2ч, самостоятельная работа – 7 часов.

5.Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт

4.3 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин математического и естественнонаучного цикла

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ЕН.01 «Экологические основы природопользования»

по специальности: 35.02.05 Агрономия квалификация выпускника: Агроном

- **Цель дисциплины**

Овладение системой экологических основ природопользования знаний и умений, необходимых в повседневной жизни и профессиональной деятельности, воспитание понимания значимости экологических основ природопользования для будущей профессиональной деятельности.

- **Требование к уровню освоения содержания дисциплины**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к

- реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5 Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды их обитания;
- соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

знать:

- принципы взаимодействия живых организмов и среды их обитания;
- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- методы экологического регулирования;
- принципы размещения производств различного типа;
- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- охраняемые природные территории

4.Общая трудоемкость дисциплины: максимальная нагрузка – 48 часов, в.т.ч. обязательная аудиторная нагрузка – 12ч, самостоятельная работа – 36 часов.

5.Вид промежуточной аттестации: ДЗ

6.Основные разделы дисциплины:

- Состояние окружающей среды и природопользования
- Природные ресурсы и рациональное природопользование
- Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами
- Правовые вопросы экологической безопасности

4.4. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин общепрофессиональных дисциплин

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.01 «Ботаника и физиология растений»

1. Цели дисциплины:

Сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки в области ботаники и физиологии растений.

2. Требование к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- распознавать культурные растения по морфологическим признакам
- анализировать физиологическое состояние растений разными методами

знать:

- систематику растений;
- морфологию и топографию органов растений;
- элементы географии растений;
- сущность физиологических процессов, происходящих в растительном организме;
- закономерности роста и развития растений для формирования высококачественного урожая

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 116 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 48 часов, самостоятельной работы обучающегося 68 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

6.Основные разделы дисциплины:

Анатомия и морфология семенных растений

Систематика растений

Основы физиологии растений

Водный режим растений

Фотосинтез и дыхание растений

Корневое питание растений

Рост и развитие растений.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.02 «Основы агрономии»

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. Цели дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование системных знаний, умений и навыков в области основ агрономии, которые позволяют структурировать и решать агрономические проблемы коммерческой организации, а также являются основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций в сфере предприятий АПК.

2. Требование к уровню освоения содержания дисциплины

- | | |
|-------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение |

квалификации.

- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:

уметь:

- определять виды, разновидности и сорта культурных растений;
- определять особенности выращивания отдельных культур с учетом их биологических особенностей

знать:

- основные культурные растения;
- их происхождение и одомашнивание;
- возможности хозяйственного использования культурных растений;
- основные приемы и методы растениеводства.

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 66 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 14 часов, самостоятельной работы обучающегося 52 часа .

5. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

6.Основные разделы дисциплины:

- Происхождение, состав и свойства почвы.
- Основные типы почв в России и их сельскохозяйственное использование
- Оптимизация условий жизни растений и воспроизводство плодородия почвы
- Меры борьбы с сорняками.
- Меры борьбы с вредителями и болезнями растений
- Севообороты и их реализация
- Системы обработки почвы
- Удобрения и их применение
- Мелиорация земель и защита почв от эрозии
- Технология возделывания основных сельскохозяйственных культур и кормовых трав

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.03 «Основы животноводства и пчеловодства»

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. Цель и задачи дисциплины:

Целями изучения дисциплины являются

-освоение теоретических знаний в области основ технологий производства продукции животноводства и пчеловодства

-определять продуктивность сельскохозяйственных животных, в том числе пчел.

2. Требования к результатам освоения дисциплины:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:

уметь:

- различать виды и породы сельскохозяйственных животных, в том числе пчел;
- оценивать экстерьер основных видов животных;
- определять продуктивность сельскохозяйственных животных, в том числе пчел;

знать:

- основы технологий производства продукции животноводства и пчеловодства;
- принципы обеспечения животноводства высококачественными кормами и технологии заготовки и хранения кормов;
- правила составления рационов для сельскохозяйственных животных;
- кормовую базу пчеловодства;
- роль пчел в опылении энтомофильных растений и повышении урожайности сельскохозяйственных культур

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 90 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 18 часов, самостоятельной работы обучающегося 72 часа.

5. Вид промежуточной аттестации: экзамен

6.Основные разделы дисциплины:

- Анатомия и физиология сельскохозяйственных животных
- Основы разведения сельскохозяйственных животных
- Содержание животных
- Основы кормления сельскохозяйственных животных
- Отдельные отрасли животноводства, пчеловодства

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.04 «Основы механизации, электрификации и автоматизации

сельскохозяйственного производства»

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. Цель дисциплины

Целью рабочей программы является получение обучающимися специальных знаний, необходимых для работы в профессиональной деятельности, связанных с механизацией, электрификацией и автоматизацией сельскохозяйственного производства в условиях рыночной экономики, постановкой целей и принятием решений.

2. Требования к результатам освоения дисциплины:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,

- руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:

уметь:

- применять в профессиональной деятельности средства механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства;

знать:

- общее устройство и принцип работы тракторов, сельскохозяйственных машин и автомобилей, их воздействие на почву и окружающую среду;
- основные технологии и способы выполнения сельскохозяйственных работ в соответствии с агротехническими и зоотехническими требованиями;
- требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве;
- сведения о подготовке машин к работе и их регулировке;
- правила эксплуатации, обеспечивающие наиболее эффективное использование технических средств;
- методы контроля качества выполняемых операций;
- принципы автоматизации сельскохозяйственного производства;
- технологии использования электрической энергии в сельском хозяйстве.

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 80 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 18 часов, самостоятельной работы обучающегося 62 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: ДЗ.

6.Основные разделы дисциплины:

- Механизация производственных процессов

- Технология выполнения механизированных работ
- Автоматизация и электрификация сельскохозяйственного производства.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.05 «Микробиология, санитария и гигиена»

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. **Цель и задачи дисциплины:**

Целью изучения учебной дисциплины является усвоение теоретических знаний в области микробиологии, санитарии и гигиены, а также формирование необходимых специалисту компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области микробиологии, санитарии и гигиены

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции

растениеводства

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:

уметь:

- обеспечивать асептические условия работы с биоматериалами;
- проводить простые микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам;
- пользоваться микроскопической оптической техникой;
- соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии, применять необходимые методы и средства защиты;
- готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств;
- дезинфицировать оборудование, инвентарь, помещения, транспорт и др.;

знать:

- основные группы микроорганизмов, их классификацию;
- значение микроорганизмов в природе, жизни человека и животных;
- методы стерилизации и дезинфекции;
 - санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту и др.;
 - правила личной гигиены работников;
 - нормы гигиены труда;
 - классификацию моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения;
- правила проведения дезинфекции инвентаря и транспорта; дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений;
- основные типы пищевых отравлений и инфекций, источники возможного заражения;
- санитарные требования к условиям хранения сырья, полуфабрикатов и продукции

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 76 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 16 часов, самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: экзамен

6.Основные разделы дисциплины:

Морфология и классификация микроорганизмов

Метаболизм микроорганизмов. Культивирование и рост микроорганизмов

Экология микроорганизмов

Биохимические процессы, используемые в пищевых производствах

Санитария и гигиена

Понятие о дезинфекции, дезинсекции и дератизации. Меры борьбы с насекомыми и грызунами

Личная гигиена работников предприятий пищевой промышленности

Пищевые отравления, их профилактика

Санитарные требования к размещению и устройству оборудования перерабатывающих предприятий

Специальная микробиология

Микробиология Сельскохозяйственного сырья

Микробиологический и санитарно - гигиенический контроль предприятий переработки

Сельскохозяйственной продукции.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.06 «Основы аналитической химии»

по специальности: 35.02.05 Агрономия

квалификация выпускника: Агроном

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины является усвоение теоретических знаний в области основ аналитической химии, а также формирование необходимых специалисту компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области основ аналитической химии.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:
уметь:

- обоснованно выбирать методы анализа;
- пользоваться аппаратурой и приборами;
- проводить необходимые расчеты;
- выполнять качественные реакции на катионы и анионы различных аналитических групп;
- определять состав бинарных соединений;
- проводить качественный анализ веществ неизвестного состава;
- проводить количественный анализ веществ;
- **знать:**
- теоретические основы аналитической химии;
- о функциональной зависимости между свойствами и составом веществ и их систем; о возможностях ее использования в химическом анализе;
- специфические особенности, возможности и ограничения, взаимосвязь различных методов анализа;
- практическое применение наиболее распространенных методов анализа;
- аналитическую классификацию катионов и анионов;
- правила проведения химического анализа;
- методы обнаружения и разделения элементов, условия их применения;
- ☐ гравиметрические, титриметрические, оптические,
 - электрохимические методы анализа

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 70 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 14 часов, самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: экзамен

6.Основные разделы дисциплины:

Основные понятия качественного химического анализа

Количественный анализ

Гравиметрический анализ

Титриметрический анализ

Физико - химические методы анализа

Оптические методы анализа

Электрохимические методы анализа

Хроматографический метод анализа.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.07 «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины является усвоение теоретических знаний в области экономики, менеджмента и маркетинга, а также формирование необходимых специалисту компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области экономики, менеджмента и маркетинга.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:

уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

знать:

- основные положения экономической теории;

- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области животноводства;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 12 часов, самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: ДЗ

6.Основные разделы дисциплины:

Организация (предприятие)и отрасль в условиях рынка;

Материально-техническая база организации (предприятия);

Трудовые ресурсы и оплата труда в организации.

Показатели деятельности организации (предприятия): себестоимость, цена, прибыль и рентабельность.

Планирование деятельности организации.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.08 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. Цель дисциплины:

Формирование целостной системы знаний в области законодательства, повышение уровня их правового сознания и правовой культуры, овладение юридической терминологией, анализ и оценивание результатов и последствий деятельности с правовой точки зрения.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:

уметь:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 12 часов, самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: ДЗ.

6.Основные разделы дисциплины:

- Правовое регулирование экономических отношений.
- Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности.
- Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
- Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.
- Гражданско-правовой договор: общие положения.
- Экономические споры.
- Трудовое право как отрасль права.
- Правовое регулирование занятости и трудоустройства.
- Трудовой договор.

- Рабочее время и время отдыха.
- Заработная плата.
- Дисциплина труда.
- Материальная ответственность.
- Трудовые споры.
- Социальное обеспечение граждан.
- Административное право.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.09. Метрология, стандартизация и подтверждение качества по специальности: **35.02.05 Агрономия** **квалификация выпускника: Агроном**

1. Цель дисциплины

Цели учебной дисциплины «Метрология, стандартизация и подтверждение качества»:

- освоение студентами теоретических знаний в области задач стандартизации, ее формы подтверждения качества, их функции и роль в экономике; основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации; терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

- | | |
|---------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ПК 1.1. | Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур |
| ПК 1.2. | Готовить посевной и посадочный материал |
| ПК 1.3. | Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. |
| ПК 1.4. | Определять качество продукции растениеводства |
| ПК 1.5. | Проводить уборку и первичную обработку урожая |
| ПК 2.1. | Повышать плодородие почв |
| ПК 2.2. | Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции. |
| ПК 2.3. | Контролировать состояние мелиоративных систем |
| ПК 3.1. | Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение |

- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:

уметь:

- ☐ применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;
- ☐ оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
 - ☐ использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;
- ☐ приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;

знать:

- ☐ основные понятия метрологии;
- ☐ задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;
- ☐ формы подтверждения качества;
- ☐ основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации;
 - ☐ терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 75 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 25 часа, самостоятельной работы обучающегося 50 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: ДЗ.

6.Основные разделы дисциплины

Основы стандартизации

Объекты стандартизации в отрасли

Система стандартизации в отрасли

Стандартизация основных норм взаимозаменяемости конструирования

Основы метрологии

Основы сертификации

Экономическое обоснование качество продукции

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.10. Информационные технологии в профессиональной деятельности

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. Цель и задачи дисциплины

Сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки в области информационных технологий в профессиональной деятельности.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

- проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:

уметь:

- осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет, работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных;
- использовать в профессиональной деятельности пакеты прикладных программ;

знать:

- способы организации информации в современном мире;
- телекоммуникационные сети различного типа (локальные, глобальные), их назначение и возможности;

- способы работы в локальной сети и сети Интернет;
- прикладные программы;
- основы компьютерной графики и дизайна.

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 93 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 18 часов, самостоятельной работы обучающегося 75 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: ДЗ.

6.Основные разделы дисциплины

Понятие информационных и коммуникационных технологий, их классификация и роль в обработке экономической информации

Компьютер как техническое устройство обработки экономической информации. Программное обеспечение

Основные функции современной системы офисной автоматизации. Состав и характеристика пакета электронного офиса

Обработка экономической информации текстовыми процессорами

Возможности системы электронных таблиц для анализа хозяйственной деятельности предприятия и решения экономических задач.

Справочно-поисковые системы

Компьютерные сети. Сервисы локальных и глобальных сетей. Технология поиска информации в Интернете

Автоматизированные системы делопроизводства, их виды и функции

Информационные технологии делопроизводства и документооборота

Представление документов в электронном виде. Юридический статус электронного документа. Цифровая подпись

Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа

Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения.

Антивирусные средства защиты информации

Направления автоматизации бухгалтерской деятельности. Бухгалтерские информационные системы

Структура и интерфейс специализированного программного обеспечения

Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой

Основные понятия конфигурации

Сохранение и восстановление информационной базы

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.11. «Охрана труда»

по специальности: 35.02.05 Агрономия

квалификация выпускника: Агроном

1.Цель дисциплины

Целью дисциплины являются: усвоение теоретических знаний в области нормативного регулирования охраны труда.

□

2.Требование к уровню содержания дисциплины

- | | |
|-------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них |

- ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:

уметь:

- выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;
- использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;
- проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;
- разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;
- контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;
- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;

знать:

- системы управления охраной труда в организации;
- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
 - обязанности работников в области охраны труда;
 - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
 - возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);
 - порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);
- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;
 - порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 54 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 12 часов, самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

5. Вид промежуточной аттестации: ДЗ.

6.Основные разделы дисциплины

Идентификация вредных факторов производственной среды, воздействие на человека негативных факторов производственной среды.

Защита человека от вредных и опасных производственных факторов.

Обеспечение комфортных условий для трудовой деятельности.

Управление безопасностью труда.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

ОП.12 «Безопасность жизнедеятельности»

по специальности: **35.02.05 Агрономия квалификация выпускника: Агроном**

1. Цели дисциплины

Формирование мировоззрения и воспитание у студентов социальной ответственности за последствия своей будущей профессиональной деятельности. Освоение теоретических, организационно-правовых и методических основ безопасности жизнедеятельности. Приобретение знаний по идентификации негативных факторов в различных условиях жизни и деятельности. Защита человека в техносфере от негативных воздействий антропогенного и естественного характера.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

3. В результате изучения обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

4. Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 100 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 20 часов, самостоятельной работы обучающегося 80 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: ДЗ

6. Основные разделы дисциплины

- Человек и среда обитания.
- Безопасность и технологичность технических систем.
- Защита населения и территорий в ЧС.

4.5 Аннотации рабочих программ профессиональных модулей

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы профессионального модуля

ПМ.01. Реализация агротехнологий различной интенсивности

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. Цель дисциплины:

Приобретение теоретических знаний и практических навыков правил ведения системы земледелия, основные технологии производства растениеводческой продукции.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

- | | |
|-------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |

- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая

3. В результате изучения обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

- подготовки сельскохозяйственной техники к работе;
- подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке);
- транспортировки и первичной обработки урожая.

уметь:

- составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур;
- определять нормы, сроки и способы посева и посадки;
- выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинотракторные агрегаты;
- оценивать состояние производственных посевов;
- определять качество семян;
- оценивать качество полевых работ;
- определять биологический урожай и анализировать его структуру;
- определять способ уборки урожая;
- определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода;
- прогнозировать погоду по местным признакам;
- проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков;
- определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений;
- составлять годовой план защитных мероприятий.

знать:

- системы земледелия;
- основные технологии производства растениеводческой продукции;
- общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин;
- основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства;
- основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур;
- методы программирования урожаев;
- болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними;
- методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей;
- нормы использования пестицидов и гербицидов.

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 539 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 72 часов, самостоятельной работы обучающегося 467 часа, учебной практики – 108 часов, производственной практики – 216 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: квалификационный экзамен

6.Основные разделы дисциплины

- Основы семеноведения
- Зерновые культуры
- Зерновые бобовые культуры
- Корнеплоды
- Клубнеплоды
- Масличные и эфиромасличные культуры

- Кормовые сеяные травы
- Табак и махорка
- Сенокосы и пастбища
- Основы программирования урожайности сельскохозяйственных культур.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы профессионального модуля

ПМ.02. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия

по специальности: **35.02.05 Агрономия квалификация выпускника: Агроном**

1. Цель дисциплины:

– Приобретение теоретических знаний и практических навыков для эффективной организации и ведения землепользования, технологические приемы обработки почв.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем

3. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

- подготовки и внесения удобрений;
- корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв;

уметь:

- определять основные типы почв по морфологическим признакам;
- читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв;
- читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы;
- проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах;
- разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв;
- рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность;

знать:

- основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв;
- основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля;
- правила составления почвенных карт хозяйства;
- основы бонитировки почв;
- характеристику землепользования;
- агроклиматические и почвенные ресурсы;
- структуру посевных площадей;
- факторы и приемы регулирования плодородия почв;
- экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы;
- технологические приемы обработки почв.
- принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию;
- классификацию и основные типы удобрений, их свойства;
- системы удобрения в севооборотах;
- способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения;
- процессы превращения в почве.

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 365 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 48 часов, самостоятельной работы обучающегося 317 часа, учебной практики-72 часа, производственной практики – 216 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: квалификационный экзамен

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы профессионального модуля

ПМ.03. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. Цель дисциплины:

Приобретение теоретических знаний и практических навыков для эффективного управления объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства

3. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

– определения и подтверждения качества продукции растениеводства;
уметь:

- подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе;
 - определять способы и методы хранения;
- анализировать условия хранения продукции растениеводства;
- рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;
- определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;

знать:

- основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства;
 - технологии ее хранения;
- требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;
- характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;
- условия транспортировки продукции растениеводства;
 - нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 409 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 56 часов, самостоятельной работы обучающегося 353 часа, учебной практики- 108 часов, производственной практики – 144 часа.

5. Вид промежуточной аттестации: квалификационный экзамен

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы профессионального модуля

ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

по специальности: **35.02.05 Агрономия**

квалификация выпускника: Агроном

1. Цель дисциплины:

Приобретение теоретических знаний и практических навыков для эффективного регулирования основ организации производства и переработки продукции растениеводства, структуру организации и руководимого подразделения.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

3. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;

4.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузкой обучающихся 532 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающегося 64 часов, самостоятельной работы обучающегося 468 часов, учебной практики- 108 часов, производственной практики – 144 часов.

5. Вид промежуточной аттестации: квалификационный экзамен

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы профессионального модуля

ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

по специальности: **35.02.05 Агрономия квалификация выпускника: Агроном**

В профессиональный модуль «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям и служащих» входит междисциплинарный курс «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник».

1. Цели и задачи дисциплин профессионального модуля:

Целью изучения дисциплин является подготовка к выполнению производственной деятельности на предприятиях по должности «Садовник».

2. Требования к результатам освоения дисциплин профессионального модуля:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая

Иметь практический опыт:

- ПО 1 Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы
- ПО 2 Посев семян, прореживание всходов, высадка рассады
- ПО 3 Окучивание и полив насаждений
- ПО 4 Заготовка, установка и уборка кольев, подвязка растений
- ПО 5 Выкопка цветочных, декоративных, древесно-кустарниковых растений
- ПО 6 Затаривание посадочным материалом горшков, ящиков
- ПО 7 Подготовка ящиков, горшков, стеллажей для посадки растений
- ПО 8 Обеспечение рабочих мест посадочным материалом
- ПО 9 Копка ям и засыпка после высадки саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений
- ПО10 Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений
- ПО 11 Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников

ПО 12 Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек, уплотнение грунта
ПО 13 Обрезка больных, отмерших побегов древесных, древесно-кустарниковых растений
уметь:

- Обрабатывать почву и выполнять подготовительные работы для посадки растений
- Проводить окучивание и полив растений
- Сортировать и укладывать затаренные ящики, горшки в определенные места
- Сажать, пересаживать саженцы, черенки, сеянцы, деревья, кустарниковые, цветочные растения
- Пользоваться садовым инструментом и инвентарем;

В результате усвоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- Способы обработки почвы
- Способы посева семян и высадки рассады
- Виды орошения, нормы и время полива
- Требования охраны труда при выполнении сельскохозяйственных работ
- Способы посадки, пересадки растений
- Технологические процессы кошения, обрезки, трамбовки
- Требования охраны труда при выполнении сельскохозяйственных работ

3.Общая трудоемкость дисциплины: Максимальной учебной нагрузки обучающегося **176** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **36** часов; самостоятельной работы обучающегося **140** часов.

Учебная практика 36 часов.

Производственная практика 36 часов.

4. Вид промежуточной аттестации: квалификационный экзамен.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы профессионального модуля

УП 01, 02, 03, 05 «Учебная практика»

по специальности: **35.02.05 Агрономия квалификация выпускника: Агроном**

1. Цель учебной практики:

Целью учебной практики является формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачами учебной практики являются получение первичных профессиональных умений и навыков, подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению дисциплин профессионального цикла, привитие им практических профессиональных умений и навыков по избранной специальности.

Учебная практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся и проводится в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением преподавателями дисциплин профессионального цикла. Основной базой для прохождения учебной практики является созданный на базе ГБПОУ «ТК им. Н.Д.Кузнецова» учебная бухгалтерия.

Учебная практика организуется с обеспечением связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ППССЗ СПО по видам профессиональной деятельности. Учебная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько периодов.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы профессионального модуля

ПП 01, 02, 03, 04 «Производственная практика»

по специальности: **35.02.05 Агрономия квалификация выпускника: Агроном**

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Производственная (по профилю специальности) практика имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности, а также комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы профессионального модуля

ПП «Производственная (преддипломная) практика»

по специальности: **35.02.05 Агрономия квалификация выпускника: Агроном**

Производственная практика (преддипломная) является обязательным разделом ППССЗ. Она имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях различных организационно-правовых форм. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности и является завершающим этапом обучения.