

Министерство образования и науки Самарской области  
ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»

Протокол заседания Совета Учреждения  
от 25.10.2018г. № 20

Протокол заседания Совета обучающихся  
Учреждения  
от 25.10.2018г. № 20

Протокол заседания Совета родителей  
Учреждения  
от 25.10.2018г. № 20

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБПОУ «ТК им. Н.Д. Кузнецова»



А.Н. Сакеев

«25» октября 2018г.

Приказ № 411 о/д от 25.10.2018

## **Положение о выдаче выпускникам диплома с отличием**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Данное положение разработано в соответствии с:
  - 1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
  - 1.1.2. Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
  - 1.1.3. Приказом Минобрнауки России от 04.07.2013 № 531 "Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему";
  - 1.1.4. Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов";
  - 1.1.5. Приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов".

### **II. ВЫДАЧА ДИПЛОМА И ПРИЛОЖЕНИЯ К НЕМУ**

2.1. Диплом выдается лицу, завершившему обучение по образовательной программе среднего профессионального образования и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, на основании решения Государственной экзаменационной комиссии.

Диплом выдается с приложением к нему не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника.

2.2. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.3. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

2.4. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

2.5. Диплом специалиста с отличием выдается при следующих условиях:

2.5.1. все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) являются оценками "отлично" и "хорошо";

2.5.2. все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками "отлично";

2.5.3. количество указанных в приложении к диплому оценок "отлично", включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

2.6. Диплом (дубликат диплома) без приложения к нему действителен. Приложение к диплому недействительно без диплома.

Дубликат приложения к диплому недействителен без диплома или без дубликата диплома.

2.7. В случае, когда образовательная организация ликвидирована, дубликат диплома и дубликат приложения к диплому выдаются Самарским Управлением Министерства образования и науки Самарской области.

2.8. Дубликаты диплома и приложения к нему выдаются на основании личного заявления.

Лицо, изменившее свою фамилию (имя, отчество), вправе обменять имеющийся у него диплом на дубликат диплома с новой фамилией (именем, отчеством). Обмен производится на основании заявления лица, изменившего свою фамилию (имя, отчество), с приложением копий документов, подтверждающих изменение фамилии (имени, отчества) лица.

2.9. Заявление о выдаче дубликата диплома и документы, подтверждающие изменение фамилии (имени, отчества) (при наличии таких документов), хранятся в личном деле выпускника образовательной организации.

Сохранившийся подлинник диплома и подлинник приложения к диплому изымаются образовательной организацией (в случаях, предусмотренных пунктом 27 Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов – Самарским Управлением Министерства образования и науки Самарской области) и уничтожаются в установленном порядке.

2.10. Диплом (дубликат диплома) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым был выдан (направлен) диплом (дубликат диплома), хранятся в личном деле выпускника.

2.11. Копия выданного диплома (дубликата диплома) хранится в личном деле выпускника.

Положение вступает в силу с момента его утверждения.

В случае необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения по согласованию с Советом учреждения.

Разработчик:

заместитель директора по учебно-производственной работе

Вьюшкова - /Л. Вьюшкова/