ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»

Примерный порядок (памятка) действий обучающихся при реализации образовательных программ профессиональной подготовки и программ СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Обучающийся должен провести анализ имеющихся возможностей получения заданий от преподавателей и передачи выполненного (обратной связи) с преподавателями (электронная почта, ВК, Вайбер и т.д.)

2. Сообщить преподавателю или куратору о способах связи.

3. Регулярно следить за расписанием и заданиями, размещенными на сайте колледжа.

4. По расписанию занятий обучающийся должен изучить тему занятия, ссылку на ресурс, выполнить требуемые действия и внимательно ознакомиться с графой «самостоятельная работа» в расписании.
5. Обучающийся, выполняет задание урока, учебной практики в установленные сроки и направляет, по ранее оговоренным способам связи, результаты выполненной работы преподавателю или мастеру.

.

6. Установленный график предоставления выполненных заданий должен строго соблюдаться.

7. С целью получения консультации возможна связь «преподаватель - обучающийся» или «обучающийся – преподаватель» по отработанным каналам связи.

8. Итог результата выполненной работы, задания размещается в системе АСУ РСО в журнале соответствующей группы.

9. За весь период дистанционного обучения формируется архив с выполненными заданиями (скриншот, фото, электронные файлы), с целью (по необходимости) подтверждения выполненных заданий.