

Министерство образования и науки Самарской области

Согласовано

Утверждаю

Протокол заседания Совета Учреждения Директор ГБПОУ «Колледж имени Н.Д.Кузнецова»

От « 08 » апреля 2016г.

№ 4



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Самарской области
«Технологический колледж имени Н.Д.Кузнецова»

2016г.

Содержание

№ п./п.	Название раздела	Страницы
1.	Общие сведения о профессиональной образовательной организации	3
2.	Система управления образовательной организацией	7
3.	Содержание и организация учебного процесса	15
4.	Качество подготовки обучающихся и оценка образовательной деятельности	62
5.	Востребованность выпускников образовательной организации	64
6.	Кадровое обеспечение образовательной организации	65
7.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	66
8.	Библиотечно-информационное обеспечение	86
9.	Материально-техническая база образовательной организации	87
10.	Внутренняя система оценки качества	103
	Приложение №1	104

**1. Общие сведения о профессиональной образовательной организации
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Технологический колледж имени Н.Д.Кузнецова»**

(полное наименование профессиональной образовательной организации)

организован в 2011 году на основании Постановления Правительства Самарской области от 28.07.2011 № 353

Учредители: Министерство образования и науки Самарской области и Министерство имущественных отношений Самарской области.

Наличие филиалов и их наименование: Рождественский филиал: 443541 Самарская область, Волжский район, село Рождествено, улица Шоссейная, дом. 1 «Б».

Местонахождение организации: 443023, г. Самара, ул. Советской Армии, 5 «А»;

(место нахождения, юридический адрес)

Адреса места осуществления образовательной деятельности:

Места нахождения помещений (строений) Учреждения:

Корпус 1: 443023, г. Самара, ул. Советской Армии, 5 «А»;

Корпус 2: 443092, г. Самара, улица Теннисная, 25 «В»;

Корпус 2: 443050, г. Самара, ул. Заводское шоссе, 31;

ИНН: 6367200020

ОГРН: 1026303511849

Организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области № 386-од от 05.10.2015г. и приказом министерства имущественных отношений № 2619 от 19.10.2015г.

Приказом Главного управления образования Администрации Самарской области от 01.06.1998 № 265-од ПУ № 63 реорганизовано путем присоединения к профессиональному училищу № 49 (ПУ № 49).

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Самарский областной техникум аграрного и промышленного сервиса» (далее - ГОУ СПО «СОТАПС») образовано согласно постановлению Правительства Самарской области от 19.08.2009 № 410 и распоряжению министерства образования и науки Самарской области от 08.09.2009 № 601-р в результате реорганизации государственного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального лица № 49 г. Самара (далее – ПЛ № 49) и государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Рождественский сельскохозяйственный техникум» (далее - ГОУ СПО «РСХТ») путем присоединения ПЛ № 49 к ГОУ СПО «РСХТ» и переименования реорганизованного ГОУ СПО «РСХТ» в ГОУ СПО «Самарский областной техникум аграрного и промышленного сервиса».

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Самарский областной техникум аграрного и промышленного сервиса» образовано в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 28.07.2011 № 353 в результате реорганизации ГОУ НПО ПЛ № 23 г. Самары и ГОУ СПО «СОТАПС» путем присоединения ГОУ НПО ПЛ № 23 к ГОУ СПО «СОТАПС» и переименования реорганизованного ГОУ СПО «СОТАПС» в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Самарский областной техникум аграрного и промышленного сервиса».

На основании приказа министерства образования и науки Самарской области от 05.10.2015г. № 386-од государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Самарский областной техникум аграрного и промышленного сервиса» переименован государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение Самарской области «Технологический колледж имени Н.Д.Кузнецова» (ГБПОУ «ТК им.Н.Д. Кузнецова»)

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 0000803 выдана «17» июля 2014 г.

Регистрационный № 5346 Серия 63Л01 выдана Министерством образования и науки Самарской области.

(наименование органа, выдавшего лицензию)

Срок действия лицензии бессрочно.

Учебное заведение аккредитовано на 6 лет до 09 января 2020 года.

(дата, год)

Свидетельство о государственной аккредитации от 09 января 2014 г. № 1936-14 Серия 63А01, №0000089,

(дата, год)

Выдано Министерством образования и науки Самарской области

(полное наименование аккредитационного органа)

1.1 Перечень основных документов, регламентирующих деятельность колледжа (нормативные и локальные акты):

Конституция РФ;
Гражданский кодекс РФ;
Трудовой кодекс РФ;
Закон РФ «Об образовании»
Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления студентов и предоставления академических отпусков
Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся в ГБПОУ Самарской области «Технологический колледж имени Н.Д.Кузнецова»
Положение о порядке расследования, учёта и оформления несчастных случаев с обучающимися колледжа
Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин по специальностям среднего профессионального образования
Положение по планированию и организации самостоятельной работы студентов
Положение по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий
Положение о зачетной книжке студента
Положение об обязательной контрольной работе
Положение по разработке методических указаний и контрольных заданий для студентов – заочников
Положение об организации и рецензировании контрольных работ на заочном отделении
Положение по организации учебного процесса по заочной форме обучения
Положение об учебной и производственной практике студентов осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
Положение об официальном сайте в сети Интернет
Положение о методической разработке
Положение о методическом совете
Положение о методическом объединении
Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Положение о формировании педагогической нагрузки
Положение о ведении журнала
Положение о платных образовательных услугах
Положение о стипендиальной комиссии
Положение о порядке аттестации сотрудников колледжа
Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников
Положение о порядке проведения аттестации заместителей директоров ГБПОУ «ТК им.Н.Д. Кузнецова»
Положение о студенческом самоуправлении
Положение о студенческом движении волонтеров
Положение о профориентационной работе
Положение о Социально-педагогической службе колледжа
Правила внутреннего распорядка в общежитии
Положение о проведении научно-технических чтений и конференций
Положение о проведении предметных олимпиад и конкурсов профессионального мастерства
Положение о методическом кабинете
Положение о методической работе
Положение о приемной и апелляционной комиссиях
Положение об Общественном Совете ГБПОУ «ТК им.Н.Д. Кузнецова» по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете
Положение о психологической службе в ГБПОУ «ТК им.Н.Д. Кузнецова»
Правила использования сети Интернет в ГБПОУ «ТК им.Н.Д. Кузнецова»
Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине

Положение об итоговом контроле учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО

Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Положение о комиссии по приемке и выбытию основных средств, нематериальных активов, списанию материальных запасов техникума

Положение о передаче задолженностей промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «ТК им.Н.Д. Кузнецова»

Положение по организации Государственной (итоговой) аттестации выпускников

Положение о предметной цикловой комиссии

Положение о комиссии по охране труда

Положение об уполномоченном по охране труда

Положение о платных образовательных услугах

Положение об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте ГБПОУ «ТК им.Н.Д. Кузнецова»

Положение о порядке проведения технического расследования причин инцидентов на объектах, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору

Положение о Котировочной комиссии

Положение о конкурсе на лучшую творческую работу студентов

Положение о научно-практической конференции педагогов по ежегодным результатам научно-исследовательской и научно-методической работы

Положение о бракеражной комиссии

Положение о филиале

Правила внутреннего трудового распорядка ГБПОУ «ТК им.Н.Д. Кузнецова»

Положение о проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБПОУ «ТК им.Н.Д. Кузнецова» в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Положение о порядке назначения и выплаты стипендий обучающимся ГБПОУ «ТК им.Н.Д. Кузнецова»

Положение о порядке и условиях назначения компенсационных и иных обязательных выплат из специальной части ФОТ работникам учреждения

Положение об оплате труда работников техникума

Положение о порядке и условиях назначения стимулирующих выплат работникам учреждения

Положение об общежитии колледжа

2. Система управления образовательной организацией

2.1. Характеристика системы управления образовательной организацией.

Управление Образовательной организацией (далее ОО) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Высшим органом самоуправления Учреждения является общее собрание работников колледжа.

Общее собрание проводится не реже одного раза в год.

В Общем собрании принимают участие все работники ОО.

Общее собрание:

- принимает устав ОО и вносит в него необходимые изменения;
- выбирает Совет ОО;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка;

Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 работников колледжа.

Между Общими собраниями общее руководство ОО осуществляется Советом Учреждения.

Совет Учреждения – выборный представительный орган. В состав Совета входят директор колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций.

Председателем Совета Учреждения является директор ОО либо лицо, выбранное из числа членов Совета Учреждения. Другие члены Совета Учреждения избираются Общим собранием. Срок полномочий Совета Учреждения не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы проводятся по требованию не менее половины его членов.

Совет Учреждения:

- определяет основные направления развития ОО;
- согласовывает перечень реализуемых образовательных программ;
- содействует созданию в ОО оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- дает оценку работы структурных подразделений ОО;
- устанавливает порядок использования внебюджетных финансовых средств;
- готовит предложения об изменениях и дополнениях в Устав ОО;
- согласовывает локальные акты;
- принимает решения об установлении объема и структуры приема обучающихся;
- решает вопросы о необходимости предоставления дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- заслушивает ежегодные отчеты директора;
- согласовывает достигнутые значения показателей эффективности деятельности директора;
- согласовывает план и показатели эффективности профориентационной работы и маркетинговой службы;
- решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Управляющий совет учреждения – государственно-общественный коллегиальный орган самоуправления, формируемый из представителей участников образовательного процесса, работодателей, общественных объединений и имеющих управленческие

полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития учреждения.

Управляющий совет в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Самарской области, уставом и локальными нормативными актами ОО.

Основные задачи деятельности Управляющего совета:

- разработка (участие в разработке) и утверждение документов учреждения профессионального образования, определяющих стратегические направления деятельности ОО, в пределах компетенции управляющего совета;

- разработка (участие в разработке) и согласование документов учреждения, определяющих решение отдельных тактических вопросов деятельности ОО, а также внесение предложений по данным вопросам учредителю и директору ОО, в пределах компетенции Управляющего совета;

- осуществление контроля за исполнением решений управляющего совета.

Полномочия Управляющего совета:

- утверждение программы развития ОО, а также проектов ОО;

- утверждение критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда преподавателей и мастеров производственного обучения, разработанных совместно с (или предложенных) администрацией ОО;

- утверждение ежегодного публичного отчета о деятельности ОО, разработанного совместно с (или предложенного) администрацией ОО и педагогическим коллективом ОО;

- утверждение порядка использования внебюджетных средств ОО;

- утверждение перечня и видов платных образовательных и иных услуг, предоставляемых ОО;

- согласование перечня реализуемых ОО профессиональных образовательных программ по профессиям начального профессионального образования и профессиональной подготовки, специальностям среднего профессионального образования;

- согласование локальных актов ОО;

- согласование достигнутых значений показателей эффективности деятельности директора ОО;

- согласование плана и программы профориентационной работы и маркетинговой политики ОО;

Управляющий совет вносит следующие предложения:

- учредителю ОО – о продлении (расторжении) срочного трудового договора с директором ОО;

- руководителю ОО – о продлении (расторжении) срочного трудового договора с преподавателем и (или) мастером производственного обучения; о поощрении преподавателей и (или) мастеров производственного обучения за высокие достижения в профессиональной деятельности; о стипендиальной и грантовой поддержке обучающихся, проявивших высокие учебные (учебно-производственные) достижения; о принятии мер по фактам действий (бездействий) педагогического и административного персонала ОО в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей), повлекших (влекущих) за собой ухудшение условий организации образовательного процесса и (или) содержания обучающихся.

Состав Управляющего совета формируется из:

- представителей работодателей, являющихся социальными партнерами ОО;

- представителей всех категорий работников ОО;

- представителей обучающихся ОО;

- представителей общественности, органов государственной власти и местного самоуправления.

С целью решения основополагающих вопросов образовательного и воспитательного процессов, в ОО действует Педагогический совет. В его состав входят директор ОО (председатель Педагогического совета), его заместители, руководители структурных подразделений, педагогические работники. К работе Педагогического совета

могут привлекаться другие работники ОО, родители (законные представители) обучающихся с правом совещательного голоса.

Педагогический совет:

- разрабатывает план мероприятий по реализации перспективного плана развития ОО, исполнению предписаний органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- осуществляет выбор программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса;
- принимает решение об обучении в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- рекомендует педагогических работников на курсы, стажировки, в аспирантуру, а также представляет к различным видам поощрения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников;
- принимает решение о проведении итогового контроля по завершению учебного года;
- рассматривает вопрос о допуске обучающихся к итоговой и промежуточной аттестации, освобождении от экзаменов на основании соответствующих документов;
- принимает решения о переводе обучающихся на следующий курс, исключении и отчислении из ОО, о выдаче документов об образовании, награждении обучающихся грамотами;
- определяет порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов трудового коллектива ОО. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в конкретном решении Педагогического совета.

Непосредственное управление Образовательной организацией (далее ОО) осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Директор ОО назначается министерством образования и науки Самарской области. Заключение, изменение и расторжение трудового договора с директором ОО осуществляется министерством образования и науки Самарской области в соответствии с действующим законодательством.

К компетенции директора ОО относится:

- без доверенности совершение действия от имени ОО, представление интересов ОО в государственных органах и органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и организациях;
- утверждение графиков работы, отпусков, локальных актов ОО;
- утверждение структуры и штатного расписания;
- подбор, прием на работу, увольнение работников ОО;
- применение поощрений и дисциплинарных взысканий в отношении работников ОО;
- распределение учебной нагрузки;
- утверждение учебных планов, образовательных программ учебных курсов и дисциплин, годовых календарных планов, иной учебно-методической документации с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- обеспечение условий для повышения квалификации педагогических работников ОО;
- обеспечение законных прав обучающихся и работников ОО;
- организация приема обучающихся;
- организация учебно-воспитательного процесса и досуговой деятельности, осуществление контроля над их ходом и результатами;
- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- обеспечение санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности;

- организация материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- в пределах своей компетенции издание приказов, распоряжений, инструкций и указаний, обязательных для выполнения всеми обучающимися и работниками ОО;

- распоряжение имуществом и денежными средствами в установленном законодательством Российской Федерации порядке, заключение договоров, в том числе трудовых, выдача доверенностей, открытие в установленном порядке лицевых счетов;

- самостоятельное решение иных вопросов, не относящихся к компетенции учредителя и органов самоуправления ОО.

В отношении ОО министерство образования и науки Самарской области осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

- готовит предложения для принятия решения Правительством Самарской области о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации ОО;

- совместно с министерством имущественных отношений Самарской области утверждает Устав ОО, а также вносимые в него изменения;

- осуществляет реорганизацию, ликвидацию ОО и утверждает состав ликвидационной комиссии;

- назначает директора ОО и прекращает его полномочия, заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с директором ОО в соответствии с действующим законодательством;

- формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом ОО основными видами деятельности;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания в виде субсидии из бюджета Самарской области;

- определяет перечень особо ценного движимого имущества и направляет его на согласование в министерство имущественных отношений Самарской области;

- предварительно согласовывает совершение ОО крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- принимает решения об одобрении сделок с участием ОО, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ОО, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания на одинаковых для всех условиях;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности ОО в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности ОО в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности ОО, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором ОО по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью ОО в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Самарской области;

- готовит предложения для принятия решения министерством имущественных отношений Самарской области о распоряжении особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ОО министерством имущественных отношений Самарской области либо приобретенным ОО за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

- готовит предложения для принятия решения о согласовании распоряжения имуществом министерством имущественных отношений Самарской области с учетом

установленных законодательством требований о распоряжении недвижимым имуществом ОО, в том числе передаче его в аренду;

- согласовывает внесение ОО в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ОО учредителем или приобретенного ОО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника с учетом требований, установленных действующим законодательством;

- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ОО учредителем или приобретенного ОО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества с учетом требований установленных действующим законодательством;

- осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные Федеральными Законами и нормативными правовыми актами Самарской области.

Министерство имущественных отношений Самарской области осуществляет следующие функции и полномочия в отношении ОО:

- совместно с министерством образования и науки Самарской области утверждает устав ОО, а также вносимые в него изменения;

- закрепляет имущество за ОО на праве оперативного управления;

- определяет порядок составления и утверждения отчета об использовании закрепленного за ОО имущества;

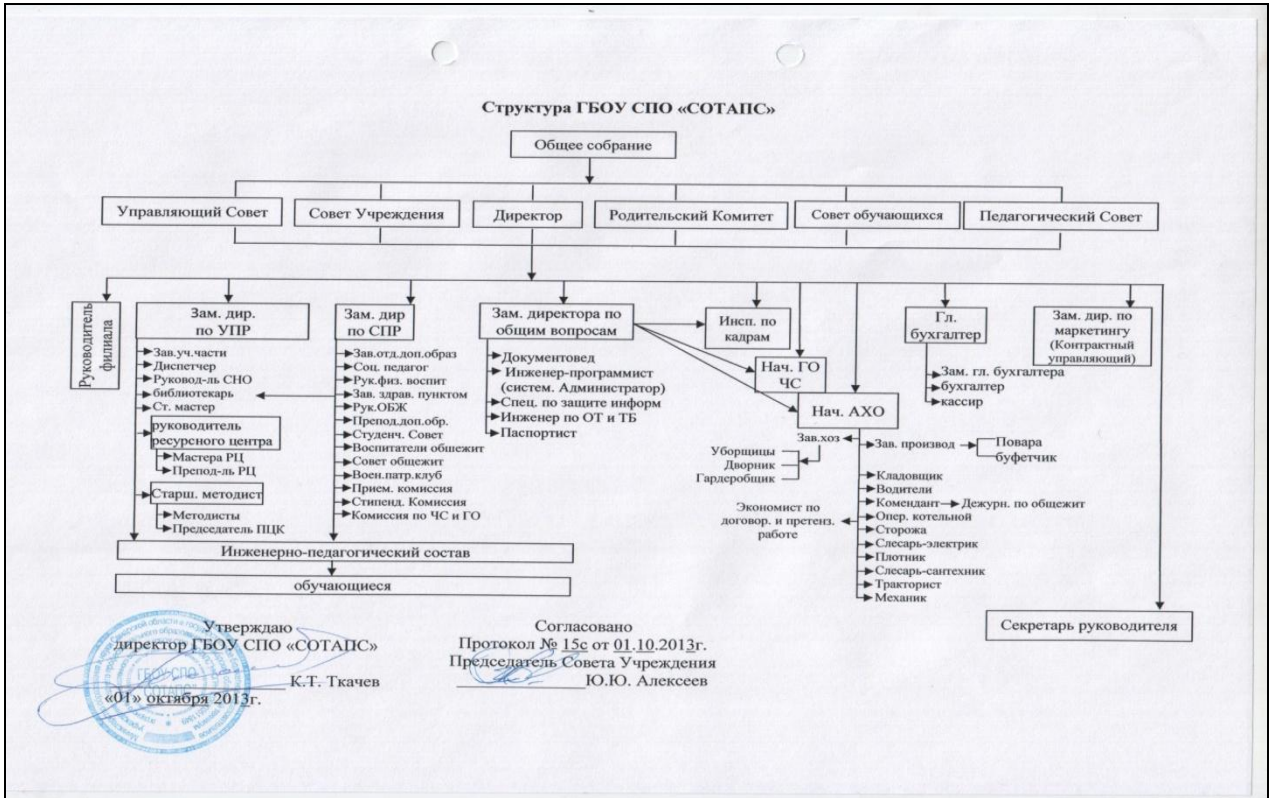
- дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ОО на праве оперативного управления либо приобретенным ОО за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, с учетом предложений министерства образования и науки Самарской области в порядке, установленном действующим законодательством;

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом ОО, закрепленным за ОО на праве оперативного управления, в том числе на передачу его в аренду, с учетом предложения министерства образования и науки Самарской области в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством;

- согласовывает внесение ОО в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ОО учредителем или приобретенного ОО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника с учетом требований, установленных действующим законодательством;

- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ОО учредителем или приобретенного ОО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством.

2.2. Схема организационно-управленческой структуры образовательной организации.



2.3. Состав административно-управленческого персонала образовательной организации

Таблица 1

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образова ние	Общий стаж	Педагог ический стаж	Награды, почётные звания	Повышение квалификации
Директор	Ткачев Константин Тимофеевич	высшее	23	-	Благодарность Мин.обр и науки СО 2010г.; Благодарственное письмо ЦПО СО 2011 г.; Диплом Агентства Международн.коммуникац., семинар., Китай, 09.2012 г.; Благод.письмо Самарск.Губернск.Думы 2012г.	2012 год 2014год 2015год
Зам.директо ра по СПР	Сакеев Андрей Николаевич	высшее	21	17	Диплом Самарской Губернской Думы 2012 г.; Благодарность СУ Мин.обр и науки СО 2012 Благодарственное письмо Губернатора Самарской области Н.И.Меркушкина 2014 г.; Благодарность Департамента по делам молодежи СО АНО "Самарский Центр развития добровольчества" 2014 г.; Благодарность Самарского дома молодежи за помощь в проведении областного конкурса "Студент года 2014"; Благодарственное письмо Самарской Губернской Думы 2014; Почетная грамота Самарской Губернской Думы 3.7.14;	2012 год 2015год
Зам.директо ра по УПР	Вьюшкова Любовь Александровна	высшее	37	27	Звание «Ветеран труда» Почетная грамота Мин. Обр.РФ, Почетная грамота Мин.Обр.иН СО 2010 г., Диплом Самарской Губернской Думы 2010, Диплом Мастер Безымянки-2012, Благодарственное письмо СОТАПС 2015	2013 год 2015год
Зам.директо ра по общим вопросам	Алексеев Юрий Юрьевич	высшее	25	-	Медаль «За отличие в службе III степени» - ведомственная награда МВД РФ 2003 г., Медаль «За доблесть в службе» - ведомственная награда МВД РФ 2003 г., Медаль «За Отвагу» - правительственная награда 2004 г., Медаль «За отличие в службе II степени» - ведомственная награда МВД РФ 2005 г.	2012 год
Зам.директо ра по развитию	Клюев Дмитрий Павлович	высшее	21	9		-
Зав.воспита тельной частью филиала	Зенина Ольга Александровна	высшее	33	28	Благодарность ГБОУ СПО "СОТАПС" 2012 г.	2012 год 2015 год
Зав.учебной	Тамодлина	высшее	37	32	Самарский региональный общественный фонд поддержки и развития	2012 год

частью филиала	Наталья Васильевна				"Инициатива" Свидетельство стипендиальной программы "Победитель программы "Поддержка лучших" СРОФ ПиР "Инициатива" 2006 г.; Грамота РСХТ; Почетная грамота Администр.сельского поселения с.Рождествено 2008г.; Благодарность ГБОУ СПО "СОТАПС" 2012 г.	2015 год
Старший мастер	Гуреева Любовь Васильевна	Среднее профессиональное	50	30	Почетн.грамота Мин.обр. РФ, 2003г.; Почетная грамота Лицея 2006г.; удостоверение и значок Ветеран ПТО России 2004г., Ветеран труда 2004 (удост.); Благодарность ГБОУ СПО "СОТАПС" 2012 г.; Диплом Самар.Губернск.Думы: победитель конк. Проф.мастеров. Мастер Безымянки-2012; Грамота СИПКРО 2013. Грамота СИПКРО 2015г.	2012 год

3. Содержание и организация учебного процесса

3.1. Сведения о реализуемых образовательных программах, направлениях подготовки, специальностях, квалификации, а также сроках и формах обучения.

3.1.1. Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Таблица 2

№ п/п	Код	Наименование квалификаций (профессий)	Форма обучения	Число обучающихся по программе			Выпуск
				1 курс	2 курс	3 курс	
1.	15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	очная	25			9
2.	15.01.25	Станочник (металлообработка)	очная	25	23	12	
3.	15.01.26	Токарь-универсал	очная	25			
4.	23.01.03	Автомеханик	очная	25	25	26	23
5.	35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	очная	25	24	30	24
6.	38.01.01	Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы	очная	15			10

3.1.2. Программы подготовки специалистов среднего звена

Таблица 3

№ п/п	Код	Наименование специальности	Форма обучения	Число обучающихся по программе				Выпуск
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	
1.	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	очная					14
2.	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Очная			15	19	
3.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная/заочная	25	25/14	16/22		20/36
4.	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Очная/заочная	25	30/16	36		11
5.	43.02.05	Флористика	очная					25
6.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	очная	25				18
7	35.02.05	Агрономия	Очная/заочная			25		/25

3.1.3. Реализация программ профессионального обучения
Подготовка кадров рабочих квалификаций

Таблица 4

№ п/п	Перечень профессий	Срок обучения	Число обучающихся	Выпущено в отчетном году по программам профессионального обучения	Кроме того, получили рабочую квалификацию в рамках ОПОП СПО (за отчетный год)
1.	19149 Токарь	10мес.	40	43	
2.	18103 Садовник	10мес.	40	76	
3.	21299 Делопроизводитель	10мес.	15	10	
4.	18511 Слесарь по ремонту автомобилей	3г.10мес.		24	19
5.	20004 Агент коммерческий	2г.10мес.			13

3.2. Информация об использовании в учебном процессе активных методов обучения, инноваций, педагогических технологий, внедрении новых форм и методов обучения, средств активизации познавательной деятельности студентов, использовании ПЭВМ в учебном процессе.

Таблица 5

Специальность 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Документы		Наличие активных и интерактивных форм и методов обучения
Рабочая программа дисциплины, МДК, ПМ	ОГСЭ.03 Иностранный язык (Булгина Н.Б., Полякова В.И.)	Деловая игра (Австралия, Новая Зеландия. Различные стили в архитектуре) Урок-конференция (Крупнейшие города США. Крупные города Великобритании. Архитектура и строительство. Проблемы экологии. Стили эпохи Возрождения)
	ОГСЭ.04 Физическая культура (Шляпников С.Г.)	Дифференциация урока с учётом индивидуальной подготовленности учащихся к отдельным видам испытаний.
	ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (Гавинский О.Н.)	Урок-презентация (Структура и виды рабочего времени. Понятие административного права и административной ответственности.) Работа в малых группах (Права человека и гражданина в Конституции РФ. Безработица и ее последствия.)
	ОП.05 Метрология, стандартизация и сертификация (Афанасьев И.А.)	Обучение на практических примерах и ситуациях - Мероприятие «Лабиринт» - Контроль размеров деталей машин относительным методом; «Жужжащие» группы – (семинар) Общая характеристика принципов и методов стандартизации.
	ОП.06. Правила безопасности дорожного движения (Афанасьев И.А.)	Дискуссия - основные требования к физическим лицам и должностным лицам по обеспечению безопасности движения.
	ОП.08. Охрана труда (Яшина Т.Н.)	Урок семинар: Вредные и опасные факторы производства. Урок — конференция: Электробезопасность.
	ОП.12. Основы предпринимательства (Гавинский О.Н.)	Урок-семинар: Монополизация экономики. Малый и средний бизнес за рубежом

<p>ОП.13 Тех/документация на ТО и ремонт автомобилей (Талалова О.В.)</p>	<p>Урок- конференция: Правила оказания услуг по ТО и ремонту автотранспортных средств; Основные нормативно-технические, организационной и технологической документации для предприятий на проведение ТО и ремонта автомобилей; Общие требования к автотранспортным средствам, принимаемым предприятиями автотехобслуживания</p> <p>Урок лекция с применением презентации: Первичные документы; Организация технического обслуживания, ремонта автотранспортных средств и представление услуг; Общие технические требования к автотранспортным средствам, выпускаемым из ТО и ремонта;</p>
<p>ОП.14 Технологическое оборудование по ремонту автотранспорта (Талалова О.В.)</p>	<p>Урок лекция с применением презентации: Обслуживание автомобилей; Виды и методы диагностирования технического состояния автомобиля; Оборудование и приборы для технического обслуживания ходовой части автомобилей; Оборудование и приборы для технического обслуживания рулевого управления; Оборудование и приборы для технического обслуживания тормозной системы.</p> <p>Работа с малой группой: Виды и методы диагностирования технического состояния автомобиля; Оборудование и приборы для технического обслуживания ходовой части автомобилей; Оборудование и приборы для технического обслуживания рулевого управления; Оборудование и приборы для технического обслуживания тормозной системы.</p> <p>Урок-пресс- конференция: Диагностическое оборудование, применяемое при техническом ; Оборудование и приборы для технического обслуживания автомобильных газодизельных установок и газодизельной системы питания;</p>
<p>МДК.01 Устройство автомобилей (Талалова О.В.)</p>	<p>Урок лекция с применением презентации: Классификация и общее устройство автомобилей; Двигатель. Общее устройство и рабочий цикл двигателя внутреннего сгорания; Кривошипно-шатунный, газораспределительный механизмы; Система питания карбюраторного двигателя; Система питания инжекторного двигателя; Система питания дизелей; Система питания газобаллонного автомобиля; Стартер; Система охлаждения; Смазочная система; Приборы контрольного измерения, освещение, сигнализация. Дополнительное электрооборудование; Механизм сцепления. Карданная передача. Ведущие мосты; Ходовая часть; Рулевое управления; Тормозная система; Коробка передач. Раздаточная коробка; Карданная передача. Ведущие мосты; Ходовая часть; Рулевое управления; Тормозная система.</p> <p>Работа с малой группой: Система охлаждения; Смазочная система; Приборы</p>

		<p>контрольного измерения, освещение, сигнализация. Дополнительное электрооборудование; Механизм сцепления. Карданная передача. Ведущие мосты; Ходовая часть; Рулевое управления; Тормозная система; Коробка передач. Раздаточная коробка;</p> <p>Урок пресс- конференция: Система питания и ее разновидности; Электрооборудование. Источники тока; Система зажигания; Система пуска; Общая схема трансмиссии.</p>
МДК 01.02 ТО и ремонт автотранспортного транспорта (Талалова О.В.)		<p>Работа с малой группой: Технологическое и диагностическое оборудование, приспособления и инструмент для технического обслуживания и ремонта автомобилей;</p> <p>Урок презентация: Диагностирование; Технология технического обслуживания и текущего ремонта двигателей;</p> <p>Урок пресс - конференция: Техническое обслуживание и текущий ремонт системы питания бензиновых двигателей; Техническое обслуживание и текущий ремонт системы питания дизельных двигателей; Техническое обслуживание и текущий ремонт системы питания двигателей, работающих на газовом топливе; Техническое обслуживание и текущий ремонт электрооборудования;</p> <p>Урок конференция: Техническое обслуживание и текущий ремонт трансмиссии; Техническое обслуживание и текущий ремонт ходовой части и автомобильных шин.</p>
МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей (Румянцева Е.А.)		<p>Практические работы с использованием компьютером с выходом в интернет.</p> <p>Семинар «Организация документооборота на предприятии»</p>
Учебно-методическая документация		Календарно-тематические планы, методические указания

Профессия СПО 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

Документы		Наличие активных и интерактивных форм и методов обучения
ОП 00 Общепрофессиональный учебный цикл		
Рабочая программа дисциплины, МДК, ПМ	ОП 01 Основы экономики	<p>Урок-конференция (Коренные преобразования государственной собственности в 1990-х годах в России. Номинальный и реальный доход.)</p> <p>Урок-презентация (Экономический рост. Мировой рынок. Мировая торговля. Понятие и функции денег.)</p>
	ОП 02 Культура и психология профессионального	<p>Деловая игра: Собеседование</p> <p>Урок-семинар (Конфликт в деловом общении)</p> <p>Выполнение тестовых заданий с целью определения типа темперамента, уровня</p>

	общения	конфликтности, организаторских способностей
	ОП 03 Охрана труда	Урок-презентация по теме: «Основные понятия и правовые основы охраны труда» Урок-конференция: «Основы производственной санитарии»
	ОП 04. Ботаника	Урок-конкурс: «Вегетативные органы растений» Урок-семинар: «Размножение растений»
	ОП 05 Основы агрономии	Урок-презентация по теме: «Удобрения» Защита проектов по теме: «Охрана окружающей среды» Урок-презентация по теме: «Сорные растения и меры борьбы с ними»
	ОП 06 Безопасность жизнедеятельности	
Вариативная часть учебных циклов ППКРС		
	ОП 08 Основы предпринимательства	Работа в малых группах («Выдвижение и генерирование предпринимательских идей. Оценка бизнес-идей») Защита проектов («Разработка и защита бизнес-плана предпринимательской деятельности»)
	ОП 09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Тренинги («Использование наглядности в процессе выступлений»); «Эффективное общение: монолог, диалог»)
	ОП 10 Эффективное поведение на рынке труда	Защита проектов: «Планирование профессиональной карьеры» Урок-диспут: «Способы самопрезентации»
	ОП 11 Защита растений	Урок-презентация «Болезни цветочных культур открытого грунта и меры борьбы с ними» Урок-презентация «Вредители цветочных культур открытого грунта и меры борьбы с ними»
П. 00 Профессиональный цикл		
	ПМ 01 Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте	Лекция с элементами презентации: «Летники. Их общая характеристика и классификация по декоративным особенностям, отношению к теплу, времени зацветания». Урок-семинар: «Комнатные вечнозеленые растения и агротехника их выращивания» Урок-презентация: «Сухоцветы и их применение»
	ПМ 02 Выращивание древесно-кустарниковых культур	Урок-семинар: «Общая характеристика хвойных» Лекция с элементами презентации: «Общая характеристика березовых»

	ПМ 03 Озеленение и благоустройство различных территорий	Урок-семинар: «Вертикальное озеленение», «Применение малых архитектурных форм для озеленения» Урок-презентация: «Создание обыкновенного газона» Работа в малых группах: «Создание миксбордера»
	ПМ 04 Интерьерное озеленение	Урок-семинар: «Озеленение интерьеров различного назначения» Защита проектов по созданию малых ландшафтных форм
	Учебно-методическая документация	Календарно-тематические планы, методические указания
	Локальный акт	Приказ о проведении занятий с использованием активных методов обучения. Протокол педагогического Совета. Отчет о проведении педагогических чтений

Специальность 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)(Рождественский филиал)

Документы		Наличие активных и интерактивных форм и методов обучения
Рабочая программа дисциплины, МДК, ПМ	Основы философии	«Функция и значимость философии» - метод активная лекция «Философия античного мира» - интеллектуальный тренинг «Основные характеристики человека» - дискуссия «Категории человеческого бытия» - круглый стол
	история	« Первые конфликты и кризисы холодной войны» - круглый стол» «Крупнейшие страны мира США, Германия, Япония, Китай» - конференция « Научно – техническая революция и культура» - проект «Международные сотрудничества в области противодействия терроризма» - проект
	Иностранный язык	Метод проектов: «MyFamily» («Моясемья»), «AboutMyself» («Осебе»), «MyHouseandMyFlat» («Мойдом»), «MyWorkingDay» («Мойрабочийдень»), «LetMeIntroduceMyself » («Разрешите представиться»), «MyFarm» («Мое подсобное хозяйство»), «MyPlansforFuture» («Мои планы на будущее»); используют интернет – проекты при изучении тем «Englishtraditions» и «MyNativeLand» («Моя Родина»). Ролевая игра :урок – экскурсия«SinhtseeingofLondon» («Достопримечательности Лондона»), «MyHobby» («Досуг и увлечения»), «SamaraRegion», темы «В гостинице», «На улице» Проблемное обучение:«MyFutureJob» («Моя будущая работа»), «BusinessCorrespondence» («Деловая корреспонденция») Метод самостоятельная работа (с книгой) при изучении тем «Неопределенные

		местоимения и их производные», «Причастия и их функции в предложении», «Герундий». Метод тестирования при контроле усвоения знаний
Введение в профессию: общие компетенции профессионала		Ролевая игра «Методы сбора информации». Деловая игра «Как рассчитать семейный бюджет». Коммуникативная игра «Есть идея». Тренинг «Понимание партнера в процессе коммуникации»
Эффективное поведение на рынке труда		Проект «Создание собственного социально-психологического портрета». Ролевая игра «Трудоустройство». Деловая игра «Выпуск газеты». Проблемный метод «Портрет идеального бухгалтера». Деловая игра «Составление резюме по заданной форме». Дискуссия «Работа в команде»
Основы предпринимательства		Проект «Бизнес-план». Решение ситуационных задач «Оценка работы частной фирмы». Проблемное обучение «Составление характеристики основных организационно-правовых форм бизнеса»
Русский язык и культура речи		Проект «Теория происхождения языка». «Особенности делового общения». «Невероятные средства обучения». Деловая игра «Оформление деловой документации».
Основы социологии и политологии		Проблемный метод «Социальная мобильность». Дискуссия «Социально-классовая структура общества». Проект «Политический лидер»
Физическая культура		Работа в малых группах. Соревнования. Разминки(различного рода). Ученик в роли учителя. Обучающие игры. Проблемная ситуация. Изучение и закрепление нового материала.
Информационные технологии в профессиональной деятельности		Проект «Закладка садово-парковых насаждений». Проект «Определение сорняков по гербариям и сорнякам»
Экологические основы природопользования		Составление глоссария Составление тестов Диспут на тему: «Экологические требования при осуществлении хозяйственной деятельности» Анализ содержания природоохранных мероприятий.

Экономика организации	Дискуссия «Перспективы развития сельского хозяйства». Проблемный метод «Трудовые ресурсы». Мозговой штурм «Инновационная деятельность организации». Дискуссия «Конкурентоспособность продукции предприятия».
Статистика	Деловая игра «Кто хочет стать бухгалтером» Проект «Статистическое наблюдение».
Менеджмент	Деловая игра «Формирование коллектива». Решение ситуационных задач на бесконфликтное общение. Деловая игра «Вступление в должность». Деловая игра «Я руководитель». Мозговой штурм по теме «Руководство». Деловая игра «Текучка в деятельности руководителя»
Документационное обеспечение управления	Интерактивная лекция: «Документ и система документации». Лекция-дискуссия: Кадровая документация. Ролевая игра «Производственное совещание». Имитационная игра «Устройство на работу». Кейс-метод «Документирование управленческой деятельности организации». «Систематизация и обеспечения сохранности документальной информации».
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ПЗ «Составление трудового договора» - деловая игра ПЗ «Разрешение индивидуального трудового спора» - деловая игра ПЗ «Расчет заработной платы при сдельной оплате труда» - анализ производственной ситуации. Решение ситуационных производственных задач ПЗ «Составление гражданских договоров». Работа с нормативными документами
Финансы, денежное обращение и кредит	Урок-путешествие «Деньги, как экономическая категория, виды денег, их эволюция. 2.Проект «Денежное обращение, его виды». 3.Деловая игра «Бюджетный процесс в РФ»
Налоги и налогообложение	Проект «Система налогообложения в РФ» 2.Кейс-метод «Субъекты налоговых отношений» 3.Проект «Налоговый контроль». 4.Деловая игра «Расчет налога на добавленную стоимость».
Основы бухгалтерского учета	Лекция – дискуссия: тема «Учет денежных средств». Деловая игра «Учет кассовых операций». Лекция - консультация «Учет основных средств».

		<p>Метод разбора ситуационной задачи «Учет поступления и выбытия основных средств»</p> <p>Эвристическая беседа «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости». Анализ конкретной ситуации «Распределение общепроизводственных и общехозяйственных средств»</p> <p>Проблемное обучение «Учет труда и заработной платы».</p> <p>Деловая игра «Лабиринт» «Учет финансовых результатов и использование прибыли»</p> <p>Лекция с заранее запланированными ошибками «Учет собственного капитала» ООО «Копия».</p>
	Аудит	<p>Деловая игра «Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками»</p> <p>Дискуссия «Технологические основы аудита»</p> <p>Интегрированная образовательная технология по теме «Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта».</p>
	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	<p>Интерактивная лекция: «Методы и способы обработки экономической информации».</p> <p>Лекция-дискуссия: Задачи анализа себестоимости сельскохозяйственной продукции.</p> <p>Ролевая игра «Анализ использования и реализации продукции».</p> <p>Кейс-метод « Анализ состояния и эффективности использования основных средств».</p> <p>Урок-соревнование «Способы обработки экономической информации в анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия».</p>
	Теория бухгалтерского учета	<p>Проблемный метод « Балансовый метод отражения информации».</p> <p>2.Метод портфолио «Система счетов и двойная запись».</p> <p>3. Деловая игра « Исчисление фактической себестоимости продукции растениеводства».</p> <p>4. Решение ситуационных задач «Определение финансового результата от продукции (работ , услуг) продажи».</p>
	Основы бизнеса	<p>Деловая игра «Открытие фирмы». Проект «Создание портрета успешного российского бизнесмена». Дискуссия «Имидж делового человека». Деловая игра «Кто хочет стать предпринимателем»</p>
	Маркетинг	<p>Метод кейсов «Решение трудных нравственных ситуаций в маркетинге».</p> <p>Исследовательский метод «Проведение маркетингового исследования». Кейс-метод «Сбор информации». Деловая игра «Изучение покупательских предпочтений».</p>

		Проект «Разработка товарного знака», Подготовка рекламного письма». Кейс-метод «Поиск оригинальных идей и разработка эффективного текста», «Создание телевизионного рекламного ролика».
Организация и технология отраслей АПК		Интеллектуальная экономическая игра « Экономическая дюжина» Проект «Организационно-правовая форма предприятия»
Безопасность жизнедеятельности		Исследовательская работа «Учет количества жителей в селе и расчет необходимого количества продуктов на случай чрезвычайной ситуации» (применение оружия массового поражения) Ролевая игра «Принятие присяги» Ролевая игра «Устройство и оборудование убежищ. Правила поведения в убежище». Решение ситуационных задач «Поведение при захвате заложников» Составление кроссворда посвященного приборам радиационной и химической разведки. Составить легенду учения нанесения противником авиационного удара. Составление плана аварийно – спасательных и других неотложных работ в районе чрезвычайной ситуации двумя группами с последующей взаимопроверкой.
Рабочая программа профессионального модуля		
ПМ 01.Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации		
МДК 01.01.Практические основы бухгалтерского учета имущества организации		Работа в микрогруппах «Учет материально-производственных запасов» Деловая игра «Документооборот» Деловая игра разыгрывание ролей «Учет денежных средств, текущих операций и расчетов».
ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации		
МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации		Деловая игра «Формирование учетной информации о доходах и расходах предприятия». Проблемное обучение «Учет затрат труда и заработной платы» Метод разбора критических случаев «Учет затрат труда и заработной платы
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		Ролевая игра « К нам едет ревизор». Деловая игра «Мы начинаем инвентаризацию»

	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
	МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Деловая игра «Составление налоговой декларации». Работа в малых группах: тема «Учет расчетов с внебюджетными фондами»
	ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности	
	МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	Кейс СПК «УСПЕХ». Эрестическая беседа «Концепции бухгалтерской отчетности в России и между народной практике». Деловая игра «Составление баланса».
	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	Анализ конкретной ситуации: «Влияние факторов на результат с применением метода цепных подстановок и других методов факторного анализа» Лекция – консультация «Анализ ликвидности, платежеспособности, финансовой устойчивости» «Акварим» - ролевая игра – выработка практических предложений по изменению деятельности организации по результатам финансового состояния
	ПМ 05. Выполнение работ по рабочей профессии «Кассир»	
	МДК 05.01 Кассовые операции	Деловая игра «Расчет лимита денежных средств в кассе организации». Ролевая игра «Изучаем ККМ (контрольно-кассовые машины)»
Учебно-методическая документация		Календарно-тематические планы, методические указания

Профессия СПО 38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской службы)

Документы		Наличие активных и интерактивных форм и методов обучения
Рабочая программа дисциплины, МДК, ПМ		
	ОП.02 Основы делопроизводства	Семинар «Современное делопроизводство» Практические занятия на компьютерах с выходом в интернет
	ОП.03 Основы менеджмента	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов;

		<ul style="list-style-type: none"> • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение. <p>Презентации, кейс-технологии, проблемная лекция, дидактические игры, баскет-метод.</p>
	ОП.05 Основы предпринимательства	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение. <p>Презентации, кейс-технологии, проблемная лекция, дидактические игры, баскет-метод.</p>
	ОП.07 Эффективное поведение на рынке труда	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение. <p>Презентации, кейс-технологии, проблемная лекция, дидактические игры, баскет-метод.</p>
	МДК.01.01 Основы оперативного учета технологического процесса движения готовой продукции и сдачи выполненных работ	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
	МДК.02.01 Основы организации	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания;

	диспетчерской службы	<ul style="list-style-type: none"> • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
	МДК.02.02 Основы технического обеспечения диспетчерской службы	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
	МДК.03.01 Основы диагностики и мониторинга нарушений производственного процесса	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
	УМКД Менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
	ОП.01 Основы деловой культуры	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия;

		<ul style="list-style-type: none"> • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
	ОП. 06 Введение в профессию: общие компетенции персонала	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
Учебно-методическая документация		Календарно-тематические планы, методические указания

Профессия СПО 23.01.03. Автомеханик

Документы		Наличие активных и интерактивных форм и методов обучения
Рабочая программа дисциплины, МДК, ПМ		Деловая игра: (Австралия, Новая Зеландия. Различные стили в архитектуре). Урок - конференция (Крупнейшие города США. Крупные города Великобритании. Архитектура и строительство. Проблемы экологии. Стили эпохи Возрождения).
	Физическая культура	Дифференциация урока с учетом индивидуальной подготовленности обучающихся к отдельным видам испытаний.
	Химия	Урок-конференция по теме: «Металлы»; Урок - презентация по теме: «Белки»
	История	Дебаты, защита рефератов, семинар, урок-конференция.
	Математика	Метод проектов: «Производная. Применение производной». Исследовательская работы: « Применение математических методов для решения задач в коммерции». «Союз, рождающий успех» (применение математики в профессии автомеханик). «Роль математики в профессии садово-паркового строительства». Интегрированный урок по теме «Интеграл в геометрии, физике и электротехнике».
	Русский язык и литература	Урок-конференция: «А.Н. Толстой. Жизнь и творчество».

	<p>Исследовательская работы с презентациями «Золотая пора детства в повести А.Н.Толстого «Детство Никиты». «Ратный подвиг в наследство молодым» (Жизнь и творчество Ю.Бондарева и В. Кондратьева).</p> <p>Литературная игра по творчеству А.П. Чехова (зачет).</p> <p>Применение технологии критического мышления на уроках литературы и русского языка: «Служебные части речи. Союз». «Жизненный и творческий путь Н.А. Некрасова».</p> <p>Урок-практикум: «Функциональные стили речи. Официально - деловой стиль речи».</p> <p>Урок - семинар: «Серебряный век русской поэзии».</p> <p>Видеоуроки «Красный барин» (О судьбе А.Н. Толстого), «Тихий Дон» М.А. Шолохова - роман -эпопея»</p>
ОБЖ	Защита реферата, урок-практикум, лекция-диалог, урок-конференция.
Физика	Урок-конференция «Электромагнитные волны», урок — презентация «Тепловые двигатели» исследовательская работа «Исследование влияния электромагнитных волн на качество с\х продукции», защита рефератов, лабораторно-практические занятия, проблемная лекция, диски «Полный интерактивный курс физики», интерактивные плакаты по молекулярной физике.
ОП.05 Основы предпринимательства	Кейс-технология
ОП.07 Эффективное поведение на рынке труда	Учебный проект. Деловая игра. Лекция с элементами презентации
МДК.01.01 Слесарное дело и технические измерения (Талалова О.В.)	Работа в малых группах: Черчение; Урок пресс- конференция: Технические измерения; Урок- конференция: Подготовительные операции; Размерная слесарная обработка; Пригоночные операции слесарной обработки; Сборка неразъемных соединений.
Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей (Талалова О.В.)	Урок лекция с применением презентации: Классификация и общее устройство автомобилей; Двигатель. Общее устройство и рабочий цикл двигателя внутреннего сгорания; Кривошипно-шатунный, газораспределительный механизмы; Система питания карбюраторного двигателя; Система питания инжекторного двигателя; Система питания дизелей; Система питания газобаллонного автомобиля; Стартер; Система охлаждения; Смазочная система; Приборы контрольного измерения, освещение, сигнализация. Дополнительное электрооборудование; Механизм сцепления. Карданная передача. Ведущие мосты; Ходовая часть; Рулевое управления;

	<p>Тормозная система; Коробка передач. Раздаточная коробка; Работа с малой группой: Система охлаждения; Смазочная система; Приборы контрольного измерения, освещение, сигнализация. Дополнительное электрооборудование; Механизм сцепления. Карданная передача. Ведущие мосты; Ходовая часть; Рулевое управления; Тормозная система; Коробка передач. Раздаточная коробка;</p> <p>Урок пресс- конференция: Система питания и ее разновидности; Электрооборудование. Источники тока; Система зажигания; Система пуска; Общая схема трансмиссии.</p> <p>Работа с малой группой: Технологическое и диагностическое оборудование, приспособления и инструмент для технического обслуживания и ремонта автомобилей;</p> <p>Урок презентация: Диагностирование; Технология технического обслуживания и текущего ремонта двигателей;</p> <p>Урок пресс - конференция: Техническое обслуживание и текущий ремонт системы питания бензиновых двигателей; Техническое обслуживание и текущий ремонт системы питания дизельных двигателей; Техническое обслуживание и текущий ремонт системы питания двигателей,</p>
<p>Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «В» и «С» (Талалова О.В.)</p>	<p>Урок с применением презентаций: Правила дорожного движения и основы безопасного управления транспортным средством; Эксплуатация автотранспортных средств. 3Д инструктор. Интерактивная автошкола. Категории А,В,С,Д.</p> <p>Урок конференция: Правила дорожного движения и основы безопасного управления транспортным средством; Эксплуатация автотранспортных средств; Оказание первой медицинской помощи</p>
<p>Оборудование и эксплуатация заправочных станций (Талалова О.В.)</p>	<p>Урок конференция: Общая характеристика автозаправочных станций; Эксплуатация автозаправочных станций; Техника безопасности и противопожарные мероприятия на АЗС</p> <p>Урок пресс-конференция: Технологическое оборудование АЗС;</p>

Профессия СПО 15.01.25 Станочник (металлообработка)

	Документы	Наличие активных и интерактивных форм и методов обучения
Рабочая программа дисциплин, МДК ,	Технические измерения	Урок-конференция (Понятие о системе допусков и посадок) Деловая игра (Точность обработки. Единица допуска и величина допуска)

ПМ	Техническая графика	Урок-конференция (Выполнение чертежа предмета в трёх видах с преобразованием его формы (путём удаления части предмета).)
	Основы материаловедения	Деловая игра (Получение сталей. Классификация сталей. Углеродистые конструкционные и инструментальные стали. Легированные конструкционные и инструментальные стали. Высоколегированные стали. Стали специального назначения. (Технологические свойства сталей и их состав.)
	Общие основы технологии металлообработки и работ на металлорежущих станках	Защита проектов (Итоговые уроки по разделам) Публичное выступление (Итоговый урок за курс)
	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Деловая игра (Невербальные средства общения. Деловая беседа)
	Обработка деталей на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных)	Тренинг (Принадлежности, приспособления и вспомогательный инструмент для расточных работ). Работа в малых группах (приспособления для закрепления и выверки деталей и режущего инструмента; для контроля обработки и взаимного расположения поверхностей).
	Программное управление металлорежущими станками	Урок-дискуссия (Способы управления станками) Урок-семинар (Основы выбора режущего инструмента и подбора режимов резания при обработке на станках с ЧПУ) Мозговой штурм (мозговая атака) (Основы ручного программирования в G-кодах)

Специальность 100701 Коммерция (по отраслям)

Документы		Наличие активных и интерактивных форм и методов обучения
Рабочая программа дисциплины, МДК, ПМ	ОП.13 Профессиональная этика и психология делового общения	Семинары («Формирование профессиональной этики», «Принципы этики деловых отношений», «Представление и титулование: виды титулов», «Особенности вручения и использования визитных карточек», «Ношение делового костюма», «Организация делового приема», «Правила поведения за столом во время делового приема», «Выражение комплиментов», «Правила вручения подарков», «Создание

	<p>рекомендаций выступающему на презентации», «Корни делового красноречия», «Анализ стиля делового речевого воздействия и этикет»)</p> <p>Деловые игры («Организация презентации», «Разговор по телефону», «Совещание»)</p> <p>Создание электронных презентаций («Телефонный этикет», «Имидж менеджера»)</p> <p>Решение ситуационных задач</p> <p>Практические занятия на компьютерах с выходом в интернет</p> <p>Открытый урок «Внешний вид делового человека»</p> <p>Групповое обсуждение</p> <p>Проблемная лекция</p>
ОП. 04 Документационное обеспечение управления	<p>Практические занятия на компьютерах с выходом в интернет</p> <p>Решение кроссвордов</p>
ОДП. 12 Экономика	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение. <p>Презентации, кейс-технологии, проблемная лекция, дидактические игры, баскет-метод.</p>
ОП. 01 Экономика организации	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение. <p>Презентации, кейс-технологии, проблемная лекция, дидактические игры, баскет-метод.</p>
ОП.02 Статистика	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия;

		<ul style="list-style-type: none"> • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение. <p>Презентации, кейс-технологии, проблемная лекция, дидактические игры, баскет-метод.</p>
	ОП.06 Логистика	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение. <p>Презентации, кейс-технологии, проблемная лекция, дидактические игры, баскет-метод.</p>
	МДК02.01 Финансы, налоги и налогообложение	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
	УМКД Логистика	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
	УМКД Статистика	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания;

		<ul style="list-style-type: none"> • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
	УМКД Экономика организации	<ul style="list-style-type: none"> • творческие задания; • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
	ПМ 01.01 Организация коммерческой деятельности	Урок-конференция («История развития коммерческой деятельности в России») Работа в малых группах (Составление схему каналов товародвижения);
	ПМ01.02 Организация торговли	Публичное выступление (Современные проблемы мерчендайзинга)
	ПМ 03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	Уроки- презентации по темам: Зерномучные товары, хлеб и хлебобулочные изделия, Кондитерские и конфетные изделия, Ассортимент рыбы и рыбных товаров, Ассортимент кожаной обуви, Ассортимент стеклянных бытовых и керамических товаров.
	ОП 11 Управление персоналом	<ul style="list-style-type: none"> • работа в малых группах; • интерактивная экскурсия; • метод портфолио; • метод проектов; • сократический диалог; • метод «Займи позицию»; • групповое обсуждение.
Учебно-методическая документация		Календарно-тематические планы, методические указания Рабочие программы по ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью , ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение

	<p>сохраняемости товаров, ПМ04. Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий, МДК 02.03 Маркетинг, ОП 08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия</p> <p>Календарно-тематические планы по ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, ПМ04. Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий, МДК 02.03 Маркетинг, ОП 08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия</p> <p>ФОС по ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, ПМ04. Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий, ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, ОП 08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия</p>
--	---

Специальность 35.02.05 «Агрономия» Рождественский филиал

Документы		Наличие активных и интерактивных форм и методов обучения
Рабочая программа дисциплины, МДК, ПМ	Основы философии	<p>«Функция и значимость философии» - метод активная лекция</p> <p>«Философия античного мира» - интеллектуальный тренинг</p> <p>«Основные характеристики человека» - дискуссия</p> <p>«Категории человеческого бытия» - круглый стол</p>
	История	<p>«Первые конфликты и кризисы холодной войны» - круглый стол»</p> <p>«Крупнейшие страны мира США, Германия, Япония, Китай» - конференция</p> <p>« Научно – техническая революция и культура» - проект</p> <p>«Международные сотрудничества в области противодействия терроризма» -проект</p>
	Иностранный язык	<p>Метод проектов: «MyFavouriteSeason» («Мое любимое время года»); «MyFarm» («Мое подсобное хозяйство»); интернет – проект при изучении темы «MyNativeLand» («Моя Родина»), «AgricultureinRussia» («Сельское хозяйство в России»)</p> <p>Ролевая игра :«IntroducingPeople» («Представлениеизнакомство»), «ExamplesofTelephoneConversations» («Разговоры по телефону»), «SamaraRegion»</p> <p>Проблемное обучение:«MyFutureJob» («Моя будущая работа»), «BusinessCorrespondence» («Деловая корреспонденция»)</p>

	Метод самостоятельная работа (с книгой) при изучении тем «Неопределенные местоимения и их производные», «Причастия и их функции в предложении», «Герундий». Метод тестирования при контроле усвоения знаний
Физическая культура	Работа в малых группах. Соревнования. Разминки(различного рода). Ученик в роли учителя. Обучающие игры. Проблемная ситуация. Изучение и закрепление нового материала.
Экологические основы природопользования	Составление глоссария Составление тестов Диспут на тему: «Экологические требования при осуществлении хозяйственной деятельности» Анализ содержания природоохранных мероприятий.
Ботаника	Сравнение аналитических и морфологических свойств растений. Дискуссия значений отношений растений к теплу. Обосновать требования водного режима растений. Составить тесты
Основы агрономии	Интерактивная лекция: «Оптимизация условий жизни растений и воспроизводство плодородия почвы». Лекция-дискуссия: Севообороты и их реализация». Ролевая игра «Меры борьбы с вредителями и болезнями растений». Кейс-метод « Особенности выращивания отдельных культур с учетом их биологических особенностей». Презентация по теме «АПК Самарской области»
Основы животноводства и пчеловодства	Интерактивная лекция: «значение животноводства и пчеловодства в жизни человека» Дискуссия значений качества продукции животноводства и пчеловодства на экономику организации.
Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	Проект «Организация работы внутри хозяйственного транспорта» Кейс-Метод «Механизация производственных запасов»
Микробиология, санитария и гигиена	Интерактивная лекция «Методы борьбы с вредителями и болезнями сельскохозяйственных растений». Проект «Рост и размножение микроорганизмов». Кейс-Метод « Физиология микроорганизмов»

Основы аналитической химии	Деловая игра «Производственное заседание на ЦБК», Учебный проект: «Путешествие с комнатными растениями».
Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Деловая игра «Формирование коллектива». Решение ситуационных задач на бесконфликтное общение. Деловая игра «Вступление в должность». Деловая игра «Я руководитель». Мозговой штурм по теме «Руководство». Деловая игра «Текучка в деятельности руководителя» Метод кейсов «Решение трудных нравственных ситуаций в маркетинге». Исследовательский метод «Проведение маркетингового исследования». Кейс-метод «Сбор информации». Деловая игра «Изучение покупательских предпочтений». Проект «Разработка товарного знака», Подготовка рекламного письма». Кейс-метод «Поиск оригинальных идей и разработка эффективного текста», «Создание телевизионного рекламного ролика».
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ПЗ «Составление трудового договора» - деловая игра ПЗ «Разрешение индивидуального трудового спора» - деловая игра ПЗ «Расчет заработной платы при сдельной оплате труда» - анализ производственной ситуации. Решение ситуационных производственных задач ПЗ «Составление гражданских договоров». Работа с нормативными документами
Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Интерактивная лекция «Метрология, стандартизация и подтверждение качества». Кейс-Метод «Система стандартизации в отрасли». Проект «Экономическое обоснование качества продукции»
ИТПД	Тематический проект «Обработки числовой информации в профессиональной деятельности». Проект «Методика работы с презентациями в PowerPoint». Круглый стол «Компьютерные сети».
Охрана труда	Проект «Обязанности и ответственность работников в области охраны труда». Проект «Аттестация рабочих мест по условиям труда» Деловая игра «Использование средств индивидуальной и коллективной защиты».
Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Деловые ролевые игры. Решение ситуационных задач. Проблемный метод «Решение производственных проблем». Написание писем в парах друг другу на заданную тему.
Эффективное поведение на рынке труда	Проект «Создание собственного социально-психологического портрета». Ролевая игра

	«Трудоустройство». Деловая игра «Выпуск газеты». Проблемный метод «Портрет идеального агронома». Деловая игра «Составление резюме по заданной форме». Дискуссия «Работа в команде»
Основы предпринимательства	Проект «Бизнес-план». Решение ситуационных задач «Оценка работы частной фирмы». Проблемное обучение «Составление характеристики основных организационно-правовых форм бизнеса»
Сельскохозяйственная мелиорация и агрометеорология	Кейс-метод «Орошение». Деловая игра «Экономическая эффективность мелиорации». Интерактивная лекция « Водный баланс активного слоя почвы»
Химия почв	Деловая игра «Химические реакции и процессы в почвах» Ролевая игра « Химическое загрязнение и охрана почв»
Фитопатология	Интерактивная лекция « основные этапы исторического развития фитопатологии» Дискуссия значений профилактики неинфекционных болезней растений.
Безопасность жизнедеятельности	Исследовательская работа «Учет количества жителей в селе и расчет необходимого количества продуктов на случай чрезвычайной ситуации» (применение оружия массового поражения) Ролевая игра «Принятие присяги» Ролевая игра «Устройство и оборудование убежищ. Правила поведения в убежище». Решение ситуационных задач «Поведение при захвате заложников» Составление кроссворда посвященного приборам радиационной и химической разведки. Составить легенду учения нанесения противником авиационного удара. Составление плана аварийно – спасательных и других неотложных работ в районе чрезвычайной ситуации двумя группами с последующей взаимопроверкой.
ПМ.01. Реализация агротехнологий различной интенсивности	
МДК 01.01. Технология производства продукции растениеводства	Проект «Технология возделывания сельскохозяйственных культур». Деловая игра «Системы обработки почвы» Проблемный метод «Удобрения и их применение». Кейс-Метод «Севообороты». Агрономический диктант.
ПМ.02. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	

МДК 02.01.Технология обработки и воспроизводства плодородия почв	Деловая игра « Система обработки почвы под озимые культуры». Ролевая игра «Меры борьбы с сорными растениями». Проект « Агрономические основы защиты пахотных почв от эрозий»
ПМ. 03. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	
МДК 03.01Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	Деловая игра «Подготовка свежих плодов ягод и овощей на хранение» Ролевая игра « Приготовление маринадов и варенья». Проект: Технологии и первичной переработки продукции растениеводства».
ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	
МДК 04.01.Управление структурным подразделением организации	Презентация по теме «Научные основы организаций АПК Самарской области» Деловая игра « Формирование и организация использования трудовых ресурсов» Ролевая игра « Формирование рыночных отношений в сельском хозяйстве» Проект: Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия»
ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
МДК 05.01.Цветовод	Интерактивная лекция: «Обзор развития цветоводства» Лекция-дискуссия: «Факторы среды в условиях открытого и защищенного грунта». Дизайн-проект « Устройство газонов, цветников» Кейс-метод « Мероприятия по защите растений от вредителей болезней, сорняков».

3.3. Сведения об организации самостоятельной работы студентов (наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам), организация контроля ее выполнения.

Таблица 6

Специальность 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам
ОГСЭ.03 Иностранный язык (Булгина Н.Б., Полякова В.И.)	Методические рекомендации для написания и оформления рефератов. Методические рекомендации по работе с книгой, учебником.
ОГСЭ.04 Физическая культура (Шляпников С.Г.)	Методические рекомендации для самостоятельной работы
ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (Гавинский О.Н.)	Методические рекомендации по подготовке презентации, подготовке рефератов
ОП.05 Метрология, стандартизация и сертификация (Афанасьев И.А.)	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы.
ОП.06. Правила безопасности дорожного движения (Афанасьев И.А.)	Методические рекомендации для обучающихся : оказание первой медицинской помощи при ДТП.
ОП.08. Охрана труда (Яшина Т.Н.)	Методические рекомендации для написания и оформления рефератов. Методические рекомендации по работе с книгой, учебником.
ОП.12. Основы предпринимательства (Гавинский О.Н.)	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы :рефераты, презентации, доклады
Тех/документация на ТО и ремонт автомобилей (Талалова О.В.)	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы :рефераты, презентации, доклады
Технологическое оборудование по ремонту автотранспорта	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы: рефераты, презентации, доклады

(Талалова О.В.)	
МДК.01 Устройство автомобилей (Талалова О.В.)	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы по профессиональному модулю «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»: рефераты, презентации, практические работы, доклады
МДК 01.02 ТО и ремонт автотранспортного транспорта (Талалова О.В.)	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы по профессиональному модулю «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»: рефераты, презентации, практические работы, доклады
МДК.02.01 Управление коллективом исполнителя (Румянцева Е.А.)	Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ для студента Методические рекомендации к практическим (семинарским) занятиям для студента Методические рекомендации по прохождению производственной практики для студента Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов

Профессия СПО 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам
ОП 01 Основы экономики	методические рекомендации по подготовке презентации
ОП 02 Культура и психология профессионального общения	методические рекомендации по написанию реферата; методические рекомендации по подготовке к публичному выступлению
ОП 03 Охрана труда	методические указания по выполнению лабораторно-практических работ; методические рекомендации по подготовке презентации
ОП 04. Ботаника	методические указания по выполнению лабораторных работ по ботанике; методические указания по организации самостоятельной работы
ОП 05 Основы агрономии	методические указания по выполнению лабораторных работ по основам агрономии; методические указания по организации самостоятельной работы
ОП 06 Безопасность жизнедеятельности	
ОП 08 Основы предпринимательства	методические указания к практическим занятиям и контрольным работам
ОП 09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала	методические рекомендации по написанию реферата; методические рекомендации по подготовке к публичному выступлению
ОП 10 Эффективное поведение на рынке труда	методические рекомендации по подготовке презентации

ОП 11 Защита растений	методические указания по выполнению лабораторных работ по защите растений; методические указания по организации самостоятельной работы
ПМ 01 Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте	Методические рекомендации по подготовке рефератов; методические указания по выполнению лабораторных работ; методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы; методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы; методическое пособие по изучению темы «Цветоводство открытого грунта»;
ПМ 02 Выращивание древесно-кустарниковых культур	методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы; методические указания по выполнению лабораторных работ; методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы
ПМ 03 Озеленение и благоустройство различных территорий	методические указания по выполнению лабораторных работ; методические указания по организации самостоятельной работы методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы
ПМ 04 Интерьерное озеленение	методические указания по выполнению лабораторных работ; методические указания по организации самостоятельной работы

Специальность 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Рождественский филиал

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам
Основы философии	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов.
история	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
Иностранный язык	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Эффективное поведение на рынке труда	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Основы предпринимательства	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Русский язык и культура речи	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Основы социологии и политологии	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций

Физическая культура	Методические рекомендации по подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
Экологические основы природопользования	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Экономика организации	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Статистика	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению статистических таблиц.
Менеджмент	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Документационное обеспечение управления	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
Финансы, денежное обращение и кредит	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Налоги и налогообложение	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
Основы бухгалтерского учета	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов,
Аудит	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению аудиторских документов.
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Теория бухгалтерского учета	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
Основы бизнеса	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Маркетинг	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций.
Организация и технология отраслей АПК	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Безопасность жизнедеятельности	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
ПМ 01.Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	
МДК 01.01.Практические основы	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных

бухгалтерского учета имущества организации	таблиц.
ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	
МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности	
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
ПМ 05. Выполнение работ по рабочей профессии «Кассир»	
МДК 05.01 Кассовые операции	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.

Специальность 35.02.05 «Агрономия» Рождественский филиал

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам
Основы философии	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов
История	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.

Иностранный язык	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Физическая культура	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
Экологические основы природопользования	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Ботаника	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению биологических таблиц.
Основы агрономии	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению агрономических таблиц.
Основы животноводства и пчеловодства	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению животноводческих таблиц.
Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Микробиология, санитария и гигиена	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
Основы аналитической химии	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
ИТПД	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов,
Охрана труда	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Эффективное поведение на рынке труда	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Основы предпринимательства	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций

Сельскохозяйственная мелиорация и агрометеорология	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Химия почв	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
Фитопатология	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Безопасность жизнедеятельности	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
МДК 01.01. Технология производства продукции растениеводства	Методические рекомендации по написанию эссе, курсовой работы, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
МДК 02.01.Технология обработки и воспроизводства плодородия почв	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц
МДК 03.01Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц
МДК 04.01.Управление структурным подразделением организации	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц
МДК 05.01.Цветовод	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц

Специальность 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Рождественский филиал

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам
Основы философии	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов.

история	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
Иностранный язык	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Эффективное поведение на рынке труда	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Основы предпринимательства	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Русский язык и культура речи	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Основы социологии и политологии	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Физическая культура	Методические рекомендации по подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
Экологические основы природопользования	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Экономика организации	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Статистика	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению статистических таблиц.
Менеджмент	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Документационное обеспечение управления	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
Финансы, денежное обращение и кредит	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Налоги и налогообложение	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
Основы бухгалтерского учета	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов,

Аудит	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению аудиторских документов.
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Теория бухгалтерского учета	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
Основы бизнеса	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Маркетинг	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций.
Организация и технология отраслей АПК	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Безопасность жизнедеятельности	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	
МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	
МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности	
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
ПМ 05. Выполнение работ по рабочей профессии «Кассир»	
МДК 05.01 Кассовые операции	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов,

составлению хронологических таблиц.

Специальность 35.02.05 «Агронимия» Рождественский филиал

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам
Основы философии	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов
История	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
Иностранный язык	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Физическая культура	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
Экологические основы природопользования	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Ботаника	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению биологических таблиц.
Основы агрономии	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению агрономических таблиц.
Основы животноводства и пчеловодства	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению животноводческих таблиц.
Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Микробиология, санитария и гигиена	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов.
Основы аналитической химии	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
ИТПД	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов,

Охрана труда	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Эффективное поведение на рынке труда	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Основы предпринимательства	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
Сельскохозяйственная мелиорация и агрометеорология	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Химия почв	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
Фитопатология	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Безопасность жизнедеятельности	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
ПМ.01. Реализация агротехнологий различной интенсивности-	
МДК 01.01. Технология производства продукции растениеводства	Методические рекомендации по написанию эссе, курсовой работы, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
ПМ.02. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	
МДК 02.01.Технология обработки и воспроизводства плодородия почв	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц
ПМ. 03. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	
МДК 03.01Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц
ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	

МДК 04.01.Управление структурным подразделением организации	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц
ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
МДК 05.01.Цветовод	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц

Профессия СПО 38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам
ОП.03 Основы менеджмента	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
ОП.02 Основы делопроизводства	Перечень практических заданий по дисциплине Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов Конспект лекций по дисциплине
МДК.01.01 Основы оперативного учета технологического процесса движения готовой продукции и сдачи выполненных работ	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
МДК.02.01 Основы организации диспетчерской службы	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
МДК.02.02 Основы технического обеспечения диспетчерской службы	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
МДК.03.01 Основы диагностики и мониторинга нарушений производственного процесса	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
УМКД Менеджмент	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
ОП.01 Основы деловой культуры	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению

	сравнительных таблиц.
ОП. 06 Введение в профессию: общие компетенции персонала	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.

Профессия СПО 23.01.03 Автомеханик

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам
Иностранный язык	Методические рекомендации для самостоятельной работы.
Физическая культура	Методические рекомендации по выполнению отдельных видов испытаний для подготовительной группы.
Химия	Методические рекомендации для выполнения практических работ по химии. Методические рекомендации по решению задач по химии.
История	Методические рекомендации по подготовке презентации, подготовке рефератов, по работе с картой, учебником.
Математика	Методические рекомендации для самостоятельной работы. Методические рекомендации для работ по курсу: «Основы математического анализа»
Русский язык и литература	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы: написание и оформление рефератов, докладов. Методические рекомендации по работе с книгой. Методические рекомендации по написанию сочинений, изложений
Физика	Методические рекомендации для выполнения практических работ по физике.
ОДБ.08 Физическая культура	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы: рефераты, презентации, доклады
ОП.05 Основы предпринимательства	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы: рефераты, презентации, доклады
ОП.07 Эффективное поведение на рынке труда	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы: рефераты, презентации, доклады
МДК.01.01 Слесарное дело и технические измерения (Талалова О.В.)	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы: рефераты, презентации, доклады
Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей (Талалова О.В.)	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы: рефераты, презентации, доклады
Теоретическая подготовка водителей	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы:

автомобилей категории «В» и «С» (Талалова О.В.)	рефераты, презентации, доклады
Оборудование и эксплуатация заправочных станций (Талалова О.В.)	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы: рефераты, презентации, доклады

Профессия СПО 15.01.25 Станочник (металлообработка)

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам
Иностранный язык	Методические рекомендации для самостоятельной работы.
Физическая культура	Методические рекомендации по выполнению отдельных видов испытаний для подготовительной группы.
Химия	Методические рекомендации для выполнения практических работ по химии. Методические рекомендации по решению задач по химии.
История	Методические рекомендации по подготовке презентации, подготовке рефератов, по работе с картой, учебником.
Математика	Методические рекомендации для самостоятельной работы. Методические рекомендации для работ по курсу: «Основы математического анализа»
Русский язык и литература	Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы: написание и оформление рефератов, докладов. Методические рекомендации по работе с книгой. Методические рекомендации по написанию сочинений, изложений
Физика	Методические рекомендации для выполнения практических работ по физике.
Технические измерения	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
Техническая графика	Перечень практических заданий по дисциплине Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов Конспект лекций по дисциплине
Основы материаловедения	Перечень практических заданий по дисциплине Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов Конспект лекций по дисциплине

Общие основы технологии металлообработки и работ на металлорежущих станках	Перечень практических заданий по дисциплине Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов Конспект лекций по дисциплине
Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Перечень практических заданий по дисциплине Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов Конспект лекций по дисциплине
Технология металлообработки на металлорежущих станках с программным управлением	Перечень практических заданий по дисциплине Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов Конспект лекций по дисциплине
Обработка деталей на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных)	Перечень практических заданий по дисциплине Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов Конспект лекций по дисциплине

Специальность 100701 Коммерция (по отраслям)

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам
ОП. 04 Документационное обеспечение управления	Методические рекомендации по выполнению практических заданий по дисциплине Методические указания для самостоятельной работы студентов Конспект лекций по дисциплине
ОП.13 Профессиональная этика и психология делового общения	Конспект лекций по дисциплине Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов
МДК02.01 Финансы, налоги и налогообложение	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.

УМКД Логистика	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
УМКД Статистика	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
УМКД Экономика организации	Методические рекомендации по подготовке презентации, написанию эссе, подготовке рефератов, составлению хронологических таблиц.
МДК02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Методические рекомендации по выполнению рефератов, кроссворд, докладов, публичного выступления, презентаций
ПМ01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по проведению производственной практики обучающихся по специальности 100701 Коммерция (по отраслям) по ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью» МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И ЗАДАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ по ПМ. 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области Технологический колледж им. Н.Д.Кузнецова
ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по выполнению курсовой работы по МДК 02.03 Маркетинг
ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И ЗАДАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ по ПМ. 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров
ПМ 04. Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И ЗАДАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ по ПМ. 04. Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий
ОП 11 Управление персоналом	Методические рекомендации по написанию эссе, подготовке рефератов, составлению сравнительных таблиц.
ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	Рабочая программа по ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью Календарно-тематический план по ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью ФОС по ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью
ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	Рабочая программа по ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, Календарно-тематический план по ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров ФОС по ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью
ПМ .04 Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий	Рабочая программа по ПМ04. Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий, Календарно-тематический план по ПМ04. Выполнение работ по должности 20004 Агент

	<p>коммерческий ФОС по ПМ04. Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий</p>
МДК 02.03 Маркетинг	<p>Рабочая программа по МДК 02.03 Маркетинг Календарно-тематический план по МДК 02.03 Маркетинг ФОС по ПМ 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</p>
Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	<p>Рабочая программа по дисциплине Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия Календарно-тематический план по ОП 08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия ФОС ОП 08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия</p>
Учебная практика по ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	<p>Рабочая программа по Учебной практике по ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью Календарно-тематический план по Учебной практике по ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И ЗАДАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ по ПМ. 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью</p>
Учебная практика по ПМ .02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	<p>Рабочая программа по Учебной практике по ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности Календарно-тематический план по ПМ 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</p>
Учебная практика по ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	<p>Рабочая программа по Учебной практике по ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров Календарно-тематический план по учебной практике ПМ 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И ЗАДАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ по ПМ. 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров</p>
Учебная практика по ПМ .04 Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий	<p>Рабочая программа по Учебной практике по ПМ. 04 Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий Календарно-тематический план по учебной практике по ПМ. 04 Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И ЗАДАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ по ПМ. 04. Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий</p>
Производственная практика ПМ.01 Организация и управление торгово-	<p>Рабочая программа по производственной практике по ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью</p>

сбытовой деятельностью	Календарно-тематический план по производственной практике по ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по проведению производственной практики обучающихся по специальности 100701 Коммерция (по отраслям) по ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»
Производственная практика ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	Рабочая программа по производственной практике по ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров Календарно-тематический план производственной практики по ПМ 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение
Производственная практика ПМ.04 Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий	Рабочая программа по производственной практике по ПМ. 04 Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий Календарно-тематический план по производственной практике по ПМ. 04 Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий
Преддипломная практика	Рабочая программа по преддипломной практике по ПМ. 04 Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий Календарно-тематический план по преддипломной практике по ПМ. 04 Выполнение работ по должности 20004 Агент коммерческий

3.4. Сведения об организации практики студентов, наличие постоянных баз практики, реквизиты договоров.

Организация производственной практики

Таблица 7

№ п./ п.	Код профессии и/ специальности	Наименование образовательной программы	Наименование организации (предприятия), реквизиты договора, обеспечивающего организацию производственной практики	
			Организация	Срок действия договора
1	35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	ГБОУ ДОД СОДЭБЦ г. Самара, ул. Врубеля, 19	30.07. 2018 г.
			КФХ Садовый центр Зеленый мир г. Самара, ул. Солнечная 15-141	30.07. 2018 г.
			ООО «Эко-Дизайн» г. Самара, ул. Аэродромная 24-24	30.07. 2018 г.
2	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	ООО « Автора- Сервис»	30.06.16г.
			ООО «ЛАД КАРСЕРВИС»	30.06.16г.
			ООО «Инросавто»	30.06.16г.
			ООО «Автотехобслуживание САТО»	30.06.16г.
			ОАО «Мастер-Град»	30.06.16г.
			ЗАО «Автосалон Арго»	30.06.16
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Рождественский филиал	1. СПК «Прогресс»	№ 1 14.09.2016г.
			2. СПК «Волгарь»	№ 2 15.09.2016г.
			3. ЗАО «Комплект» г.Самара	№ 3 16.09.2016г
			4. ОАО «Сельхозтехника» Пестравского района	№ 4 21.09.2016г.
			5. СПК им Куйбышева Кинельского района	№ 5 22.09.2016г.
			6. Колхоз «Искра» Клявлинского района	№ 6 23.09.2016г.
			7. ООО им.АнтоноваКинельского района	№ 7 28.09.2016г.
			8. ООО «Россия» Большеглушицкого района	№ 8 29.09.2016г.
			9. Колхоз им. Чапаева Борского р-на	№ 9 30.09.2015г
			10. ООО «ЧубовскоеКинельского района»	№ 10 01.10.2016г.
			11. СПК «Заветы Ленина» Нефтегорского района	№11 02.10.2016г
			12. ФГУП «Красногорское» Безенчукского района	№ 12 05.10.2016г.
7	35.02.05	Агрономия (Рождественский	ГУФСИН	30.06.16

		филиал)		
9	15.01.25	Станочник (металлообработка)	ПАО завод «Кузнецов»	30.06.16г.
10	23.01.03	Автомеханик	ООО «АвтоМотоКлиника»	30.06.16г.
			ООО «Самарский ремонтно-производственный диагностический центр» (ООО «СРПДЦ»)	30.06.16г.
			ООО «Рассвет – 2»	30.06.16г.
			ООО «НОВОТЕХНИК»	30.06.16г.
			ООО «Ремстройсервис»	30.06.16г.
			ИП «Гильманов М.Р.»	30.06.16г.
			ИП «Скворцов В.А.»	30.06.16г.
			ЗАО «Завод тарных изделий»	30.06.16г.
			ИП «Арзамасцев А.Н.»	30.06.16г.

Таблица 8

Индивидуальные договоры на проведение практики Специальность 38.01.01 Оператор диспетчерской производственно-диспетчерской службы)	
Организация	Реквизиты договора (№ и дата)
1. ГБОУСО «Тифлотцентр»	№7 11.01.2016г.
2. ООО «Самара-сетьстрой»	№12 01.09.2015г.
3. ЗАО «Вита»	№ 24 01.09.2015г.
4. ООО «Самара- сетьстрой»	№ 3 11.01.2016г.
Индивидуальные договоры на проведение практики Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	
ЗАО «ТАНДЕР»	№4 с 01.10.2015 по 30.06.2017
ООО «Евросеть Ритейл»	№2 с 04.10.2015 по 30.06.2017
ООО «Самарский кондитер»	№3 с 02.10.2015 по 30.06.2017
ООО «Форте-Л»	№2 с 01.10.2015 по 30.06.2017
ООО «Луч»	№1 с 02.10.2015 по 30.06.2017
ООО «Алеф-Консультант»	№3 с 01.10.2015 по 30.06.2017
ООО «Глэйд»	№1 с 02.10.2015 по 30.06.2017
АО «РКЦ «Прогресс»»	№1 с 01.10.2015 по 30.06.2017

Индивидуальные договоры на проведение практики Специальность 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
Организация	Реквизиты договора (№ и дата от ____)
1. СПК «Волгарь»	№ 1-5 14.09.2015г.
2. СПК «Прогресс»	№ 6-9 15.09.2015г.
3. ЗАО «Комплект» г.Самара	№ 10-11

	16.09.2015г
4. ОАО «Сельхозтехника» Пестравского района	№ 12-13 21.09.2015г.
5. СПК им Куйбышева Кинельского района	№ 13-14 22.09.2015г.
6. Колхоз «Искра» Клявлинского района	№ 14-15 23.09.2015г.
7. ООО им.АнтоноваКинельского района	№ 15-16 28.09.2015г.
8. ООО «Россия» Большеглушицкого района	№ 16-17 29.09.2015г.
9. Колхоз им.Чапаева Борского р-на	№ 17-18 30.09.2015г
10. ООО «ЧубовскоеКинельского района»	№ 18-19 01.10.2015г.
11.СПК «Заветы Ленина» Нефтегорского района	20-21 02.10.2015г
12. ФГУП «Красногорское» Безенчукского района	№ 22-23 05.10.2015.
13.ООО «Кураповское» Богатовского района	№ 24-25 06.10.2015
14.СПК «Хлебороб» Похвистневского района	№ 26-27 07.10.2015
15.ООО «Заречье-2»	№ 28-29 12.10.2015
16.ООО АПК «Поволжские корма» г.Самара	№ 30-31 13.10.2015
17. ООО «Компания Август»	№ 33 14.10.2015

4. Качество подготовки обучающихся и оценка образовательной деятельности
4.1. Результаты промежуточной аттестации

Таблица 9

№ п/п	Код профессии и/специальности	Группа	Наименование специальности	Доля обучающихся, получивших оценки	
				«отлично» и «хорошо» качество	«неудовлетворительно» успеваемость
	23.02.03	3137	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	0%	69%
		3147		10%	100%
	38.02.01	2А	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), село	48%	100%
		3А		50%	100%
	38.02.04	3121	Коммерция (по отраслям)	57,3%	93,6%
		3131			97,1%
		3221 заочное		37,5%	75%
	35.02.05	3Б	Агрономия	52%	100%
	15.01.25	2121	Станочник (металлообработка)	6,6%	86,7%
		2131		25%	83,3%
	23.01.03	2125	Автомеханик	38,2%	77,2%
		2135		48,9%	82,6%
	35.01.19	2129	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	66,7%	100%
		2139		61,9%	100%
	38.02.01	41	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)- село заочное	43%	100%
		51		55%	100%
			Всего по колледжу	40,1%	86,9%

4.2. Результаты государственной итоговой аттестации

Таблица 10

№ п/п	Наименование специальности	Количество выпускников (Очное отделение)	Количество выпускников (Заочное отделение)	Доля обучающихся, получивших оценки за ВКР	
				«отлично» и «хорошо»	«неудовлетворительно»
1	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	9		66,6%	-
2	Автомеханик	23		17,4%	-
3	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	24		100%	-
4	Оператор диспетчерской производственно-диспетчерской службы)	10		100%	-
5	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) город		15	53,3%	-
6	Информационные системы (по отраслям)	14		78,6%	-
7	Документационное обеспечение управления и архивоведение	18		94,4%	-
8	Коммерция (по отраслям)	11		81,8%	-
9	Агрономия		25	24%	-
10	Флористика	25		76%	-
11	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) село	20	21	54%	-
	ИТОГО	154	61	67,8%	-

5. Востребованность выпускников образовательной организации

Таблица 11

№	Код специальности	Наименование специальности/профессии	Доля выпускников, трудоустроившихся по специальности (профессии) в первый год после окончания обучения	Доля выпускников (за последние три года), работающих по специальности (профессии) в течение 2 лет после окончания обучения
1	15.01.25	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	88,8%	100%
2	23.01.03	Автомеханик	100%	100%
3	35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	66,6%	66,6%
4	38.01.01	Оператор диспетчерской производственно-диспетчерской службы)	40% (ОВЗ)	40%
5	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	50%	71,4%
6	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	66,6%	66,6%
7	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	54,5%	54,5%
8	43.02.05	Флористика	100%	100%
9	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) село	60%	65%

6. Кадровое обеспечение образовательной организации

Таблица 12

6.1. Качественный состав педагогических работников

	Число штатных работников	Из них			
		Имеют высшее образование	в т.ч. педагогическое	Среднее профессиональное	Другое (указать какое), ученую степень кандидата наук, доктора наук
Руководители образовательных организаций, структурных подразделений и их заместители	8	7	1	1	-
Педагогические работники	38	36	8	2	-
Иные работники	55	22		11	-

6.2 Сведения о повышении квалификации

Таблица 13

	Всего	Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке за последние 3 года			
		Число прошедших обучение (возможна накопительная система)			Удельный вес в общей численности
		Всего	в т.ч.		
			по инновационным программам обучения	путем стажировки	
Руководители и заместители	8	5	5		62,5%
Педагогические работники	32	12	12		37,5%
в т.ч. мастера производственного обучения	6	3	3	1	50%

7. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
7.1 Сведения о рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин
(модулей)

Таблица 14

35.01.19 Мастер садово- паркового и ландшафтного строительства

Дисциплина	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
ОП 01 Основы экономики	рабочая программа, календарно-тематическое планирование; методические рекомендации по подготовке презентации	100%
ОП 02 Культура и психология профессионального общения	рабочая программа, календарно-тематическое планирование; методические рекомендации по написанию реферата; методические рекомендации по подготовке к публичному выступлению	100%
ОП 03 Охрана труда	рабочая программа, календарно-тематическое планирование; комплект учебно-наглядных пособий «Охрана труда»; видеофильм по охране труда;	100%
ОП 04. Ботаника	рабочая программа, календарно-тематическое планирование; методические указания по выполнению лабораторных работ по ботанике; методические указания по организации самостоятельной работы	100%
ОП 05 Основы агрономии	рабочая программа, календарно-тематическое планирование методические указания по выполнению лабораторных работ по основам агрономии; методические указания по организации самостоятельной работы	100%
ОП 06 Безопасность жизнедеятельности	рабочая программа, календарно-тематическое планирование	100%
ОП 08 Основы предпринимательства	рабочая программа, календарно-тематическое планирование; конспект лекций по дисциплине; методические указания к практическим занятиям и контрольным работам	100%
ОП 09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала	рабочая программа, календарно-тематическое планирование	100%
ОП 10 Эффективное поведение на рынке труда	рабочая программа, календарно-тематическое планирование	100%
ОП 11 Защита растений	рабочая программа, календарно-тематическое планирование методические указания по выполнению лабораторных работ по защите растений; методические указания по организации самостоятельной работы	100%
ПМ 01 Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте	рабочая программа, календарно-тематическое планирование методические указания по выполнению лабораторных работ; методические указания по организации самостоятельной работы; методические	100%

	рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы; методическое пособие по изучению темы «Цветоводство открытого грунта»; конспекты лекций	
ПМ 02 Выращивание древесно-кустарниковых культур	рабочая программа, календарно-тематическое планирование методические указания по выполнению лабораторных работ; методические указания по организации самостоятельной работы; конспекты лекций	100%
ПМ 03 Озеленение и благоустройство различных территорий	рабочая программа, календарно-тематическое планирование методические указания по выполнению лабораторных работ; методические указания по организации самостоятельной работы	100%
ПМ 04 Интерьерное озеленение	рабочая программа, календарно-тематическое планирование методические указания по выполнению лабораторных работ; методические указания по организации самостоятельной работы	100%

Специальность 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
ОГСЭ.03 Иностранный язык (Булгина Н.Б., Полякова В.И.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100
ОГСЭ.04 Физическая культура (Шляпников С.Г.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100
ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (Гавинский О.Н.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100
ОП.05 Метрология, стандартизация и сертификация (Афанасьев И.А.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100
ОП.06. Правила безопасности дорожного движения (Афанасьев И.А.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100
ОП.08. Охрана труда (Яшина Т.Н.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100
ОП.12. Основы предпринимательства (Гавинский О.Н.)		100
Тех/документация на ТО и ремонт автомобилей (Талалова О.В.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100

Технологическое оборудование по ремонту автотранспорта (Талалова О.В.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100
МДК.01 Устройство автомобилей (Талалова О.В.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100
МДК 01.02 ТО и ремонт автотранспортного транспорта (Талалова О.В.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100
МДК.02.01 Управление коллективом исполнителя (Румянцева Е.А.)	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ для студента Методические рекомендации к практическим (семинарским) занятиям для студента Рабочая программа производственной практики Методические рекомендации по прохождению производственной практики для студента Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов	100

Специальность 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(Рождественский филиал)

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
Основы философии	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
история	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Иностранный язык	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Эффективное поведение на рынке труда	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Основы предпринимательства	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100

Русский язык и культура речи	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Основы социологии и политологии	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Физическая культура	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Экологические основы природопользования	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Экономика организации	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Статистика	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Менеджмент	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Документационное обеспечение управления	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Финансы, денежное обращение и кредит	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Налоги и налогообложение	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Основы бухгалтерского учета	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Аудит	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Теория бухгалтерского учета	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Основы бизнеса	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Маркетинг	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100

Организация и технология отраслей АПК	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Безопасность жизнедеятельности	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100%
МДК 05.01 Кассовые операции	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100%

Профессия СПО 38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской службы)

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
ОП.02 Основы делопроизводства	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Перечень практических заданий по дисциплине Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов Конспект лекций по дисциплине Кроссворды	100
МДК.01.01 Основы оперативного учета технологического процесса движения готовой продукции и сдачи выполненных работ	Учебники, учебно-методические пособия, презентации	100

МДК.02.01 Основы организации диспетчерской службы	Учебники, учебно-методические пособия, презентации	100
МДК.02.02 Основы технического обеспечения диспетчерской службы	Учебники, учебно-методические пособия, презентации	100
МДК.03.01 Основы диагностики и мониторинга нарушений производственного процесса	Учебники, учебно-методические пособия, презентации	100
УМКД Менеджмент	Учебники, учебно-методические пособия, презентации	100
ОП.01 Основы деловой культуры	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине	100
ОП. 06 Введение в профессию: общие компетенции персонала	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине	100

Профессия СПО 23.01.03 Автомеханик

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Учебно-методическое обеспечение программы	100%
ОДБ.08 Физическая культура		100%
ОП.05 Основы предпринимательства	Рабочая программа, КТП, УМК,	100%
ОП.07 Эффективное поведение на рынке труда	Рабочая программа, КТП, УМК,	100%
МДК.01.01 Слесарное дело и технические измерения (Талалова О.В.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100%
Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей (Талалова О.В.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100%
Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «В» и «С» (Талалова О.В.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100%
Оборудование и эксплуатация заправочных станций (Талалова О.В.)	Рабочая программа, КТП, УМК, КОС	100%
Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Учебно-методическое обеспечение программы	100%

Профессия СПО 15.01.25 Станочник (металлообработка)

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
ОП.01 Технические измерения	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Конспект лекций по дисциплине	100%
ОП.02 Техническая графика	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Конспект лекций по дисциплине	100%
ОП.03 Основы электротехники	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Конспект лекций по дисциплине	100%
ОП.04 Основы материаловедения	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Конспект лекций по дисциплине	100%
ОП.05 Общие основы технологии металлообработки и работ на металлорежущих станках	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Конспект лекций по дисциплине	100%
ОП.08 Основы предпринимательства	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Конспект лекций по дисциплине	100%
ОП. 09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Конспект лекций по дисциплине	100%
ОП.10 Эффективное поведение на рынке труда	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Конспект лекций по дисциплине	100%

ПМ.01 Программное управление металлорежущими станками	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплинам КОС по МДК	100%
ПМ. 02 Обработка деталей на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных)	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплинам КОС по МДК	100%
УП.01 Учебная практика	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя КОС	100%
ПП.01 Производственная практика	Рабочая программа Календарно-тематический план КОС	100%
УП.02 Учебная практика	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя КОС	100%
ПП.02 Производственная практика	Рабочая программа Календарно-тематический план КОС	100%

Специальность 100701 Коммерция (по отраслям)

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
ОП. 04 Документационное обеспечение управления	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Методические рекомендации по выполнению практических заданий по дисциплине Методические указания для самостоятельной работы студентов Конспект лекций по дисциплине Кроссворды	100
ОП.13 Профессиональная этика и психология делового общения	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине Конспект лекций по дисциплине Методические рекомендации по подготовке презентации Методические рекомендации по подготовке рефератов Методическая разработка открытого урока «Внешний вид делового человека»	100

МДК02.01 Финансы, налоги и налогообложение	Учебники, учебно-методические пособия, презентации	100
УМКД Логистика	Учебники, учебно-методические пособия, презентации	100
УМКД Статистика	Учебники, учебно-методические пособия, презентации	100
УМКД Экономика организации	Учебники, учебно-методические пособия, презентации	100
МДК02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Учебники, учебно-методические пособия, презентации	100
ОП 11 Управление персоналом	Рабочая программа Календарно-тематический план преподавателя Контрольные вопросы по дисциплине КОС по дисциплине	100

Специальность 35.02.05 «Агрономия» Рождественский филиал

Дисциплина, МДК, ПМ, практика	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
Основы философии	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
История	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Иностранный язык	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Физическая культура	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Экологические основы природопользования	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Ботаника	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Основы агрономии	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Основы животноводства и пчеловодства	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Микробиология, санитария и гигиена	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100

Основы аналитической химии	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
ИТПД	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Охрана труда	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Эффективное поведение на рынке труда	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Основы предпринимательства	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Сельскохозяйственная мелиорация и агрометеорология	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Химия почв	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Фитопатология	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
Безопасность жизнедеятельности	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
ПМ.01. Реализация агротехнологий различной интенсивности	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 01.01. Технология производства продукции растениеводства	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
ПМ.02. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 02.01. Технология обработки и воспроизводства плодородия почв	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100

ПМ. 03. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 03.01 Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100
МДК 05.01. Цветовод	Рабочая программа, календарно - тематические планы, методические разработки, УМК	100

7.2.Результаты выполнения курсовой работы (проекта) (включая методическое обеспечение курсового проектирования)

Таблица 15

Специальность 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Учебный план			Тематика курсовой работы (проекта) согласно рабочей программе дисциплины, (профессионального модуля)	Наличие приказа о закреплении и тем курсовых работ (проектов)	Наличие графика выполнения и защиты курсовой работы (проекта)	Наличие заданий курсовую работу (проект)	Наличие ведомости с результатами защиты курсовой работы (проекта)	Наличие методической документации и по разработке курсовой работы (проекта)
Дисциплина, МДК, ПМ	Объем часов, отводимых на выполнение курсовой работы (проекта)							
	аудиторных	самостоятельных						
<p>ПМ 02 Организация коллективом исполнителей</p> <p>МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей</p>	20		<p>Виды услуг автосервиса</p> <p>Охрана труда на автотранспортных и авторемонтных предприятиях</p> <p>Пожарная безопасность на автотранспортных предприятиях</p> <p>Мотивация персонала и создание системы стимулирования труда</p> <p>Мотивация персонала на предприятии.</p> <p>Формирование эффективного коллектива</p> <p>Кадровая документация предприятия.</p> <p>Договор: виды и правила составления.</p> <p>Бизнес-планирование на предприятии</p> <p>Организационно-распорядительные документы предприятия.</p> <p>Основы трудового законодательства.</p> <p>Стили и методы работы руководителя.</p> <p>Нематериальная мотивация персонала.</p> <p>Современные подходы к управлению качеством</p> <p>Современное состояние автомобильного транспорта России.</p> <p>Перспективы развития.</p>	+	+	+	+	+

Специальность 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)Рождественский филиал

Учебный план			Тематика курсовой работы (проекта) согласно рабочей программе дисциплины, (профессионального модуля)	Наличие приказа о закреплении тем курсовых работ (проектов)	Наличие графика выполнения и защиты курсовой работы (проекта)	Наличие заданий курсовую работу (проект)	Наличие ведомости с результатами защиты курсовой работы (проекта)	Наличие методической документации по разработке курсовой работы (проекта)
Дисциплина, МДК, ПМ	Объем часов, отводимых на выполнение курсовой работы (проекта)	аудиторных						
МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	20	20	Организация учета движения материалов в организации	+	+	+	+	+
			Учет кассовых операций	+	+	+	+	+
			Учет готовой продукции	+	+	+	+	+
			Учет и анализ наличия и использования материально-производственных запасов.	+	+	+	+	+
			«Организация управленческого учета на малых предприятиях»	+	+	+	+	+
			Учет расчетов с подотчетными лицами	+	+	+	+	+
			Учет оплаты и расчетов с персоналом	+	+	+	+	+
			Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности	+	+	+	+	+
			Учет движения основных средств в	+	+	+	+	+
			Учет и аудит расчетов с административно-управленческим персоналом по оплате труда	+	+	+	+	+
			Учет и контроль расчетов по оплате труда работников животноводства	+	+	+	+	+
			Учет расчетов с покупателями и заказчиками	+	+	+	+	+
			Учет движения денежных средств	+	+	+	+	+
			Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции	+	+	+	+	+
			Учет и контроль наличия и движения горюче-смазочных	+	+	+	+	+

			материалов					
			«Учет и внутренний контроль готовой продукции и их реализации»	+	+	+	+	+
			Учет и аудит расчетов с подотчетными лицами	+	+	+	+	+
			Учет и контроль затрат на производство зерна	+	+	+	+	+
			Учет и аудит затрат на производство продукции растениеводства	+	+	+	+	+

Специальность 100701 Коммерция (по отраслям)

Учебный план			Тематика курсовой работы (проекта) согласно рабочей программе дисциплины, (профессионального модуля)	Наличие приказа о закреплении тем курсовых работ (проектов)	Наличие графика выполнения и защиты курсовой работы (проекта)	Наличие заданий курсовую работу (проект)	Наличие ведомости с результатами защиты курсовой работы (проекта)	Наличие методической документации по разработке курсовой работы (проекта)
Дисциплина, МДК, ПМ	Объем часов, отводимых на выполнение курсовой работы (проекта)							
	аудиторных	самостоятельных						
МДК 02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	10		1. Анализ основных средств, их состояния, использования, ремонта, амортизации 2. Анализ расходов по оплате труда 3. Анализ производства и реализации продукции. 4. Анализ трудовых ресурсов и мотивации их труда 5. Анализ расчетов с дебиторами и кредиторами (или расчетов с бюджетом) 6. Анализ затрат на производство, включаемых в себестоимость продукции, и его совершенствование. 7. Анализ эффективности инвестиций предприятия.	+	+	+	+	+

			<p>8. Анализ качества и конкурентоспособности продукции.</p> <p>9. Анализ эффективности использования материальных ресурсов предприятия</p> <p>10. Анализ выпуска и реализации продукции</p> <p>11. Анализ выпуска и (или) реализации продукции и его совершенствование</p> <p>12. Анализ платежеспособности и кредитоспособности предприятия</p> <p>13. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции</p> <p>14. Маржинальный анализ: возможности его применения.</p> <p>15. Анализ трудовых ресурсов</p> <p>16. Анализ финансовых результатов (прибыли, убытков)</p> <p>17. Анализ финансового состояния предприятия</p> <p>18. Анализ использования материальных ресурсов на производственном предприятии</p> <p>19. Анализ финансового состояния предприятия</p> <p>20. Анализ себестоимости отдельных видов продукции</p> <p>21. Анализ издержек производства по центрам ответственности.</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>22.Анализ движения денежных средств. 23.Анализ эффективности использования основных средств. 24.Анализ себестоимости отдельных видов продукции. 25.Анализ рентабельности предприятия, факторы роста. 26.Анализ эффективности инвестиции предприятия. 27.Анализ финансовой устойчивости предприятия 28.Факторный анализ прибыли и рентабельности организации. 29.Анализ финансового состояния предприятия по данным бухгалтерской отчетности 30.Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. 31.Анализ дебиторской и кредиторской задолженности 32.Анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.</p>					
МДК 02.03 Маркетинг	10	10	<p>Бенчмаркетинг Модели развития рынка Маркетинговая политика торгового предприятия Методы проведения маркетинговых исследований Комплексная программа стимулирования сбыта Позиционирование</p>	+	+	+	+	+

			<p> товаров на рынке Маркетинговые коммуникации Реклама в маркетинге Комплекс маркетинга Сегментация и позиционирование товара на рынке Стратегии маркетинга Создание нового товара Рыночные ниши Особенности маркетинга образовательных услуг Модели покупательского поведения Товарная политика и товарный ассортимент Конкуренция и конкурентное преимущество предприятия Маркетинг на предприятии Фирменный стиль торговой организации Каналы распределения продукции Товар в системе маркетинга Телевизионная реклама Современные концепции маркетинга Способы сегментирования рынка Конъюнктура товарного рынка Социально-экономическая сущность маркетинга Организация рекламной деятельности на предприятии </p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

			Сетевой маркетинг Принципы построения рекламной службы на предприятии Современные технологии брендинга Жизненный цикл товаров Маркетинговая информационная система					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Специальность 35.01.05»Агрономия » Рождественский филиал

учебный план		Тематика курсовой работы (проекта) согласно рабочей программе дисциплины, (профессионального модуля)	Наличие приказа о закреплени и тем курсовых работ (проектов)	Наличие графика выполнения и защиты курсовой работы (проекта)	Наличие заданий курсовую работу (проект)	Наличие ведомости с результатами защиты курсовой работы (проекта)	Наличие методической документации по разработке курсовой работы (проекта)	
Дисциплина, МДК. ПМ	Объем часов, отводимых на выполнение курсовой работы (проекта)							аудиторн ых
МДК 01.01 Технологии производства продукции растениеводства»	30	30	1.Технология возделывания кормовой свеклы в условиях Самарской обл.	+	+	+	+	+
			2.Технология возделывания клевера лугового на сено в условиях Самарской области.	+	+	+	+	+
			3.Технология возделывания клевера лугового на семена в условиях Самарской области.	+	+	+	+	+
			4.Технология возделывания люцерны на кормовые цели в условиях Самарской области	+	+	+	+	+
			5.Технология возделывания многолетних трав на кормовые цели в условиях Самарской области.	+	+	+	+	+

			6.Технология возделывания однолетних трав на кормовые цели в условиях Самарской области.	+	+	+	+	+
			7.Технология возделывания однолетних трав на кормовые цели в условиях Самарской области.	+	+	+	+	+
			8.Технология возделывания пивоваренного ячменя в условиях Самарской области	+	+	+	+	+
			9.Технология возделывания яровой пшеницы в условиях Самарской области	+	+	+	+	+
			10.Технология возделывания кукурузы на монокорм в условиях Самарскойобласти	+	+	+	+	+
			11.Технология возделывания озимой ржи в условиях Самарской обл.	+	+	+	+	+
			12.Технология возделывания картофеля в условиях Самарской обл.	+	+	+	+	+
			13.Технология возделывания озимого ячменя в условиях Самарской обл.	+	+	+	+	+
			14.Технология возделывания ярового ячменя в условиях Самарской обл.	+	+	+	+	+
			15.Технология возделывания гречихи в условиях Самарской области	+	+	+	+	+
			16.Технология возделывания ярового рапса в условиях Самарской обл.	+	+	+	+	+

			17.Технология возделывания озимого рапса в условиях Самарской обл.	+	+	+	+	+
			18.Технология возделывания овса в условиях Самарской области	+	+	+	+	+
			19.Технология возделывания кукурузы на силос в условиях Самарской обл.	+	+	+	+	+
			20.Технология возделывания озимой пшеницы в условиях Самарской области	+	+	+	+	+
			21.Технология возделывания кормовых бобов в условиях Самарской обл.	+	+	+	+	+
			22.Технология возделывания тритикале в условиях Самарской обл.	+	+	+	+	+
			23.Технология возделывания озимой ржи на зеленый корм в условиях Самарской области.	+	+	+	+	+
			24.Технология возделывания люпина, как сидеральной культуры в условиях Самарской области	+	+	+	+	+

8. Библиотечно-информационное обеспечение

8.1. Характеристика фонда основной учебной литературы

Таблица 16

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин	Количество экземпляров		Поступило за прошлый год.
	Всего	в т.ч. изданных за последние 5 лет	
Объем библиотечного фонда	81358	289	58
В т.ч. учебная	55917	289	58
В т.ч. обязательная	53789	289	0
Учебно- методическая	9183	0	0
В т.ч. обязательная учебно- методическая	7829	0	0
Художественная	16258	0	0
Электронные издания	127	1	1
Аудиовизуальные материалы	57	0	0

9. Материально-техническая база образовательной организации

9.1. Сведения о наличии зданий и площадей

Таблица 17

Здания, сооружения с адресами	Общая площадь	Учебно-лабораторная	Количество м ² общей площади здания/сооружения, приходящихся на одного обучающегося
443541 Самарская область, Волжский район, село Рождествено, улица Шоссейная 1 Б	6736	2060	25,2
443023, город Самара, улица Советской Армии 5 А	5290.4	2750	12.6
443092, город Самара, улица Теннисная 25 В	4084.1	2323.3	9.75
443050 ,город Самара, улица Заводское шоссе 31	4100.5	2217	9,85
Всего	20211	9350,3	

9.2 Характеристика площадей, используемых в образовательном процессе

Таблица 18

№ п/п	Наименование объекта	Количество объектов	Площадь
1	Учебные корпуса	4	20211
2	Производственные корпуса	1	2449,5
3	Учебные кабинеты	80	4165,3
4	Лаборатории	12	368,3
5	Библиотека с читальным залом	3	227
6	Учебные мастерские	7	1580,4
7	Склады учебных материалов	1	53,1
8	Спортивный зал	3	655.9
9	Тренажерный зал	2	76,2
10	Актовый зал	4	360,5
11	Инструментальная кладовая	1	53,1
12	Медицинский кабинет	3	58,9
13	Кухня и подсобные помещения	2	101,5
14	Столовая	2	515,8
15	Буфет	1	21,9
16	Административные кабинеты (директор, заместители, методист, учительская, бухгалтерия, касса, круглосуточная вахта)	27	956,3
17	Ресурсные центры	1	2449,5
18	Прочие помещения		
	Общежитие	2	1895.1
	Гаражи	2	299,5

**9.3 Учебно-производственная база производственного обучения,
производственной практики**

Таблица 19

№ п/п	Учебные мастерские (цеха, полигоны, залы, салоны, столовая, магазин и др.) по профессии/ специальности	Количество ученических мест	% обеспеченности и учебным оборудованием в соответствии с ФГОС	% обеспеченности технической документацией	% обеспеченности справочной литературой
1	Профессия 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)				
	Учебные мастерские -Слесарные -Сварочные	25	100	100	100
2	Профессия 15.01.25 Станочник (металлообработка)				
	Учебные мастерские -Токарный участок -Фрезерный участок -Участок станков с ПУ -Слесарные мастерские -Лаборатория Специальных дисциплин механообработки	25	100	100	100
3	Профессия 23.01.03 Автомеханик				
	-Слесарные мастерские -Агрегатная мастерская -Лаборатория специальных дисциплин	25	100	100	100
4	Профессия 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства				
	-Лаборатория растениеводства -Лаборатория Спецтехнологии цветоводства -Теплица	25	100	100	100
5	Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта				
	-Слесарные мастерские -Агрегатная мастерская -Лаборатория специальных дисциплин	25	100	100	100
6	Специальность 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)				
	-Кабинет бухгалтерского учета	25	100	100	100
7	Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)				
	-Кабинет коммерческой деятельности -Лаборатория товароведения и экспертизы товаров	25	100	100	100
8	Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение				
	Лаборатория делопроизводства	25	100	100	100

	и архивоведения				
9	Специальность 35.02.05 Агрономия				
	-Лаборатория Агрономии -Профессиональная мастерская	25	100	100	100

9.4. Компьютерное обеспечение

Таблица 20

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	2	3	4	5
Персональные компьютеры - всего	01	245	190	154
из них:				
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	02	5	5	0
планшетные компьютеры	03	0	0	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	04	184	132	121
имеющие доступ к Интернету	05	180	152	141
имеющие доступ к Интранет-порталу организации	06	180	152	141
поступившие в отчетном году	07	27	27	0
Электронные терминалы (инфоматы)	08	0		
из них с доступом к ресурсам Интернета	09	0		
Мультимедийные проекторы	10	12		
Интерактивные доски	11	6		
Принтеры	12	26		
Сканеры	13	11		
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	14	8		

Наименование показателей	№ строки	Код: да - 1, нет - 2	в том числе доступно для исполь- зования обучающи- мися
		Наличие в организации	
1	2	3	4
Обучающие компьютерные программы по отдельным предметам или темам, пакеты программ по специальностям	01	1	1
Программы компьютерного тестирования	02	1	1
Виртуальные тренажеры	03	1	1
Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	04	1	1
Электронные версии учебных пособий по отдельным предметам или темам	05	1	1
Специальные программные средства для научных исследований	06	2	2
Электронные библиотеки	07	2	2
Электронные справочно-правовые системы	08	1	1
Специальные программные средства для решения организационных, управленческих и экономических задач (без учета систем автоматизированного документооборота)	09	1	X
Системы электронного документооборота	10	1	1
Средства контент-фильтрации доступа к Интернету	11	1	1
Другие специальные программные средства	12	2	2

9.5. Обеспечение учебного процесса необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

В соответствии с ФГОС Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1)3ds Max Design 2015
- 2)AutoCAD Electrical 2015
- 3)AutoCAD Map 3D 2015г.
- 4)AutoCAD Mechanical 2015
- 5)InfraWorks 2015
- 6)AutoCAD Raster Design 2015
- 7)Inventor Professional 2015
- 8)AutoCAD 2015
- 9)AutoCAD Structural Detailing 2015
- 10)Vault Basic 2015
- 11) LibreOffice
- 12) OpenOffice
- 13) ABBYY FineReader 9.0
- 14)Adobe photoshop cs5
- 15)OC Gnu\Linux
- 16)1С:Предприятие 8.2. Версия для обучения

9.6. Наличие кабинетов, лабораторий для организации образовательного процесса

Таблица 21

№ №	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	перечень основного оборудования
	<i>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</i>	
	Кабинет: Социально-экономических дисциплин	- телевизор; - видеомагнитофон; - DVD; - видеокомплекс; - кинопроектор «Украина»
	Кабинет: Русского языка и культуры речи	- стенды; - плакаты; - телевизор; - DVD
	Кабинет: Иностранного языка	- методические пособия по английскому и немецкому языку - таблицы «Грамматика английского языка», «Грамматика немецкого языка»;- словари; - видеофильмы; - раздаточный материал; - стенд информационный.
	Кабинет: Математики	- конус деревянный; - набор геометрических фигур; - призма наклонная; - шар ручной; - телевизор; - компьютер; - калькуляторы; - диапроектор «Связь»
	Кабинет: Информатики	- компьютеры; - лазерный принтер; - плоттер; - сканер; - копировальный автомат
	Кабинет: Экономики организации менеджмента и маркетинга	- стенды по соответствующим направлениям; - рабочие места для студентов и преподавателя; - вычислительная техника; - раздаточный материал.
	Кабинет: Экологии, безопасности жизнедеятельности и охраны труда	- компьютер; - мультипроектор; - сканер, принтер - пылевая камера; - люксметр 10-116-5; - психометры; - анемометры; - шумометры; - магнитофон
	Кабинет: Бухгалтерского учета,	- стенды по соответствующим направлениям;

	налогов и аудита	<ul style="list-style-type: none"> - рабочие места для студентов и преподавателя; - компьютеры; - принтер; - раздаточный материал.
	Кабинет: Методический	<ul style="list-style-type: none"> - компьютеры - ксерокс - лазерный принтер - примерные программы по дисциплинам - рабочие программы по дисциплинам - методические указания в помощь преподавателям по ключевым профессиональным компетенциям - журналы по педагогике и психологии - методические рекомендации ЦПО - методические рекомендации по реформам системы образования - журнал образцов методических материалов - положения и рекомендации для педагогов - стенды: информация по учебно-методической работе, методическому сотрудничеству, психологическому сопровождению образовательного процесса и в помощь классному руководителю.
	Лаборатория: Информатики и ЭВМ	<ul style="list-style-type: none"> - коммуникатор D link - копировальный аппарат - компьютеры - лазерный принтер - плоттер - сканер - модем
	Спортивный зал	<ul style="list-style-type: none"> - мяч волейбольный - баскетбольный - футбольный - тренажер «Райдер наездник» - пресс-турник - скамья римская - скамья для пресса - скамья Скотта - скамья тренировочная - шведская стенка - тренажер «сгибания-разгибания бедра» наездник - мат гимнастический - обруч утяжеленный - компьютер - принтер
	35.02.05.Агрономия	

	Спецтехнологии цветоводства	<ul style="list-style-type: none"> - Плакаты - Стенды - Макеты садовых участков - Персональный компьютер - Видеопроектор - Принтер - Телевизор - DVD-плеер - Коллекции семян - Коллекции удобрений - Коллекции сухоцветов для аранжировки в ассортименте - Инструмент для аранжировки (ножницы флориста, клеевой пистолет, секаторы) - Аксессуары для аранжировки (пиафлор, вазы для цветов, корзины, тейп-лента, скотч, флористическая лента и т.д.)
	Ботаники и физиологии растений	<ul style="list-style-type: none"> - Плакаты - Персональный компьютер - Макеты - Видеопроектор - Телевизор
	Механизации сельскохозяйственного производства и защиты растений	<ul style="list-style-type: none"> - Персональный компьютер - Телевизор - Стенды - Планшеты - Плакаты - Коллекции вредителей и болезней сельскохозяйственных культур
	Лаборатория растениеводства	<ul style="list-style-type: none"> - Стенды для проведения лабораторных работ - Плакаты по выращиванию цветочных и овощных культур - Садовый и ручной инструмент: <ul style="list-style-type: none"> - лопаты - грабли - мотыги - рыхлители - инструменты для пикировки и посадки растений (кольшки, совки и т. д.) - наборы инструментов для выращивания комнатных растений - секаторы - ножницы садовые - опрыскиватель - лейки - ведра - шланги с насадками для полива - Грунты, удобрения - Емкости для выращивания цветочных и овощных -растений и рассады (ящики, горшки, плоски, минипарники и т.д.)
<i>35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства (город)</i>		

	Ботаники	<ul style="list-style-type: none"> -компьютер; -демонстрационные таблицы; -дидактический материал; -муляжи; -проектор; -учебно-методическая литература
	Агрономии	<ul style="list-style-type: none"> -компьютер; -проектор; -весы технические и электронные; -коллекция семян; -видеофильмы; -плакаты по темам
	Профессиональная мастерская	<ul style="list-style-type: none"> оборудование для проведения лабораторных работ; коллекция семян; плакаты по темам.
<p><i>23.01.03 Автомеханик</i> <i>23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта</i></p>		
	Специальных дисциплин	<ul style="list-style-type: none"> – видеопроектор – принтер - телевизор – DVD проигрыватель --Электронное учебное пособие. -Учебно-методический комплекс. «3D Инструктор. --Интерактивная автошкола. Профессиональная версия» -Учебные диски: Ремонт и эксплуатация автомобиля ВАЗ 2105-4; Ремонт и эксплуатация автомобиля ВАЗ 2106; Ремонт и эксплуатация автомобиля ВАЗ 2109; Ремонт и эксплуатация автомобиля ВАЗ 1111; Ремонт и эксплуатация автомобиля ВАЗ 2115; Ремонт и эксплуатация автомобиля ВАЗ 2115; Ремонт и эксплуатация автомобиля ВАЗ 2110; Ремонт и эксплуатация автомобиля ГАЗ 3110; Специалист по ремонту и обслуживанию двигателей внутреннего сгорания (дизельный двигатель); Специалист по ремонту и обслуживанию двигателей внутреннего сгорания (двигатель с искровым зажиганием) Специалист по ремонту и обслуживанию электрооборудования грузовых автомобилей; Специалист по ремонту и обслуживанию электронных систем автоматического управления агрегатами грузовых автомобилей; Специалист по ремонту и обслуживанию электрооборудования импортных легковых автомобилей; Специалист по ремонту и обслуживанию для диагностики импортных легковых автомобилей – плакаты Устройство автомобилей – стенды Устройство автомобилей – макеты Устройство автомобилей

		– персональный компьютер
	Агрегатная мастерская	– сборно-разборные единицы узлов и агрегатов автомобилей – автомобиль АЗЛК-2141 – видеопроектор
	Слесарная мастерская	Верстак слесарный с тисками. Верстак слесарный без тисок; Станок сверлильный настольный; Станок сверлильный вертикальный Станок заточной ; Станок заточной двухсторонний ; Наковальни.
<i>15.01.05 Сварщик (Электросварочные и газосварочные работы)</i>		
	<i>Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:</i>	- Сварочный аппарат для сварки в среде инертных газов - Механические ножницы - Отрезной станок - Сверлильные станки марки 2Н1112, Н118, 2Н125 - Машинные тиски - Ручные гибочные приспособления - Ручные ножовки - Ручные ножницы - Очки - Чертилки - Кернер - Линейки, штангенциркуль - Зубило, крейцмейсель - Верстаки с тисками - Баллон пропановый - Баллон ацетиленовый - Баллон кислородный Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: Сварочный тренажер Плакаты Шаблоны Инструкции - Аппарат контактной сварки - Полуавтомат - Сварочный аппарат для сварки в среде углекислого газа
<i>38.02.04 Коммерция (по отраслям)</i>		
	Кабинет коммерческой деятельности	-Системный блок «Celeron 2000» -Монитор 17TFT ASER -Мышь -Клавиатура -Парта -Стул полумягкий -Стол полированный -Шкаф книжный со стеклом -Книжный стеллаж

		-Платяной шкаф -Зеркало -Доска
	Лаборатория товароведения и экспертизы товаров	Технического оснащения торговых организаций Доска Стол преподавателя Учебные парты Стул (офисный) Стул ученический Шкаф Сист.блок Aguaris, Монитор LG Проектор BenQ MP622C Интерактивная доска SMARTBoard 680 (диагональ 77"/195,6) со стойкой 660/680 Торговые горки Кассовый аппарат Сканер Непродовольственные товары Программы
	Кабинет информационных технологий	Стол учительский Шкаф для книг Стол компьютерный Кресло компьютерное Парты Стулья ученический Стул мягкий Колонки МФУ HP M1522n МФУ Sharp AR 5420 Принтер Canon LBP-810 Принтер HP2015 Принтер Самсунг 1710 Факс Панасоник Брошюратор Fellows Ламинатор Fellows Сканер Canon Интерактивная доска Ноутбук Acer, мышь Проектор Benq Блок питания Ippon
	Кабинет делопроизводства и архивоведения	Стол учительский Шкаф для книг Стол компьютерный Кресло компьютерное Парты Стулья ученический Стул мягкий Колонки МФУ HP M1522n МФУ Sharp AR 5420 Принтер Canon LBP-810 Принтер HP2015 Принтер Самсунг 1710 Факс Панасоник

	<p>Брошюратор Fellows Ламинатор Fellows Сканер Canon Интерактивная доска SMARTBoard 680 (диагональ 77"/195,6) со стойкой 660/680 Ноутбук Acer, мышь Проектор Benq Блок питания Iron</p>
Кабинет социально-экономических дисциплин	<p>Доска Стол (черный) Стол угловой (правый) Учебные парты Стул (офисный) Стул ученический Шкаф Тумба Сист.блок Aguaris, Монитор LG Уничтожитель бумаги PRO KGB C-22 CC Копир Xerox CopyCenter C118, A4 (с крышкой и стартовым комплектом) Проектор BenQ MP622C Интерактивная доска SMARTBoard 680 (диагональ 77"/195,6) со стойкой 660/680</p>
Кабинет бухгалтерского учета	<p>Компьютер Монитор «Acer» - 1 шт. Системный блок «Frontaime» - 1 шт. Системный блок «Compact disk ReWritable» - 1 шт. Колонки «Active speaker system» - 1 шт. Мышь «Genius» - 1 шт. Клавиатура «Genius» - 1 шт. Принтер «HP LaserJet P2015dn» - 1 шт. Ксерокс «Sharp AR/5420» - 1 шт. Парта – 14 шт. Стул – 30 шт. Преподавательский стол – 3 шт. Компьютерный стол – 1 шт. Крутящийся стул – 1 шт. Шкаф книжный – 3 шт. Шкаф платяной – 2 шт. Тумбочка – 1 шт.. Доска – 1шт.</p>
Кабинет коммерческой деятельности	<p>Системный блок «Celeron 2000» - 1 шт. - инв. № 040122 Монитор 17TFT ASER – инв. № 040122 Мышь – 1 шт. Клавиатура – 1 шт. Парта – 15 шт. Стул – 35 шт. Стул полумягкий – 2 шт. Стол полированный – 1 шт. Шкаф книжный со стеклом – 1 шт. Книжный стеллаж – 4 шт.</p>

		Платяной шкаф – 1 шт. Зеркало – 1 шт. Доска – 1 шт.
	Лаборатория товароведения и экспертизы товаров Технического оснащения торговых организаций	Доска Стол преподавателя Учебные парты Стул (офисный) Сист.блок Aguaris, Монитор LG Проектор BenQ MP622C Интерактивная доска SMARTBoard 680 (диагональ 77"/195,6) со стойкой 660/680 Торговые горки Кассовый аппарат Сканер Непродовольственные товары различной номенклатуры Программы 1с бухгалтерия 1с склад
35.02.05 Агрономия Агроном (село)		
	Экономики	-стол ученический, - стулья ученические; -стол преподавателя; - доска -шкаф -компьютер -документы; -схемы; -бизнес-план хозяйства; -плакаты
	Культуры и психологии профессионального общения	-стол ученический, - стулья ученические; -стол преподавателя; - доска - шкаф -принтер; -сканер; -раздаточный материал
	Охраны труда	-стол ученический, - стулья ученические; -стол преподавателя; - доска -шкаф; - копировальный аппарат - компьютер - лазерный принтер

	Агрономии	<ul style="list-style-type: none"> -компьютер; -проектор; -весы технические и электронные; -коллекция семян; -видеофильмы; -плакаты по темам -стол ученический, - стулья ученические; -стол преподавателя; - доска - шкаф
	Профессиональная мастерская	<ul style="list-style-type: none"> -стол ученический, - стулья ученические; -стол преподавателя; - доска - шкаф; - стол преподавателя -оборудование для проведения лабораторных работ; -коллекция семян; -плакаты по темам.
<p>15.01.25 Станочник (металлообработка) Оператор станков с программным управлением Станочник широкого профиля</p>		
	<p>Мастерские токарные, фрезерные Мастерская станков с ПУ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Станок токарный универсальный с оперативным программным управлением SAMAT400SC «Вектор» - 6шт. -Станок токарный патронно-центровой с числовым управлением 16Б16Т1-3шт. -Станок вертикально-сверлильный 2Н -Станок вертикально-сверлильный 2Н-125 -Станок вертикально-сверлильный 2Н-135 -Станок настольно-сверлильный 2М112 -Станок токарно-винторезный SAMAT360XV-6шт. -Станок токарно-винтовой 1А616 -3шт -Станок токарно-винтовой 1П611 -1шт -Станок токарный 16Б16-3шт. -Станок вертикально-фрезерный 6Р10 -Станок вертикально-фрезерный 6Р11-4шт -Станок вертикально-фрезерный 6Т10-2шт -Станок горизонтально-фрезерный 6Р80Г-2шт.
	Слесарная мастерская	<ul style="list-style-type: none"> -Верстак слесарный с тисками; -Верстак слесарный без тисок; -Станок сверлильный настольный -Станок сверлильный вертикальный -Станок заточной -Станок заточной двухсторонний -Наковальни
	Лаборатория специальных дисциплин в механообработке	<ul style="list-style-type: none"> -Блок управления БУ-02-4 CAD/CAM система ADEM- 6штук -Верстак слесарный -Иллюстрационное учебное пособие «Токарное

		<p>дело» -Иллюстрационное учебное пособие «Фрезерные и шлифовальные работы» -Интерактивная доска SMART Board 680 (диагональ 77"/195,6) со стойкой 660/680 -Компьютерные имитаторы -Копировальный аппарат -Мониторы -Ноутбук -Проектор -Система тестирования знаний -Станок токарный с компьютерным управлением 3 шт. -Станок фрезерный с компьютерным управлением -3 шт. -Учебно- методическое обеспечение руководства -Экран</p>
	<p>Спортивный зал</p>	<p>(Уч. корпус № 2) -стол ученический, - стулья ученические; -стол преподавателя; - доска -сетка безузловая заградительная. -Стол для настольного тенниса -Стол шахматный турнирный -Шкаф д/одежды -Ботинки лыжные -Граната для метания 500 гр. -Граната для метания 700 гр -Кольцо баскетбольное -кубки -Лыжи комплект -Мат большой -Набор воланов перо -Обруч -Ракетка бадминтонная в чехле -Скакалка -Скамейка гимнастическая</p>

10. Внутренняя система оценки качества

Таблица 22

№	Направления мониторинговых исследований	Тематика мониторинговых исследований	Цель проведения мониторингового исследования	Год проведения исследования	Результат мониторингового исследования
1.	Наличие мониторинговых исследований качества образования, проводимых в ОУ	Мониторинг наличия УМК преподавателей, обновление УМК, качество УМК	Исследование качества образовательного процесса	ежегодно	Составления плана методической работы ПЦК, колледжа
2.	Проведение исследований по изучению удовлетворенности обучающихся состоянием образовательного процесса	Анкетирование обучающихся на предмет анализа состояния образовательного процесса	Исследование удовлетворенности обучающихся состоянием образовательного процесса	ежегодно	Корректирование плана воспитательной работы и плана работы колледжа
3.	Проведение исследований по изучению удовлетворенности педагогов состоянием образовательного процесса	Проведение педагогических советов, методических советов, заседаний ПЦК	Исследование удовлетворенности педагогов состоянием образовательного процесса	ежегодно	Корректировка плана работы колледжа и подразделений

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию показаны в Приложении №1

Члены комиссии по проведению самообследования :

Сакеев А.Н.- зам.директора по СВР, зам.председателя. _____
 Вьюшкова Л.А.- зам.директора по УПР, член комиссии. _____
 Бирюкова М.И. – главный бухгалтер, член комиссии. _____
 Хрусталева М.А.- инспектор о/к, член комиссии. _____
 Сергеев С.А.- начальник АХО, член комиссии. _____
 Богданаш А.В.- начальник учебно-методического отдела, член комиссии. _____
 Гуреева Л.В.- старший мастер, член комиссии. _____
 Афанасьев И.А.- председатель ПЦК, член комиссии. _____
 Мельникова Л.И.- председатель ПЦК, член комиссии. _____
 Талалова О.В.- председатель ПЦК, член комиссии. _____
 Яшина Т.Н.- председатель ПЦК, член комиссии. _____
 Румянцева Е.А.председатель ПЦК. Член комиссии _____
 Тамодлина Н.В.- зав учебной частью филиала, член комиссии _____

**ПОКАЗАТЕЛИ
 ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
 ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	280 человек
1.1.1	По очной форме обучения	280 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	293человека
1.2.1	По очной форме обучения	241человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	52 человека
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	14 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	215 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	43/7,5 человек / %
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	104/67,8 человека/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства	1/0,2 человек/%

	федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	361/54 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	38/37,6% человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	33/86,8 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	22/58,1 человек/%
1.11.1	Высшая	13/34,2 человек/%
1.11.2	Первая	9/23,9 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	35/92,1 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	142 человека
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	60985,0тс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1524 ,6тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	6,8 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам	100 %

	финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной плате по экономике региона	
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	26,6 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,3 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	106/0 человек/%